

ЗАТВЕРДЖУЮ
завідувач Комунальної організації
(установа, заклад) «Шосткинський
дошкільний навчальний заклад
(ясла-садок) №1 «Дзвіночок»
_____ **Ольга НЕСЕЛЕВСЬКА**

« ___ » _____ 2022р.

П Л А Н Р О Б О Т И

**КОМУНАЛЬНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ (установи, закладу) «ШОСТКИНСЬКИЙ
ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ЯСЛА-САДОК) №1 «ДЗВІНОЧОК»
КОМБІНОВАНОГО ТИПУ
на 2022/2023 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

м. Шостка, 2022

ЗМІСТ

Вікові групи у 2022/2023 навчальному році	3
РОЗДІЛ І. АНАЛІЗ РОБОТИ ЗА МИНУЛИЙ РІК	4 - 43
I.1. Інформаційна карта	4
I.2. Аналіз умов	4 - 10
I.3. Аналіз участі адміністрації та педагогів закладу у методичній роботі міста, області, заходах всеукраїнського рівня	10 - 12
I.4. Аналіз управлінської та методичної роботи	12 - 20
I.5. Аналіз результатів освітнього процесу	20 - 29
I.6. Аналіз медичного обслуговування та харчування	29 - 41
I.7. Аналіз результатів співпраці закладу дошкільної освіти та школи, взаємодії з сім'єю, з громадськістю	41 - 43
I.8. Аналіз результатів роботи психологічної служби	43 - 45
I.9. Аналіз результатів адміністративно-господарчої діяльності	45 - 47
I.10. Зміст дошкільної освіти та пріоритетні завдання на 2022/2023 навчальний рік	47 -52
ПЛАН РОБОТИ	
1. План роботи на вересень 2022 року	53 -62
2. План роботи на жовтень 2022 року	63 - 69
3. План роботи на листопад 2022 року	70 -76
4. План роботи на грудень 2022 року	77 - 82
5. План роботи на січень 2023 року	83 - 89
6. План роботи на лютий 2023 року	90 -95
7. План роботи на березень 2023 року	96 - 101
8. План роботи на квітень 2023 року	102 -108
9. План роботи на травень 2023 року	109-115
ПЕРЕЛІК ДОДАТКІВ до Плану роботи на навчальний рік	116

ВІКОВІ ГРУПИ
у 2022/2023 навчальному році

№ з/п	Назва групи	Вік дітей	Вихователі	Музичний керівник
1.	Дзвіночки	Ранній вік	Зеленська Л.А. Шугаєва Я.С.	
2.	Сонечко	Молодший дошкільний вік (4 рік життя)	Єрмоменко К.І. Точило О.В.	Гагаріна Т.В.
3.	Краплинки	Молодший дошкільний вік (4 рік життя)	Архіпова Н.Є. Шугаєва Я.С.	Гагаріна Т.В.
4.	Зайчята	Молодший дошкільний вік (4 рік життя)	Єнжіївська В.А.	Безкоровайна Г.
5.	Пізнайки	Середній дошкільний вік (5 рік життя)	Кузьміна Т.В.	Безкоровайна Г.
6.	Всезнайки	Середній дошкільний вік (5 рік життя)	Кузьменко Ю.П.	Безкоровайна Г.
7.	Веселка	Старший дошкільний вік (6 рік життя)	Лейко О.О.	Гагаріна Т.В.
8.	Чомусики	Старший дошкільний вік (6 рік життя)	Забутна О.М. Точило О.В.	Гагаріна Т.В.
9.	Добрики	Старший дошкільний вік (6 рік життя) Інклюзивна група	Гутянка Т.М. Бороденко В.С.	Гагаріна Т.В.
10.	Грайлики	Старший дошкільний вік (6 рік життя)	Чаус О.М.,	Гагаріна Т.В.
11.	Перлинки	Старший дошкільний вік (7 рік життя)	Трофимець Л.А.	

РОЗДІЛ І

АНАЛІЗ РОБОТИ ЗА МИНУЛИЙ РІК

І.1. Інформаційна карта

Комунальна організація (установа, заклад) «Шосткинський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №1 «Дзвіночок» Шосткинської міської ради Сумської області комбінованого типу є правонаступником всіх прав та обов'язків Дитячого садка-ясел №23 на підставі рішення Шосткинської міської ради XX сесії XXIV скликання від 23.07.2004 р. «Про реорганізацію комунальних закладів освіти міста та затвердження статутів цих закладів...».

Заклад дошкільної освіти знаходиться за адресою: 41110 м. Шостка Сумської області, вулиця Шевченка, будинок №2. Телефон: (05449) 2-02-95.

Е-mail: shostka-dnz1@ukr.net.

Веб-сайт: <https://dnz-dzvinochok.jimdo.com/>

Завідуюча: Неселевська Ольга Володимирівна.

Вихователь-методист: Шалда Наталія Володимирівна

Чинний Статут закладу затверджено рішенням Шосткинської міської ради XVII сесії VI скликання від 05.07.2013 року.

Заклад розрахований на 195 місця, в тому числі для дітей віком від одного до трьох років – 30 місць, для дітей віком від трьох - до шести років – 165 місця.

У липні 2006 року за результатами державної атестації регіональною експертною радою по ліцензуванні та атестації освітніх закладів дошкільному навчальному закладу (яслам-садку) №1 «Дзвіночок» встановлено **високий** рівень діяльності. В квітні 2016 року відповідно до наказу управління освіти Шосткинської міської ради №111 – ОД від 28.04.2016 року Шосткинський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №1 «Дзвіночок» визнано атестованим за рівнем впровадження дошкільної освіти.

Режим роботи закладу у 2021/2022 навчальному році не з 01.09.2021 року по 23.02.2022р. – не змінювався, а з 24.02.2022 року у зв'язку з повномасштабним військовим вторгненням російських військ на територію України, робота в закладі у звичному режимі - призупинилась

На кінець навчального року нараховувалось 243 дітей, в тому числі 21 дитина раннього віку та 3 дитини з особливими освітніми потребами. У своєму складі ЗДО має 11 вікових груп. Упродовж навчального року працювало:

- 1 група – для дітей раннього віку;
- 3 групи – для дітей 4-го року життя;
- 2 групи – для дітей 5-го року життя;
- 2 групи – для дітей 6-го року життя;
- 1 інклюзивна група – для дітей 5-го року життя;
- 1 спецгрупа – для дітей з вадами мови 6-го року життя;
- 1 перший клас спеціалізованої школи I – II ступенів «Ліцей»

Згідно наказу управління освіти Шосткинської міської ради від 28.08.2018 року №474-ОД «Про відкриття інклюзивної групи в Шосткинському дошкільному навчальному закладі №1 «Дзвіночок», середня група «Добрики» (вихователі Гутянка Т.М., Бороденко) четвертий рік працює як інклюзивна група.

Відповідно до Наказу управління освіти Шосткинської міської ради від 06.02.2017 № 40-КВ «Про перепрофілювання груп дошкільних навчальних закладів» та Листа управління освіти Шосткинської міської ради від 10.02.2017 № 157 «Про організацію роботи груп з вивченням англійської мови» з 01 березня 2017 року в групі «Чомусики» (середня група) проводиться освітня робота по навчанню дітей англійської мови.

І.2. Аналіз умов

Упродовж минулого навчального року з 01.09.2021р. по 23.02.2022р. заклад діяв відповідно до законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Базового компоненту дошкільної освіти, Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів (затверджено наказом Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 № 234), Положення про

дошкільний навчальний заклад (затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 20.03.2003 № 305), Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, спрямованих на запобігання виникнення і поширення коронавірусної хвороби (COVID-19)» від 17.03.2020 № 530-IX, постанов Головного державного санітарного лікаря України від 22.09.2020 № 55 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах дошкільної освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)» та від 22.04.2021 № 4 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)»; Наказів Міністерства освіти і науки України від 12.01.2021 № 33 «Про затвердження Базового компонента дошкільної освіти (державного стандарту дошкільної освіти) нова редакція» та від 30.11.2020 № 01-11 «Методичні рекомендації з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладах дошкільної освіти»; Гранично допустиме навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форм власності (затверджено наказом МОН України від 20.04.2015 № 446);

Листів МОН:

- від 23.04.2020 № 1/9-219 «Щодо організації роботи закладів дошкільної освіти під час карантину»

- від 16.03.2021 № 1/9-148 «Щодо методичних рекомендацій до оновленого Базового компонента дошкільної освіти».

- від 07.07.2021 № 1/9-344 «Планування роботи закладу дошкільної освіти на рік»;

- від 10.08.2021 № 1/9-486 «Щодо окремих питань діяльності закладів дошкільної освіти у 2021-2022 навчальному році»;

✓ 09.08.2021 № 1/9-404 «Про перелік навчальної літератури, рекомендованої Міністерством освіти і науки України для використання у закладах освіти у 2021/2022 навчальному році» та іншим чинним методичним рекомендаціям Міністерства освіти і науки України, а також Плану роботи закладу на 2021/2022 навчальний рік.

З 24 лютого 2022 року діяльність закладу у звичному режимі була призупинена, а робота працівників закладу була підпорядкована Указу Президента України від 24.02.2022 №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні»; Листів МОН України № 1/3371-22 від 06.03.2022р. «Про організацію освітнього процесу в умовах військових дій», № 1/3845-22 від 02.04.2022р. «Про рекомендації для працівників закладів дошкільної освіти на період дії воєнного стану в Україні» та «Методичних рекомендацій МОН України щодо здійснення освітньої діяльності з питань дошкільної освіти на період дії правового режиму воєнного стану».

Освіта дітей дошкільного віку у межах Базового компонента дошкільної освіти здійснювалася за комплексними і парціальними програмами та іншими видами навчальних видань, рекомендованими Міністерством освіти і науки України або схваленими для використання у дошкільних навчальних закладах комісією з дошкільної педагогіки та психології Науково-методичної ради з питань освіти МОН України, зокрема:

Комплексними освітніми програмами:

- «Я у Світі» (нова редакція 2019 року), програма розвитку дитини дошкільного віку (наук. кер. Кононко О. Л.);

- Програма корекційно-розвиткова робота з дітьми із загальним та фонетико-фонематичним недорозвиненням мовлення./ І.В. Кравцова, Л.Л. Стахова. Мандрівець. 2019. С.- 80. (Лист ІМЗО від 05.07.2019 №22.1/12-Г-577);

- «Віконечко». Програма розвитку дітей дошкільного віку із затримкою психічного розвитку від 3 до 7 років. / за ред. Л.І. Прохоренко. (Наказ МОН від 24.07.2018. №802) – 2018.– 236 с.

Парціальними освітніми програмами:

- Альтернативна програма формування культури інженерного мислення в дошкільників «STREAM- освіта, або Стежинки у Всесвіті» (К.Крутій, І. Стеценко).

- «Дитина у світі дорожнього руху», програма з формування основ безпечної поведінки дітей дошкільного віку під час дорожнього руху (авт. – Тимовський О.А., Репік І.А.);

- «Про себе треба знати, про себе треба дбати», програма з основ здоров'я та безпеки життєдіяльності дітей віком від 3 до 6 років (авт. Лохвицька Л. В.);

- «Англійська мова для дітей дошкільного віку», програма та методичні рекомендації (заг. ред. – Низковська О.В., авт. – Кулікова І. А., Шкваріна Т.М.);

- «Скарбниця моралі», програма з морального виховання дітей дошкільного віку (авт. – Лохвицька Л.В.);
- Програма розвитку дитини від 2 до 6 років та методичні рекомендації «Безмежний світ гри з LEGO» / Близнюк В.Ю., Борук О.П., Гонгало В.Л., та інш., керівник проекту Рома О.Ю./2016.

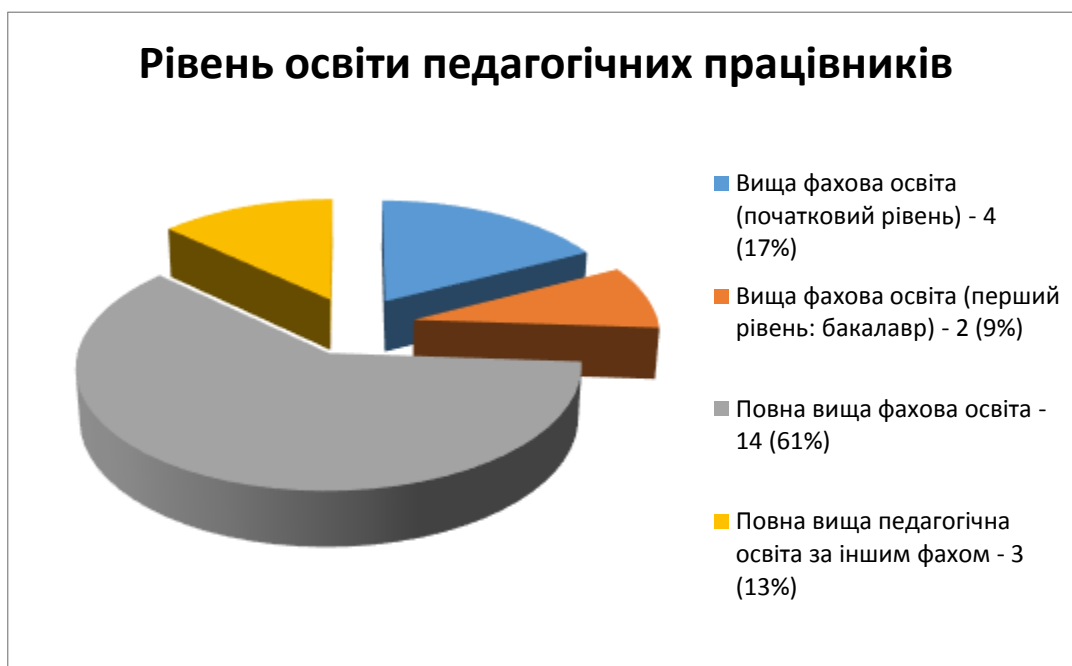
Для забезпечення успішного виконання завдань освітнього процесу в дошкільному закладі функціонують:

- музична зала;
- спортивна зала;
- кабінет практичного психолога;
- кабінет вчителя-логопеда.

Створюючи умови для оптимального розвитку дітей в дошкільному закладі, упродовж навчального року колектив закладу дошкільної освіти продовжував цілеспрямовано працювати, залучаючи батьківську громаду, над оновленням та поповненням розвивального середовища в групових приміщеннях та на ігрових майданчиках (*див. детальний аналіз в розділах нижче*).

В закладі працює 43 працівники, з них з 20 + 3 (декретна відпустка) педагогові, в тому числі завідувача, вихователь-методист, практичний психолог, один музичний керівник, вчитель – логопед.

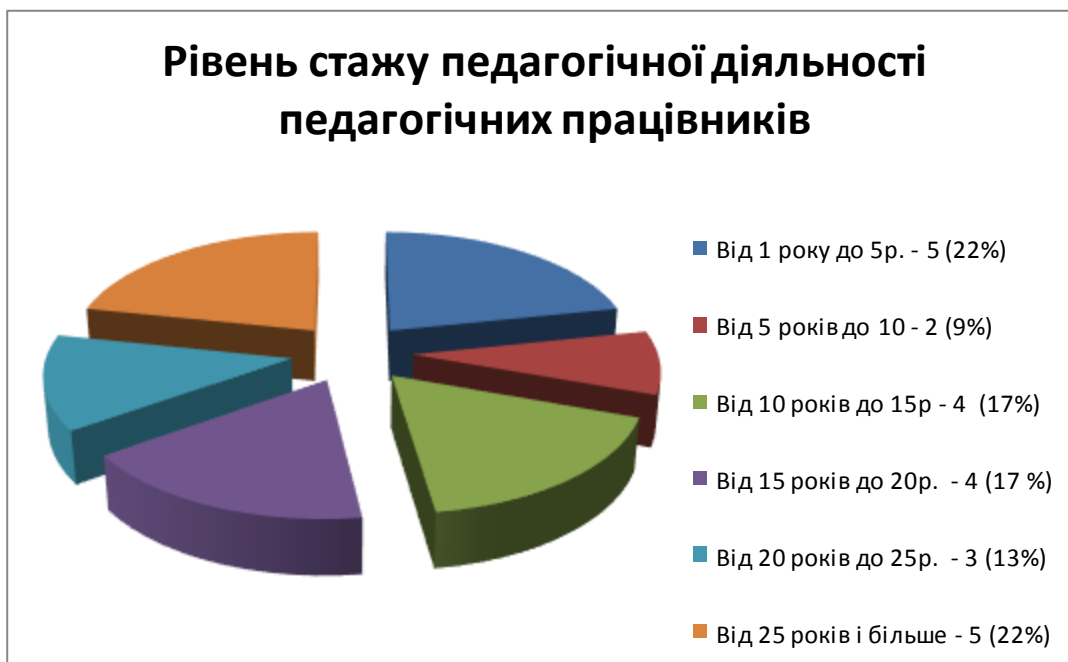
Аналіз рівня освіти педагогічних працівників за статистичними підрахунками відповідає нормі: діаграма №1



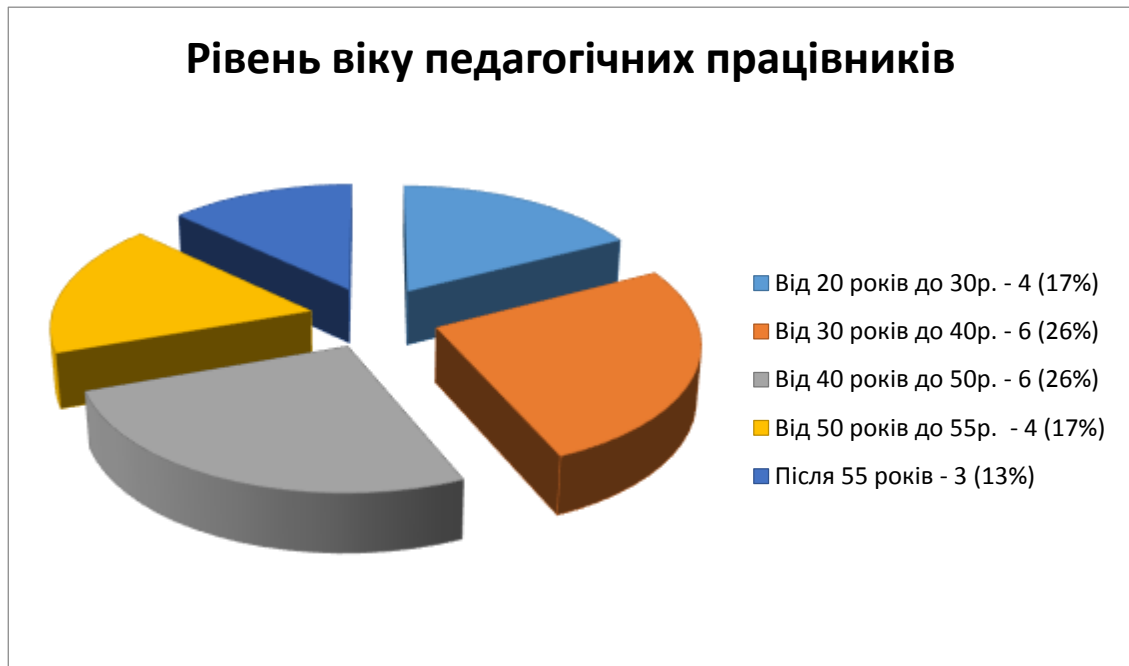
Аналіз рівня кваліфікації педагогічних працівників
за статистичними підрахунками нижче норми: діаграма №2



Аналіз рівня стажу педагогічної діяльності педагогічних працівників
за статистичними підрахунками відповідає нормі: діаграма №3



**Аналіз рівня віку педагогічних працівників
за статистичними підрахунками відповідає оптимуму: діаграма № 4**



Мають педагогічні звання :

Вихователь-методист	- 0
Старший вихователь	- 1 особа
Відмінник освіти України	- 1 особа

Упродовж навчального року дошкільний навчальний заклад педагогічними кадрами був укомплектований не повністю, зберігалась вакансія двох вихователів, музичного керівника та медичної сестри.

Згідно перспективного плану, черговій атестації підлягало 6 педагогів, що складало 25 відсотків. Пройшли чергову атестацію 6 педагогів: вихователю Трофимець Л.А. - підтверджено раніше встановлений 11 (9) -ий тарифний розряд; вихователю Забутній О.М. – підтверджено раніше присвоєну кваліфікаційну категорію «Спеціаліст другої категорії»; вихователям Бороденко В.М., Кузьміній Т.В. - присвоєно кваліфікаційну категорію «Спеціаліст першої категорії»; практичному психологу Лагоді С.О. - присвоєно кваліфікаційну категорію «Спеціаліст вищої категорії»; вихователю – методисту Шалда Н.В. – підтверджено раніше присвоєні кваліфікаційну категорію «Спеціаліст вищої категорії» та присвоєне педагогічне звання «Старший вихователь».

Із загальної кількості педагогів - не проходили атестацію 3 (13%) осіб, причини відповідають «Типовому положенню про атестацію педагогічних працівників України».

Упродовж навчального року згідно перспективного плану 5 педагогів, що складає 22 відсотки, (вихователі: Трофимець Л.А., Забутна О.М., Архіпова Н.Є., Єнжигєвська В.А., практичний психолог Лагода С.О.) пройшли курси підвищення кваліфікації при ОППО. Вихователька Чаус О.М. відповідно до плану роботи Сумського ОППО на 2022 рік, взяла участь в обласному LEGO – марафоні #3 «Педагогіка гри у закладах дошкільної освіти» (16.12.2022р.)

З огляду на постанову Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 800 «Порядок підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників», яка визначає процедуру, види, форми, обсяг (тривалість), періодичність, умови підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників закладів освіти і процедуру визнання результатів підвищення кваліфікації і наголошує на тому, що педагогічні працівники зобов'язані постійно підвищувати свою кваліфікацію. Упродовж навчального року 13 (68%) педагогів закладу за

власним вибором долучалися до короткострокового підвищення власної кваліфікації шляхом участі у тренінгах, семінарах, семінарах-практикумах, семінарах-нарадах, вебінарах, майстер-класах за різними професійними темами і проблемами, та набрали в загальній кількості 272,5 акад. години: від мінімальної кількості 2 акад. години до максимальної кількості - 60 акад. годин. Підтвердженням тому є відповідні сертифікати, що надають право визнати результати підвищення кваліфікації за основними напрямками підвищення кваліфікації у різних суб'єктів освітньої діяльності, фізичних та юридичних осіб:

Станом на 15.07.2022

№ з/п	Прізвище, ім'я педагога	Кількість годин
1.	Неселевська О.В.	20 акад. години
2.	Шалда Н.В.	60 акад. години
3.	Архіпова Н.С.	25 акад. години
4.	Бороденко В.С.	39,5 акад. години
5.	Гетьманенко І.В.	0
6.	Гутянка Т.М.	37 акад. години
7.	Єнжівська В.А.	0
8.	Єрмоменко К.І.	0
9.	Забутна О.М.	6 акад. години
10.	Зеленська Л.А.	18 акад. години
11.	Казановська Г.І.	18 акад. години
12.	Кузьменко Ю.П.	5 акад. години
13.	Кузьміна Т.В.	5 акад. години
14.	Лагода С.О.	8 акад. години
15.	Лейко О.О.	0
16.	Точило О. В.	0
17.	Трофимець Л.А.	0
18.	Чаус О. М.	29 акад. години
19.	Шугаєва Я.С.	2 акад. години
20.	Ярошенко Т.В.	0

Чинною комплексною освітньою програмою, парціальними програмами, методичними рекомендаціями до них, методичною, навчальною літературою, наочними посібниками відповідно Листа МОН України від 09.08.2021 № 1/9-404 «Про перелік навчальної літератури, рекомендованої Міністерством освіти і науки України для використання у закладах освіти у 2021/2022 навчальному році» заклад дошкільної освіти забезпечений на 70%. Проте педагогічний колектив повністю забезпечений часописами фахових видань.

Діти середніх та старших груп за рахунок благодійних внесків батьків були повністю забезпечені робочими зошитами з підготовки руки дитини до письма.

Орієнтовний розподіл навчального навантаження на тиждень за віковими групами відповідає вимогам Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів (затверджено наказом Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 № 234) та Наказу Міністерства освіти і науки №446 від 20 квітня 2015 року «Про затвердження гранично допустимого навчального навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форм власності».

Аналіз оцінювання умов діяльності дошкільного закладу показав, що залишається проблемою некомплектованість закладу педагогічними кадрами і медичним персоналом. Так на початок навчального року - 2 вакансії вихователя, музичного керівника та 1 вакансія старшої медичної сестри.

1.3. Аналіз участі адміністрації та педагогів закладу у методичній роботі міста, області, заходах всеукраїнського рівня

Упродовж 2021/2022 навчального року педагоги закладу активно брали участь у методичній роботі міста, області та у заходах всеукраїнського рівня.

Відповідно до Плану роботи Центру професійного розвитку педагоги закладу різних категорій систематично брали участь у всіх онлайн-зустрічах, семінарах, обговореннях, засіданнях професійних спільнот, обмінювались враженнями, отриманими рекомендаціями з колегами через онлайн-зустрічі в закладі, на онлайн-нарадах при завідувачеві та через інші традиційні форми методичної роботи.

2 лютого та 17 лютого 2022 року вихователі Кузьміна Т.В., Бороденко В.С. успішно взяли участь у міському Фестивалі інноваційних занять, підготували і на високому професійному рівні продемонстрували інтегровані заняття за альтернативною програмою «STREAM-освіта, або Стежинки у Всесвіт» відповідно для дітей молодшої групи за темою «Чи буває настрій теплим від холодної зими?» і для середньої групи – за темою «Таємниці знайомих предметів, або що із чого зроблено?». Членами експертної групи відмічено високий рівень педагогічної майстерності вихователів Кузьміної Т.В., Бороденко В.С., про що свідчать отримані педагогами сертифікати, які підтверджують застосування на заняттях інноваційних технологій.

Вихователька Точило О.В. брала участь у міській Школі вдосконалення педагогічної майстерності молодого вихователя «Формування професійної компетентності сучасного педагога» (керівник: Коновалова Н.В.), вихователька Забутна О.М. відвідувала творчу міську школу педагогічної майстерності «Іноземна мова як варіативна складова дошкільної освіти в роботі вихователя ЗДО» (ЗДО №29, керівники Школи Шендрик Л.В., Демешко Н.І.).

10 травня 2022р. вихователька Казановська Г.І., вчитель-логопед Гетьманенко І.В. взяли участь у міському методичному івенті ONLINE – семінарі «Дистанційна робота з дошкільнятами в умовах воєнного часу» з презентацією власного досвіду роботи.

Вихователь-методист Шалда Н.В. – упродовж навчального року була модератором міської Фокус групи «STREAM-освіта дошкільників: міжпредметна інтеграція в освітній діяльності».

Педагогічний колектив в особі вихователя-методиста Шалди Н.В. активно популяризував досвід роботи по запровадженню альтернативної програми «STREAM-освіта, або Стежинки у Всесвіт» на різних рівнях. Так у рамках Всеукраїнського тижня дошкілля, з метою популяризації дошкільної освіти та відзначення кращих її представників Міністерством освіти і науки України 24 вересня 2021 року відбулась відеопрезентація досвіду роботи ЗДО №1 «Дзвіночок» «STREAM- освіта дошкільників: досягнення, здобутки, перемоги» (розміщено на сайті МОН, джерело доступу: <https://www.youtube.com/watch?v=zKkcr4R5Wq0>; відеофільм на 27:30).

Упродовж навчального року вихователь –методист Шалда Н.В. взяла участь у різних заходах всеукраїнського і обласного рівнів, а саме:

✓27 серпня 2021р. на запрошення Центру професійного розвитку педагогічних працівників Роменської міської ради Сумської області вихователь-методист ЗДО №1 «Дзвіночок» Наталія Шалда взяла участь в серпневій онлайн-(не)конференції педагогічних працівників Роменщини у форматі EdCamp з виступом-презентацією «STREAM - освіта дошкільників: методичний аспект організації роботи»;

✓10 листопада 2021 року на запрошення ЦПРПП м. Суми – взяла участь в аукціоні педагогічних ідей Центру професійного розвитку педагогічних працівників Сумської міської ради, з презентацією «STREAM- освіта дошкільників: як в практичній діяльності з дітьми забезпечити інтеграцію освітніх напрямів»;

✓17 лютого 2022 року ЦПРПП м. Суми запросив Н. Шалду до участі у професійному форумі Центру професійного розвитку педагогічних працівників Сумської міської ради «Маленькі люди у великому світі: розвиток дитини раннього віку в соціумі», де відбулась

презентація досвіду роботи колективу «Про розвивальні акценти «Бачу», «Чую», «Відчуваю», «Граю», «Творю» у роботі з дітьми раннього віку»;

✓3 лютого 2022 року на запрошення ЦПРПП м. Нетішин Хмельницької області взяла участь у професійній спільноті «Дошкілля», на віртуальних посиденьках Центру професійного розвитку педагогічних працівників Нетішинської міської ради Хмельницької області з проблеми «STREAM - освіта в умовах ЗДО: реальні можливості та успішний досвід», де Н. Шалда презентувала досвід колективу «STREAM - освіта в умовах ЗДО: досвід запровадження»;

✓18 травня 2022 року на запрошення КЗВО «Луцький педагогічний коледж» провела гостьову онлайн лекцію «STREAM – сучасний напрям дошкільної освіти» для студентів першого курсу зі спеціальності «Дошкільна освіта»;

✓09 грудня 2021 року в рамках онлайн навчання від журналу «Дошкільне виховання» (м. Київ), всеукраїнського вебінару-курсу «STREAM. Вивчаємо і впроваджуємо», Н. Шалда провела вебінар для педагогів дошкільної освіти «STREAM: надихаємо педагогів»;

✓16 грудня 2021 року взяла участь у Всеукраїнському педагогічному марафоні, організованого МОН України спільно з ТОВ «Видавництво Ранок» «Інновації в освітньому процесі ЗДО: педагоги, батьки, діти. Віночок освітніх програм українського дошкілля» в стратегічній сесії «Інновації в освітньому процесі закладів дошкільної освіти» з презентацією досвіду роботи колективу «Про щаблі міжпредметної інтеграції STREAM-освіти: «Бачу», «Чую», «Відчуваю», «Граю», «Творю» в роботі з дітьми раннього віку»;

✓1 липня 2022 року на запрошення Кафедри дошкільної освіти ВДПУ взяла участь в обговоренні актуальної теми «Педагогіка калабані - тренд українського дошкілля» (запис зустрічі за цим покликанням: <https://www.youtube.com/watch?v=3p-wSKfEYCs>);

✓15 липня 2022 року Н. Шалда взяла участь у прямому ефірі про життя розвивального журналу для дітей, їхніх батьків і педагогів «Джміль» під час війни». На зустріч були запрошені автори та ілюстратори, редактори та ведучі рубрик, читачі та меценати. (Запис зустрічі за цим покликанням: <https://www.facebook.com/events/464197265527517/?ref=newsfeed>).

Упродовж жовтня – листопада 2022 року вихователь-методист Шалда Н.В. брала участь в творчій команді педагогів – практиків у спільному проєкті всеукраїнського науково-методичного журналу «Дошкільне виховання» та Українського інституту книги «#Живі Письменники. Дошкілля». Це всеукраїнська інформаційно-просвітницька тематична акція з підтримки дитячого та підліткового читання, що охоплює сферу дошкільної освіти, є частиною масштабного проєкту #ЖивіПисьменники, покликаною ознайомити суспільство із сучасними українськими літературними творами для дітей. 07 грудня 2021 року на запрошення редакції журналу «Дошкільне виховання», ДУ Українського інституту книги взяла участь в онлайн-події від всеукраїнського науково-методичного журналу «Дошкільне виховання»: Презентація посібника #ЖивіПисьменники_Дошкілля. Відопрезентація за цим покликанням: <https://www.facebook.com/watch/?v=651964149495146>

Практичний психолог Лагода С.О. 22–26 листопада 2021 року взяла участь у III Всеукраїнському науково-практичному заочному форумі «Соціально-психологічні аспекти розвитку особистісно-професійної компетентності педагога в умовах інноваційних змін» (м. Суми), а вихователь Гутянка Т.М. 14 лютого 2022 року - у заочній I Всеукраїнській науково-практичній конференції для працівників ЗДО «Актуальні питання у роботі закладу дошкільної освіти: теорія і практичний досвід».

Крім цього, за підсумками читацького голосування проведеного редакцією всеукраїнського щомісячного науково-методичного журналу для педагогів і батьків «Дошкільне виховання» вихователь методист Шалда Н.В. є переможцем Всеукраїнського конкурсу освітніх технологій – 2021 та переможцем Всеукраїнського фотоконкурсу «Наші діти» в номінації «Найкраща обкладинка».

Заслуговує на увагу Онлайн майстерка для педагогів закладу за темою «Використання цифрових інструментів в освітній діяльності закладу дошкільної освіти в сучасних умовах», яка проведена з залученням спеціалістів ЦПРП Нетішинської міської територіальної громади 25.05.2022р.

Активна участь педагогів закладу у методичній роботі міста, області та у заходах всеукраїнського рівня, свідчить про професійну компетентність педагогів закладу, відкритість закладу для батьків, колег, суспільства.

І.4. Аналіз управлінської та методичної роботи

Управлінська та методична робота в закладі упродовж минулого навчального року була підпорядкована Законам України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», оновленому Базовому компоненту дошкільної, рекомендаціям Листів МОН України від 07.07.2021 № 1/9-344 «Планування роботи закладу дошкільної освіти на рік» та від 10.08.2021 № 1/9-486 «Щодо окремих питань діяльності закладів дошкільної освіти у 2021/2022 навчальному році» з врахуванням методичних рекомендацій ОППО, управління освіти Шосткинської міської ради, наказів управління освіти про організацію науково-методичної роботи з педагогічними кадрами, плану роботи управління освіти на 2021, 2022 роки. Управлінська та методична робота закладу дошкільної освіти №1 «Дзвіночок» була направлена на підвищення якості дошкільної освіти, забезпечення якісного методично-психологічного супроводу освітнього процесу, підвищення професійної компетентності, педагогічної майстерності педагогів закладу. Система управлінської та методичної роботи була організована в контексті вирішення річних завдань на 2021/2022 навчальний рік, а саме:

1. Підвищення професійної компетентності педагогів щодо розвитку пізнавального інтересу у дошкільників засобами пошуково-дослідницької та експериментальної діяльності за напрямками STREAM освіти.

2. Створення умов для якісного харчування здобувачів дошкільної освіти згідно нового порядку.

3. Оптимізація освітнього (предметно-просторового розвивального) середовища, що мотивує дітей до самостійної і практичної діяльності, розвиває, активізує та зберігає.

4. Забезпечення ефективності освітньої діяльності через запровадження Внутрішньої системи забезпечення якості освіти та оцінювання напряму: «Освітнє середовище закладу дошкільної освіти».

Проте у зв'язку з повномасштабним військовим вторгненням російських військ на територію України 24 лютого 2022 року та призупиненням роботи закладу на період дії воєнного стану План роботи на рік – виконаний не повністю. Колектив закладу чітко і злагоджено працював за Планом включно до 24 лютого. З 24 лютого 2022 року Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» освітня, методична та адміністративна діяльність в закладі була призупинена та частково відновлена на підставі Листа МОН від 02.04.2022р №1/3845-22 «Методичні рекомендації щодо здійснення освітньої діяльності з питань дошкільної освіти на період дії правового режиму воєнного стану».

Отже з 1 вересня 2021 року і по 23 лютого 2022 року в закладі на засіданнях педагогічної ради дієво були обговорені наступні проблеми:

✓ Про забезпечення якісної дошкільної освіти в ЗДО: підсумки, виклики, реалії, пріоритетні напрями роботи та пріоритетні завдання педагогічного колективу на 2021/2022 навчальний рік (*протокол №4 від 31.08.2021*);

✓ Про забезпечення всебічного розвитку дитини. Дослідницька діяльність дітей як пріоритетна форма розгортання освітньої діяльності за напрямками STREAM – освіти дошкільників (*протокол №5 від 23.11.2021*);

✓ Про фахову діяльність педагогічних працівників та забезпечення власного професійного розвитку і підвищення кваліфікації (*протокол №6 від 23.12.2021*);

✓ Про оптимізацію освітнього середовища ЗДО та удосконалення умов для забезпечення якісного харчування здобувачів дошкільної освіти (*протокол №1 від 25.01.2022*).

Активну участь в засіданнях педагогічної ради брали вихователі: Чаус О.М., Архіпова Н.Є., Бороденко В.С., Казановська Г.І., Єнжиєвська В.А., Кузьміна Т.В., Кузьменко Ю.П., Зеленська Л.А., Єрьоменко К.І., Лейко О.О., Гутянка Т.М., Шугаєва Я.С., Забутна О.М., Єрьоменко К.І.,

вчитель-логопед Гетьманенко І.В., практичний психолог Лагода С.О., старша медична сестра Рубан Л.В.

Робота педагогічних рад була проведена на науковій основі. Педагоги обмінювалися досвідом своєї роботи, активно включалися до обговорення «за круглим столом», інформували, аналізували, звітували про власні здобутки, ділились власним досвідом роботи, демонстрували мультимедійні презентації з власного досвіду роботи, підбивали підсумки роботи щодо вирішення річних завдань, окреслювали шляхи удосконалення та умови підвищення якості дошкільної освіти. Систематично брали участь в засіданнях педагогічної ради 95% її членів.

Розпочала свою діяльність Робоча група ВСЗЯО по вивченню і аналізу першого напрямку оцінювання «Освітнє середовище закладу дошкільної освіти». Проте через призупинення роботи закладу на період дії воєнного стану, діяльність Робочої групи автоматично призупинилась.

Результативно та з високим рівнем зацікавленості пройшли семінари з педагогами:

✓3 15 по 22 вересня - семінар «На шляху до якісного дошкільця або оновлений Базовий компонент дошкільної освіти: що взяти до уваги»;

✓ 3 12 по 20 жовтня – семінар-практикум «Досліди, дослідження, експерименти у STREAM-освіті дошкільників»;

✓09.11. – круглий стіл «Кожен пізнає лише те, що сам спробує зробити або як зберегти та підтримати дитячу допитливість до навколишнього світу: роздуми, дії, висновки, обмін досвідом роботи»;

✓15-16 грудня – семінар-практикум «Організація харчування у закладі дошкільної освіти: Нові Норми й Порядок організації харчування у закладі дошкільної освіти, що змінилось»;

✓18 січня – педагогічна майстерня «Виховуємо у дітей культурно-гігієнічні навички та культуру споживання їжі (етикет за столом) разом з батьками (обмін досвідом роботи: родзинки змісту та форм роботи, цікаві ідеї донесення інформації).

Зміст проведених семінарів складався з теоретичних, практичних завдань і використання активних та інтерактивних форм роботи з кадрами. В результаті роботи семінарів, підвищилась ефективність діяльності колективу за чинною основною і парціальними Програмами, підвищилась якість роботи по вирішенню таких річних завдань, як підвищення професійної компетентності педагогів щодо розвитку пізнавального інтересу у дошкільників засобами пошуково-дослідницької та експериментальної діяльності за напрямками STREAM освіти та Створення умов для якісного харчування здобувачів дошкільної освіти згідно нового порядку.

Упродовж навчального року продовжувалась робота щодо моделювання педагогічного досвіду колективу за напрямками STREAM-освіти дошкільників та формування життєвої компетентності дошкільників засобами LEGO-технології. Відбулась четверта Методична панорама відкритого перегляду дослідницької діяльності з дошкільниками за напрямками альтернативної програми «STREAM-освіта, або Стежинки у Всесвіт». Упродовж Методичної панорами, що проходила з 10 листопада по 24 листопада 2021 року, в закладі проведено 10 занять з дослідницькою діяльністю в рамках інтегрованої освіти за тематичними блоками та напрямками STREAM:

✓Шукаємо прикмети осені. Science. (група раннього віку, вихователь Л. Зеленська)

✓Про смачні яблука і капостних мишок. Mathematics. (група раннього віку, вихователь В. Єнжисєвська)

✓Осінні барви на картині і в довіллі. Arts. (молодша група, вихователь Т. Кузьміна)

✓Коробки в руки ми взяли, досліджувати почали. Mathematics. (молодша група, вихователь Ю.Кузьменко)

✓Коли речі звичні, стають музичними. Technology. (середня група, вихователь В.Бороденко)

✓Ти водичко чарівна, ми тебе смакуємо... Science. (середня група, вихователь О. Лейко)

✓А хочеш ти фото весь час споглядати? Engineering. (середня група, вихователь О.Забутна)

✓Таємниці заморських фруктів. Technology. (старша група, вихователь Н. Архіпова)

✓Мандри з осіннім листочком. Reading and Writing. (старша група, вихователь О. Чаус)

✓Для чого людям потрібні меблі? Engineering(старша група, вихователь К. Єрмоменко)

Проте у зв'язку з карантинними обмеженнями через пандемію коронавірусної хвороби (COVID-19) відвідування занять педагогами закладу була обмежена. Перебіг занять фіксувався у

фото світлинах та відео. Інформація про перебіг інтегрованої діяльності за STREAM- освітою дошкільників подавалась на сайті закладу та у відкритій спільноті «Заклад дошкільної освіти №1 «Дзвіночок» у соціальній мережі Facebook. Через мультимедійні презентації вихователі, що проводили заняття, у форматі онлайн - зустрічей інформували педагогічну спільноту про перебіг, зміст та результати проведеної роботи.

Перегляд освітньої роботи з дошкільниками засвідчив, що педагоги на достатньому рівні орієнтуються в напрямках STREAM - освіти дошкільників, зберігають специфічні принципи STREAM- освіти при моделюванні освітньої діяльності з дітьми, активно використовують досліди, дослідження, експерименти для засвоєння знань дітьми в єдності зі способом їхнього отримання за різними напрямками STREAM – освіти.

Упродовж навчального року вивчалася система роботи вихователів Трофимець Л.А., Забутної О.М., Бороденко В.С., Кузьміної Т.В., які атестувались в поточному навчальному році. Вище названі вихователі презентували свою роботу на засіданні підсумкової педагогічної ради 31.05.2022р. Заслужують на увагу узагальнені матеріали вихователів Бороденко В.С. «STREAM-осередки в дії: середовище, що належить дітям», Кузьміної Т.В. «Візьмемось малювати ми картину не пензлем на полотні, а словами або Формування цілісної картини навколишнього світу засобами творів живопису – як один із компонентів STREAM- освіти», вихователя –методиста Шалди Н.А. «Якщо ви маєте знання, дайте іншим запалити від них свої світильники».

Упродовж навчального року у зв'язку з карантинними обмеженнями через пандемію коронавірусної хвороби (COVID-19) не проводились масові свята за участю батьків. Проте до 24 лютого 2022 року, часу введення воєнного стану в Україні, План масових свят та розваг з дітьми виконувався в повному обсязі.

Найактивнішими в проведенні масових заходів методичної роботи були вихователі: Зеленська Л.А., Кузьменко Ю.П., Казановська Г.І., Єрмоменко К.І., Єнжиєвська В.А., Чаус О.М., Архіпова Н.Є., Кузьміна Т.В., Лейко О.В., музичні керівники: Ярошенко Т.В., Безкоровайна Г.В.

На виконання Указу Президента України від 24.02.2022 №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні»; Листів МОН України № 1/3371-22 від 06.03.2022р. «Про організацію освітнього процесу в умовах військових дій», № 1/3845-22 від 02.04.2022р. «Про рекомендації для працівників закладів дошкільної освіти на період дії воєнного стану в Україні» та «Методичних рекомендацій МОН України щодо здійснення освітньої діяльності з питань дошкільної освіти на період дії правового режиму воєнного стану» з 11.04.2022 року у закладі була відновлена освітня діяльність за дистанційною формою організації. Була налагоджена комунікація з учасниками освітнього процесу: з дітьми і батьками в телефонному режимі, через листування електронною поштою, соціальні мережі Facebook, Viber, Telegram, Messenger. Спільно з батьками вихованців педагоги визначили зручний час для онлайн-комунікацій з ними і дітьми. Освітню діяльність за дистанційною формою організації проводили в діючих групах закритого типу в соціальних мережах Facebook, Viber, Telegram, Messenger. До 12.04.2022 року педагогам закладу були складені плани дистанційної роботи за наступними блоками: робота з дітьми, робота з батьками, самоосвіта. Під час планування та організації освітнього процесу з дітьми, педагоги закладу керувались Додатками Листа МОН України № 1/3845-22 від 02.04.2022р. «Про рекомендації для працівників закладів дошкільної освіти на період дії воєнного стану в Україні»: «Методичними рекомендаціями щодо здійснення освітньої діяльності з питань дошкільної освіти на період дії правового режиму воєнного стану» (додаток 1); «Щодо здійснення заходів захисту вихованців під час освітнього процесу в умовах воєнного стану та надзвичайної ситуації» (додаток 2); «Плану дій вихователя закладу дошкільної освіти у випадку надзвичайної ситуації» (додаток 3). Наскрізними в організації освітнього процесу стали такі ідеї та теорії:

- ідеї гуманістичної педагогіки, спрямовані на гуманне ставлення до дитини;
- теорія природовідповідності, за якою у дитини треба розвивати задатки та здібності, зберігаючи її природу;
- ідеї про патріотичне і громадянське виховання, використання казки та гри у гармонійному розвитку особистості;
- ідея солідарної відповідальності держави, громади, родини, фахівців педагогічної освіти й інших професій, причетних до піклування, догляду та розвитку дітей раннього і дошкільного віку.

Для дистанційних форм онлайн – комунікації упродовж квітня-травня 2022 року використовувались відеоконференції, форум, чат, електронну пошту, анкетування, соціальні мережі на електронних платформах Zoom, GoogleMeet, Facebook, Viber. Два рази на тиждень (на початку тижня та наприкінці) за присутності батьків, вихователі закладу влаштовували онлайн-зустрічі з дітьми з обговорення теми освітнього блоку на тиждень та презентацією творчих, практичних робіт дітей, як зворотного зв'язку роботи, за визначеною темою наприкінці тижня. Результати зворотного зв'язку вихователі груп використовували як основу для планування консультативної та методичної допомоги батькам з різних питань виховання дітей. Щотижня для планування подальшої роботи підводили підсумок своєї роботи, використовуючи коротенькі дописи та ілюстрації у форматі колажу чи плейкастів у відкритих соціальних групах у Facebook за хештегом #освітній_процес_за_дистанційною_формою.

Не заважаючи на роботу закладу в умовах воєнного стану, проведені різнопланові форми методичної роботи в закладі сприяли підвищенню результативності освітньої роботи з дітьми дошкільного віку.

Про результативність методичної роботи щодо формування професійної компетентності педагогів і підвищення якості освітньої роботи з дошкільниками, свідчать публікації педагогів у всеукраїнських виданнях. Станом на 01.07.2022 року нараховується більше 250 публікацій у місцевій пресі та у Всеукраїнських фахових виданнях з різних проблем дошкільної освіти і методичної роботи.

Упродовж 2021/2022 навчального року надруковано у фахових видання 25 нових публікацій:

№ з/п	Назва публікації	Автор (ПІБ)	Рік (місяць) видання	Видавництво
1	Тиждень безпеки для дітей старшого дошкільного віку	Бороденко В.С.	Всеукраїнський науково-популярний журнал «Безпека життєдіяльності». №7/2021 – С. 13-17., №8/2021 – С.10-11., №9 – С.11-12., №10/2021 – С.24-26.	ТОВ "Редакція журналу "Безпека життєдіяльності"
2	Літературний проект для дошкільників «Дід Осінник» за однойменним оповіданням В. Сухомлинського.	Кузьменко Ю.П.	Дитячий садок. 2021. № 17-18 (905 - 906). С.38 – 67.	Видавнича група «Шкільний світ»
3	Вірні є помічники у спортсменів-малюків: використання сучасних тренажерів у роботі з дітьми старшої групи.	Казановська Г.І.	Палітра педагога. 2021. №10. С.18-19.	Видавництво «Світич»
4	Проблемні запитання – імпульс для дослідження.	Шалда Н.В.	Дошкільне виховання, №11/2021р. С.24.-27.	ТОВ «Видавництво «Світич»
5	Жодного дня без улюблених журналів.	Шалда Н.В.	Дошкільне виховання. 2021. №12. С.12.	ТОВ «Видавництво «Світич»

6	Світять весело в п'яті ліхтарики й ліхтарі. Освітня ситуація для дітей середньої групи за програмою «STREAM - освіта, або Стежинки у Всесвіт».	Шалда Н.В., Кузьміна Т.В.	Дошкільне виховання. 2021. №12. С.28-31.	ТОВ «Видавництво «Світич»
7	#Живі письменники: дошкільня. Рекомендаційні матеріали щодо читання з дітьми дошкільного віку. Спільний проект всеукраїнського науково-методичного журналу «Дошкільне виховання» та ДУ «Український інститут книги».	Шалда Н. , Артеменко М., Беленька Г., Бонь Н., Гавриш Н., Джемула Г., Єрмішкіна Т., Журлакова Ю., Кирик М., Мельник О., Музика Г., Небесна Т., Остапенко Г., Острань Р., Тристан А., Хартман О.	#Живі письменники: дошкільня. Рекомендаційні матеріали щодо читання з дітьми дошкільного віку. 2021.	ТОВ «Видавництво «Світич» ДУ «Український інститут книги»
8	Чи буває настроїв взимку теплим? Інтегроване заняття для дітей молодшої групи.	Шалда Н.В., Кузьміна Т.В.	Палітра педагога. 2022. №1. С.14-16.	ТОВ «Видавництво «Світич»
9	Якого кольору зима? Інтегроване заняття для дітей старшої групи.	Гутянка Т.М.	Палітра педагога. 2022. №1. С.17-19.	ТОВ «Видавництво «Світич»
10	Граємо по-новому: розумні цеглинки: методична розробка.	Лагода С.О.	Сертифікат №10930 21.08.2021.	Всеукраїнське електронне педагогічне видання. Урок. ОСВІТА.UA. 2021.
11	Консультація для педагогів інклюзивної групи: стаття.	Лагода С.О.	Сертифікат №10918 15.08.2021.	Всеукраїнське електронне педагогічне видання. Урок. ОСВІТА.UA. 2021.
12	Розробка заняття «Діти з ООП в вашій групі. Про що має знати вихователь».	Лагода С.О.	Сертифікат №12148 05.01.2022	Всеукраїнське електронне педагогічне видання. Урок. ОСВІТА.UA. 2022.
13	Розробка заняття «Підвищуємо комунікативну компетентність педагога в	Лагода С.О.	Сертифікат №12147 05.01.2022.	Всеукраїнське електронне педагогічне видання. Урок.

	умовах інклюзивної освіти».			ОСВІТА.UA. 2022.
14	Розробка заняття «Рефлексія педагога, важливий крок до самопізнання».	Лагода С.О.	Сертифікат №12146 05.01.2022.	Всеукраїнське електронне педагогічне видання. Урок. ОСВІТА.UA. 2022.
15	Розробка заняття «Емоції та почуття дітей з ООП. Вчимося їх розуміти».	Лагода С.О.	Сертифікат №12144 04.01.2022.	Всеукраїнське електронне педагогічне видання. Урок. ОСВІТА.UA. 2022.
16	Особлива дитина в умовах закладу дошкільної освіти. Стратегічні пріоритети та актуальні питання в діяльності практичного психолога: матеріал III	Лагода С.О.	Всеукраїнський науково-практичний форум «Соціально-психологічні аспекти розвитку особистісно-професійної компетентності педагога в умовах інноваційних змін». (22–26 листопада 2021 року, м. Суми) [у 2-х ч.] Ч. 2. / за заг. ред. А. В. Вознюк, О. Ю. Василега.. С. 71-75.	Суми: НВВ КЗ СОШПО, 2021
17	Інтегроване заняття за альтернативною програмою формування культури інженерного мислення «STREAM – освіта, або Стежинки у Всесвіт» на тему «Неспішно крок за кроком, минають пори року».	Гутянка Т.М.	Актуальні питання у роботі закладу дошкільної освіти: теорія і практичний досвід. Матеріали Всеукраїнської науково-практичної конференції (м. Київ, Україна, 14 лютого 2022 року). Київ:	Київ: Центр прогресивної освіти «Генезум», 2022. С. 9-19.
18	Секрети рукавичок. Освітня	Архіпова Н.Є.	Палітра педагога.	ТОВ

	ситуація для дітей середньої групи за програмою «STREAM - освіта, або Стежинки у Всесвіт».		2022. №2. С.18-22.	«Видавництво «Світич»
19	Педагогічна майстерня. Моделювання освітньої діяльності за напрямками STREAM – освіти.	Шалда Н.В.	Палітра педагога. 2022. №2. С.11-17.	ТОВ «Видавництво «Світич»
20	Прокидайся, квіточко, прокидайся, у барвисте платтячко зодягайся. Інтегроване заняття для дітей старшої групи	Гутянка Т.М.	Палітра педагога. 2022. №3-4. С.22-24.	ТОВ «Видавництво «Світич»
21	Таємниці знайомих предметів. Освітня ситуація для дітей середньої групи за альтернативною програмою STREAM – освіта, або Стежинки у Всесвіт.	Бороденко В.С.	Дошкільне виховання, №5/2022р. С.24.-27.	ТОВ «Видавництво «Світич»
22	Хто це павутинку сплів. Освітня ситуація для дітей старшої групи за альтернативною програмою STREAM – освіта, або Стежинки у Всесвіт. Дошкільне виховання.	Бороденко В.С.	Палітра педагога, № 5 -6/2022р. С.21.-25.	ТОВ «Видавництво «Світич»
23	Маленькі кроки до великої перемоги. Фізкультурна розвага для дітей старшої групи.	Казановська Г.І.	Дошкільне виховання. 2022. №6. С.37-40.	Видавництво «Світич»
24	Як малята з дощиком подружилися. Цикл занять для дітей раннього віку. Палітра педагога. 2022. №5-6. С.13-17.	Шалда Н., Зеленська Л.	Палітра педагога, № 5- 6/2022р. С.13.-17.	ТОВ «Видавництво «Світич»
25	Веселкові кольори літньої пори. Освітня ситуація для дітей старшої групи.	Шалда Н., Кузьменко Ю.	Дошкільне виховання. №6/2022. С.32-36.	ТОВ «Видавництво «Світич»

Кількісний та якісний аналіз оцінювання методичних заходів, проведених упродовж навчального року, показав, що заходи мали науково- методичний та пізнавальний характер, були спрямовані на усунення недоліків та підвищення якості дошкільної освіти. Педагоги дошкільного закладу мали можливість впроваджувати різні форми підвищення фахової майстерності: самоосвіта, взаємовідвідування методичних заходів, колективні перегляди, використання кращого досвіду педагогів закладу, міста, інших областей, проходження курсів підвищення кваліфікації при СОШППО та за власним вибором у різних суб'єктів освітньої діяльності, фізичних та юридичних осіб.

Проте в умовах війни, педагогам необхідно оволодіти елементарними навичками подолання тривожності, нападів панічної атаки, вміти переспрямувати увагу конкретної дитини, або дітей на позитивні явища, зацікавити їх, знаходити способи піднесення їхнього настрою, знати елементарні способи розслаблення дитини у стані нервового напруження. Професійна підготовка педагогічних працівників до роботи з дітьми дошкільного віку в умовах сьогодення передбачає формування у педагогів закладу нові навички та цінності, які стосуватимуться переходу від фронтальних форм

роботи педагогічних працівників з дітьми до можливості вільного вибору дітьми видів діяльності, залучення спеціалістів до діяльності дітей в осередках групи чи на прогулянкових майданчиках для спокійного і невимушеного плину дитячого життя. Управлінську та методичну роботу в закладі варто спрямувати на формування відповідних професійних компетентностей, які затверджено у професійних стандартах та професійну діяльність в умовах воєнного стану.

Робота методичного кабінету у закладі упродовж навчального року була направлена на оновлення та наповнення методичного кабінету відповідно до Примірних положень про методичний кабінет закладу дошкільної освіти (наказ МОН № 372 від 16.04.2018) та пріоритетних завдань роботи колективу. Наповнення методичного кабінету в закладі задовольняє потреби у саморозвитку і професійному вдосконаленні вихователів та інших педагогів ЗДО і є інформативним, змістовним, доступним, сучасним та естетичним. Матеріали у методичному кабінеті сформовані так, щоб педагоги мали вільний доступ до них і могли зорієнтуватися в його наповненні.

З 2010 року заклад підключений до мережі Інтернет. З 2014 року успішно працює веб-сайт закладу.

Стан забезпечення закладу комп'ютерною технікою і сучасними технічними засобами в порівнянні з минулим роком дещо змінився. Заклад поповнився ще одним ноутбуком. Станом на 31.05.2022р у закладі наявності 3 комп'ютери, 3 ноутбуки. 2 комп'ютери знаходяться в управлінській діяльності, решта використовується для потреб освітнього процесу. Крім комп'ютерів, в закладі використовується інша комп'ютерна техніка: 3 принтери, 1 мультимедійна дошка, 5 Smart TV. Протягом року постійно залучалися позабюджетні кошти на підтримку роботи наявної техніки (заправку картриджів, ремонт принтера тощо).

У зв'язку з карантинними обмеженнями відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, спрямованих на запобігання виникнення і поширення коронавірусної хвороби (COVID-19)» від 17.03.2020 № 530-IX, Листа МОН «Щодо організації роботи закладів дошкільної освіти під час карантину» від 23.04.2020 № 1/9-219, Методичних рекомендації щодо здійснення освітньої діяльності з питань дошкільної освіти на період дії правового режиму воєнного стану (Лист МОН №1/3845-22 від 02.04.2022р), які внесли суттєві зміни в організацію методичної роботи з кадрами та спрямовують на зміни форм організації освітньої діяльності, загострилась потреба у забезпеченні педагогів закладу персональними ноутбуками для здійснення освітнього процесу з дітьми за дистанційною і змішаною формою організації.

На разі залишається актуальним розширення парку комп'ютерної та оргтехніки; оволодіння окремими педагогами технічними вміннями щодо використання різних онлайн-ресурсів для онлайн взаємодії з батьками, з дітьми та в професійних спільнотах.

В цілому рівень та результативність управлінської та методичної роботи закладу дошкільної освіти №1 «Дзвіночок» за 2021/2022 навчальний рік можна відзначити як задовільний.

Перспективними напрямками методичної роботи в умовах воєнного стану мають стати суттєві зміни в організації та змісті роботи з кадрами. Основна мета яких має бути направлена на підвищення кваліфікації, інформаційну та методичну підтримку педагогів щодо особливостей організації освітнього процесу (очного, дистанційного, змішаного) під час дії правового режиму воєнного стану, на створення умов, які б відповідали вимогам під час дії воєнного стану.

З-поміж актуальних питань в умовах воєнного стану найважливішими є такі:

- організація психологічної, методичної підтримки педагогічних працівників;
- підтримка дітей та батьків у складних ситуаціях;
- організація освітнього процесу з дітьми раннього та дошкільного віку;
- налагодження зв'язків і підтримка педагогічного партнерства ЗДО з батьками вихованців, представниками територіальної громади;
- надання різних видів психолого-педагогічної підтримки дітям, батькам;
- здійснення психолого-педагогічного супроводу дітей, зокрема й з особливими освітніми потребами.

У процесі організації освітньої діяльності в дистанційному форматі в умовах воєнного стану слід звернути особливу увагу на такі аспекти:

- організація навчання педагогічних працівників щодо дистанційної роботи з дітьми та надання їм методичної підтримки;
- забезпечення педагогів необхідним обладнанням та доступом до інтернету;
- організація психолого-педагогічної підтримки та супровід усіх учасників освітнього процесу;
- систематичність організації освітнього процесу з дітьми раннього та дошкільного віку.

В умовах запровадження дистанційної форми організації освітнього процесу батьки мають стати партнерами педагогічних працівників. Тобто перша робота має здійснюватися саме з ними, а вже далі з їхніми дітьми.

1.5. Аналіз результатів освітнього процесу

Проведена методична робота в закладі сприяла підвищенню результативності освітньої роботи з дітьми дошкільного віку. Інваріантна складова Базового компоненту дошкільної освіти в дошкільному закладі реалізувалась відповідно до затвердженої Освітньої програми закладу на 2021/2022 навчальний рік.

З метою відстеження динаміки особистісних досягнень дітей у закладі проводився моніторинг на початку навчального року та за перше півріччя навчального року. На жаль, узагальнюючий моніторинг наприкінці навчального року – не проводився через призупинення освітнього процесу в закладі у зв'язку з широкомасштабним військовим вторгненням росії в Україну.

Метою моніторингу, яке було проведено у січні 2022 року, було відстеження динаміки особистих досягнень дітей, вивчення критеріїв та показників розвитку компетентностей дітей, для подальшого адекватного планування роботи педагогів, визначення напрямків розвитку дітей, які потребують більше часу та підвищеної уваги, як індивідуально для кожної дитини, так і для всієї вікової групи в цілому. Критеріями для оцінювання розвитку дитини обрані базові компетентності.

Результати освітньої діяльності з дітьми здійснювалися за параметрами, що визначені в Державному стандарті дошкільної освіти. Зокрема, його інваріантна складова містить сім основних напрямів: «Особистість дитини», «Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі», «Дитина в природному довкіллі», «Гра дитини», «Дитина в соціумі», «Мовлення дитини», «Дитина у світі мистецтва».

Для моніторингово дослідження якості дошкільної освіти були використані наступні методи:

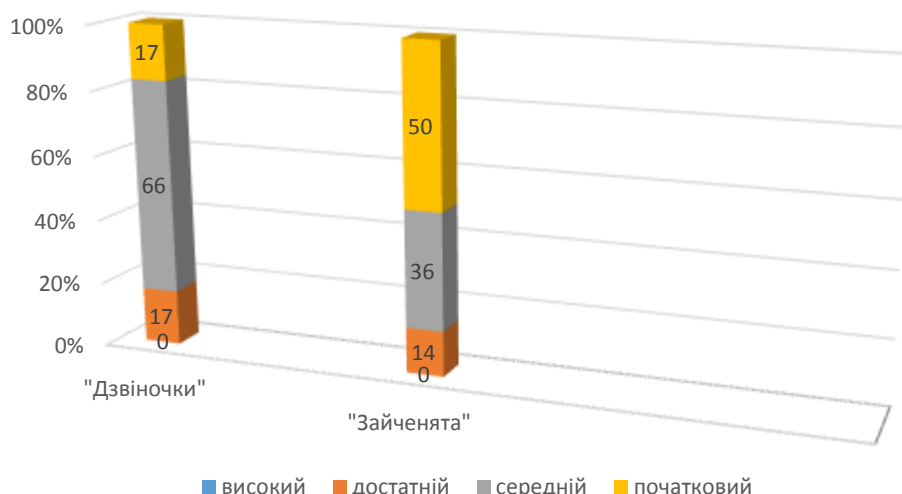
- контрольні та підсумкові заняття;
- міні-заняття з окремими дітьми;
- спостереження за дітьми (безпосередні, опосередковані);
- бесіда з дітьми (як допоміжний метод);
- метод доручень (як один із видів природного експерименту);
- вивчення продуктів художньо-продуктивної діяльності дошкільнят (малювання, ліплення, аплікації, конструювання, художньої праці, мовленнєвої творчості тощо);
- дидактичні, розвивальні ігри та вправи.

Діагностичним інструментарієм слугував методичний посібник «Моніторинг досягнень дітей дошкільного віку згідно з Базовим компонентом дошкільної освіти (третє видання зі змінами, за загальною редакцією Шаповал Н.М., Кулик О.М., Киричук Т.В.)

Виходячи з результатів діагностичного дослідження досягнень дітей за освітніми напрямками оновленого БКДО, які наочно відображені в картках результатів моніторингу сформованості основних компетентностей та узагальнені у відповідних таблицях і діаграмах, можна зробити наступні висновки: компетентності формувались у просторі освітніх напрямків закладу дошкільної освіти через організацію педагогами основних видів діяльності, які збагачували досвід дітей, реалізувались як особистісні надбання дітей за підтримки батьків в умовах сімейного виховання.

В двох групах раннього віку: «Дзвіночки», «Зайчята» за результатами моніторингового дослідження в січні місяці отримані наступні результати:

УЗАГАЛЬНЕНІ РЕЗУЛЬТАТИ МОНІТОРИНГОВОГО ДОСЛІДЖЕННЯ У ВІДСОТКАХ В ГРУПАХ РАНЬОГО ВІКУ

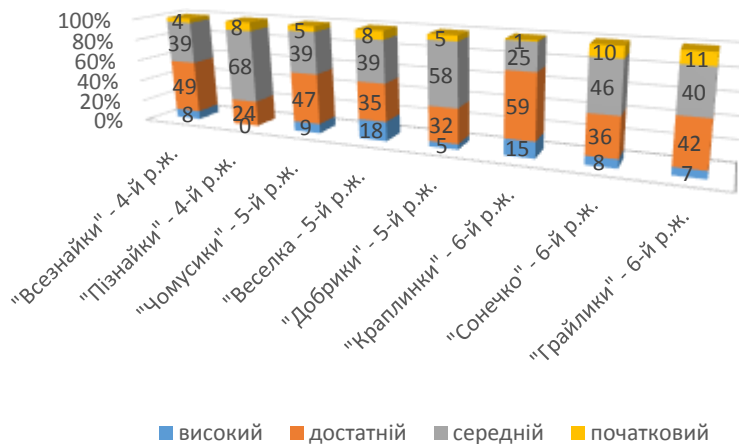


Такі показники, враховуючи вік та індивідуальні особливості дітей раннього, вважаються задовільним. Частина дітей добре розуміють мову дорослих, сприймають звернення, але багато понять ще в пасивному словнику. Потребують посиленої уваги розвиток дрібної моторики руки, тому показники з образотворчої діяльності знаходяться в більшості на середньому та початковому рівнях і продовження розпочатої роботи за всіма освітніми напрямками.

Вихователями груп раннього віку Зеленською Л. А., Шугаєвою Я.С., Єнжиєвською В.А. паралельно здійснювалось педагогічне оцінювання за системою показників нервово-психічного розвитку дітей раннього віку у жовтні 2021 року. Моніторинг фіксувався у картках нервово-психічного розвитку дитини раннього віку.

Результати, отримані під час моніторингового дослідження якості дошкільної освіти у групах передшкільного віку у січні 2022 року, свідчать про те, що робота ведеться на належному рівні. Організація життєдіяльності дітей упродовж дня здійснювалась відповідно до режиму дня, розкладу організованих та колективних форм роботи, інтересів і запитів дітей. У всіх групах створене раціональне і доцільне розвивально-предметне середовище з відповідними осередками для проведення організованої та самостійної діяльності дошкільнят, яке забезпечує різні види їх активності. Проте продовжувати освітню діяльність з дошкільниками за скоригованими планами призупинило широкомасштабне військове вторгнення росії в Україну 24 лютого 2022 року.

УЗАГАЛЬНЕНІ РЕЗУЛЬТАТИ МОНІТОРИНГОВОГО ДОСЛІДЖЕННЯ У ВІДСОТКАХ, ОТРИМАНІ В СІЧНІ 2022 РОКУ ЗА ВІКОВИМИ ГРУПАМИ



Беззаперечно важливою складовою є мовлення дітей для розвитку їх пізнавальних процесів, свідомості, формування загальної картини світу, здатності до регуляції поведінки й діяльності. Проблема розвитку мовлення, як засвідчують результати моніторингового дослідження, залишається актуальною. Світова практика для оцінки мовлення та грамотності дошкільнят визначає наступні параметри: допомога дітям у розширенні словника, заохочення дітей до мовлення, використання персоналом книжок у роботі з дітьми, заохочення дітей до користування книжками та знайомство з друкованим текстом. Водночас наголошується, що зазначені параметри, які пов'язані з книжкою, є більш продуктивними для очікуваних результатів мовленнєвого розвитку, оскільки вони безпосередньо виступають умовою для пізнавальної, дослідницької діяльності, розвитку самодіяльних сюжетно-рольових та театралізованих ігор дітей.

Окрім того, зміна акценту з питань оволодіння грамотою як процесу читання та письма на процес заохочення дітей до користування книгами знімає невиправдані вимоги батьків до вихователів щодо навчання дітей грамоти і спрямовує це завдання у початкову школу, тим самим демонструючи врахування вікових особливостей дітей дошкільного віку та зберігаючи потенціал психологічних ресурсів для більш відповідних віку завдань.

На часі залишається актуальним врахування в організації освітньої діяльності з дітьми вітчизняної практики класифікації різних видів діяльності, притаманних періоду дошкільного дитинства, а саме – рухової, ігрової, комунікативної, мовленнєвої, здоров'язбережувальної, мистецько-творчої (малювання, ліплення, аплікація, конструювання, спів, танці, гра на музичних інструментах), пізнавально-дослідницької, господарчо-побутової діяльності, гри як провідної діяльності дітей дошкільного віку. На що і варто спрямувати увагу педагогів закладу в процесі організації освітньої діяльності з дітьми.

Варто наголосити, що в умовах воєнного стану не вимагається проведення моніторингу щодо оцінювання рівня розвитку дітей відповідно до вимог Стандарту.

Упродовж 2021/2022 н.р. ЗДО відвідували 58 дітей 6-ти річного віку. З 1 вересня 2022 року розпочнуть навчання в школі 52 (90%) дитини, решта – з різних причин залишаються в дошкільному закладі.

Результати обстеження музичного розвитку дітей старшого дошкільного віку проведено музичним керівником Ярошенко Т.М. Отримані результати свідчать про достатній рівень оволодіння дітьми старшого та середнього дошкільного віку змістом з окремих розділів музичного розвитку:

Група	Всього дітей	Всього обстежено дітей	Рівні	Слухання музики	Співи	Музично-ритмічні рухи	Всього в середньому за рік
Середня група «Чомусики»	27	27	В	24/89%	23/85%	25/93%	24/89%
			Д	2/7%	3/11%	1/4%	2/7%
			С	1/4%	1/4%	1/4%	1/4%
			Н	0	0	0	0
Старша група «Грайлики»	13	13	В	10/77%	11/85%	9/70%	10/77%
			Д	2/15%	1/8%	2/15%	2/15%
			С	1/8%	1/8%	2/15%	1/8%
			Н	0	0	0	0
Старша група «Сонечко»	21	21	В	19/90%	17/81%	18/86%	18/86%
			Д	1/5%	3/14%	2/10%	2/10%
			С	1/5%	1/5%	1/5%	1/5%
			Н	0	0	0	0
Середня група «Веселка»	22	22	В	19/87%	19/87%	17/77%	18/82%
			Д	2/10%	2/10%	4/19%	3/14
			С	1/5%	1/5%	1/5%	1/5%
			Н	0	0	0	0
Середня група «Добрики»	13	13	В	9/70%	8/62%	9/70%	9/70%
			Д	2/15%	3/23%	2/15%	2/15%
			С	2/15%	2/15%	2/15%	2/15%
			Н	0	0	0	0
Старша група «Краплинки»	21	21	В	17/81%	19/90%	18/86%	18/86%
			Д	2/10%	1/5%	2/10%	2/10%
			С	2/10%	1/5%	1/5%	1/5%
			Н	0	0	0	0

Вихователем з фізичної культури Казановською Г.І. у вересні 2021 року було проведено **обстеження фізичного розвитку** дітей молодшого, середнього та старшого дошкільного віку.

Всього було обстежено 129 дітей, що склало 81% від всіх дітей, що відвідують ці групи. За медичними показниками 2 дітей не обстежувались (Коломієць К. (група «Веселка»), Кучик Д. (група «Краплинки»))

Результати обстеження рухової підготовки дітей показали наступні результати:

№ з/п	Вікова група	Всього дітей:		Добра рухова підготовленість	Задовільна рухова підготовленість	Недостатня рухова підготовленість
		по списку	обстежено			
1.	«Всезнайки» 4 р.ж.	26	20 (77%)	8 (40%)	10 (50%)	2 (10%)
2.	«Пізнайки» 4 р.ж.	20	12 (60%)	2 (17%)	7 (58%)	3 (25%)
3.	«Чомусики» 5 р.ж.	26	21 (81%)	6 (28,5%)	13 (62%)	2 (9,5%)
4.	«Добрики» 5 р.ж.	10	4 (40%)	1 (25%)	2 (50%)	1 (25%)
5.	«Веселка» 5 р.ж.	22	16 (73%)	5 (31%)	9 (56%)	2 (13%)
6.	«Краплинки» 6 р.ж.	21	21 (100%)	8 (38%)	12 (57%)	1 (5%)
7.	«Сонечко» 6 р.ж.	22	22 (100%)	4 (18%)	15 (68%)	3 (14%)
8.	«Грайлики» 6 р.ж.	13	13 (100%)	2 (15%)	7 (54%)	4 (31%)
	Всього:	160	129 (%)	36 (28%)	75 (58%)	18 (14%)

Аналіз отриманих результатів надав змогу об'єктивно визначити ступінь оволодіння дітьми основними рухами та накреслити орієнтири подальшого вдосконалення фізкультурно-оздоровчої роботи.

До 24 лютого 2022р. в закладі фізкультурно-оздоровча діяльність проводились за планом, містила різноманітні фізкультурно-оздоровчі заходи: спортивні квести, свята та розваги, відповідно тематики тижнів та пір року, а саме:

- «День знань без повчань або зустріч друзів у «Дзвіночку»»
- «Правила знаєш – небезпеку оминаєш»
- «Україну пізнавай – силу й гордість відчувай!»
- «Козаками ми хочемо стати, рідну Україну захищати!»
- «Велика компанія гарбузят»
- «Дива під парасолькою»
- «Природу поважаймо і про себе дбаймо!»
- «Про вогонь нам треба знати, з ним не можна жартувати»
- «Всесвітній день української хустки»
- «Ялинка-Паті»
- «Сніговичок в гостях у діточок»
- «Біла шубка для зайчика»
- «Таємниці чарівного вогню»

В рамках проведення Всеукраїнського уроку та Олімпійського тижня у «Дзвіночку» з дітьми та педагогами проведені цікаві різноманітні заходи фізкультурно-оздоровчого напрямку. Масовими та найбільш емоційно і пізнавально-розвиваючі цікавими були:

- Участь у фестивалі «СПОРТ, ТВОРЧИСТЬ, КРАСА», з нагоди Дня фізичної культури і спорту, який організували КДЮСШ «Барса» та міський центр «Спорт для всіх»
- Зустріч з тренерами Олександром Курмалєєвим та Віталієм Прокопенко, які ознайомили малят з таким видом спорту, як великий теніс.

Вихователь Казановська Г.І. виступила організатором членжу серед дошкільних навчальних закладів міста на підтримку спортсменів міста на Олімпійських іграх – 2022 у Пекіні.

В умовах воєнного часу фізкультурно-оздоровча робота здійснювалась відповідно до Листа МОН «Про рекомендації для працівників закладів дошкільної освіти на період дії воєнного стану в Україні». У відкритій групі соціальної мережі Facebook «Фізкультурно-оздоровча робота в ДНЗ №1 «Дзвіночок» м. Шостка» для батьків пропонувались цікаві форми роботи з дітьми вдома, надавались відповідні консультації. Для дітей - щоденно розміщувала професійні, коротенькі відео-нарізки з випусків «Дитячий садок онлайн НУМО»: руханки, вправи для профілактики плоскостопості, вправи для дихання, різні види гімнастики для рук, ніг, язичка, обличчя, гімнастичні вправи, вправи дитячої йоги тощо.

Четверо дошкільнят закладу взяли участь в Конкурсі, який проводив «Дитячий садок онлайн НУМО» та потрапили до 50 найкращих. За ініціативи Казановської Г.І. дошкільнята закладу у травні місяці 2022 року долучались до онлайн-зустрічі на платформі Zoom з вихователями Дитячого онлайн садочка НУМО, де взяли участь у цікавих руханках та виконували запропоновані завдання.

У травні 2022 року діти та батьки приєдналися до Всеукраїнського членджу на підтримку всіх захисників України «РАЗОМ ДО ПЕРЕМОГИ», який організував Комітет з фізичного виховання та спорту Міністерства освіти і науки України. З малятами старшої групи «Краплинки» була проведена фізкультурна розвага патріотичного спрямування «Маленькими кроками до великої перемоги».

В спецгрупі для дітей з вадами та порушенням мовлення, вчитель – логопед Гетьманенко І.В., вихователь Чаус О. М., упродовж 2020/2021 перебувало 12 дітей зі встановленими обласною ПМПК діагнозами: із загальним недорозвиненням мовлення – 5 дітей, з фонетико-фонематичним недорозвиненням мовлення – 7 дітей. Організація корекційно-виховної роботи з дітьми відповідала завданням корекційного навчання та виховання в логопедичних групах. Значна увага приділялась розвитку дрібної моторики через застосування різноманітного

матеріалу для ігрових вправ, розвитку технічних навичок малювання різноманітною технікою. До 24 лютого 2022 року освітня і корекційна діяльність здійснювалась у традиційному форматі. З дітьми-логопатами проводилась щоденна логопедична робота згідно перспективного плану корекційно-відновлювальної роботи на 2021/2022н.р. Робота здійснювалась під час індивідуальних корекційних занять (щоденно), фронтальних занять (2 рази на тиждень), консультативної роботи з батьками, вихователями, практичним психологом.

З квітня 2022 року корекційно-виховна робота з дітьми-логопатами відновилась та продовжувалась за дистанційною формою організації.

В результаті проведення логопедичної роботи на кінець навчального року в групі для дітей з порушеннями мовлення 6-го р.ж. мали такі результати:

Вади мовлення	Зараховано до групи	Виведено з виправленою мовою	Виведено з покращенням	Залишено на повторний курс
ФФНМ	7	6	1	0
ЗНМ	5	2	2	1
Усього	12	8	3	1
З них дітей з інвалідністю	0	0	0	0

З виправленим мовленням – 67 %
 Виведено з покращенням – 25 %
 Залишено на повторний курс – 8 %

Інклюзивна освіта в закладі дошкільної освіти

В інклюзивній середній групі «Добрики» здобувало дошкільну освіту 13 дітей: 8 хлопчиків та 5 дівчаток. З них - три дитини з особливими освітніми потребами. Корекційно-освітня діяльність з дітьми з особливими освітніми потребами здійснювалась завдяки тісній співпраці з міським інклюзивно-ресурсним центром.

Освітній процес для дітей з особливими освітніми потребами будувався за програмами відповідно до їхніх нозологій. Для двох дітей з затримкою психічного розвитку використовувалась Програма розвитку дітей дошкільного віку із затримкою психічного розвитку від 3 до 7 років «Віконечко», для однієї дитини з порушенням слуху – Програма розвитку дітей дошкільного віку зі зниженим слухом «Стежки у світ» (авт. - Жук В. В., Литовченко С. В., Максименко Н. Л. та ін.).

Корекційні послуги надавались в залежності від рівнів підтримки, за якими були розподілені діти.

Упродовж навчального року з дитиною з порушенням слуху корекційно-розвиткова діяльність була спрямована за такими напрямками:

-формування слухового і зорового сприймання, розвитком уваги, пам'яті, мислення, уяви, розвитком і корекцією емоційно-вольової сфери;

-розвиток сприймання й розуміння зверненого мовлення, формування слухової уваги, вміння диференціювати звуки, розпізнавати і розрізняти звуки слухо-мовленнєвого матеріалу (слова, фрази, речення);

-формування вимовної навички (артикуляційні уклади, формування мовленнєвого видиху, розвиток просодичних компонентів мовлення), фонематичного слуху, пасивного і активного словникового запасу, формування вказівного жесту;

-розвиток знань, вмінь та навичок згідно програмових вимог з допомогою зорових опор, предметних та сюжетних малюнків, зображень побутових ситуацій.

З дітьми із затримкою психічного розвитку корекційно-розвиткова діяльність планувалась за наступними напрямками:

- розвиток: концентрації уваги із супутнім удосконаленням здатності до переключення та розподілу уваги; пам'ять: розвиток слухової зосередженості; мислення: розвиток розумових операцій; дрібної моторики пальців руки; організованості; вольової регуляції; уміння діяти за зразком;

- формування: навичок спілкування з однолітками і дорослими; вміння зосереджувати увагу на звуках, наслідувати їх; поняття про емоції та почуття;
- розвиток знань, вмінь та навичок згідно програмових вимог;
- розвиток пізнавальної діяльності, розширенням словникового запасу; уявлення про навколишній світ;

- навчання знаходити способи розв'язання практичних завдань за допомогою різних предметів, оперувати різними сенсорними еталонами, запам'ятовувати короткі вірші.

З квітня місяця 2022 року на підставі Листа МОН «Про рекомендації для працівників закладів дошкільної освіти на період дії воєнного стану в Україні» з дітьми була відновлена освітня діяльність за дистанційною та змішаною формою організації. З дітьми з особливими освітніми потребами була організована індивідуальна робота у традиційному форматі, а також двоє дітей активно долучались і до групової дистанційної роботи, що проводилася у режимі онлайн.

На кінець навчального року в розвитку дітей з ООП покращилися показники емоційно-соціального розвитку, пізнавальної, поведінкової та мовленнєвої сфери; поведінка двох дітей з затримкою психічного розвитку стала більш керованою, емоції зрозумілими.

30 травня 2022 року на засіданні Команди супроводу дітей з ООП з запрошенням спеціаліста ІРЦ і батьків були підведені та обговорені підсумки корекційних послуг та затверджено Індивідуальні програми розвитку відповідно рівнів підтримки в освітньому процесі на подальший період. Серйозною проблемою обговорення на засіданні Команди супроводу дітей з ООП були питання можливостей надання корекційних послуг дистанційно.

В подальшому особливу увагу варто звернути на організацію дистанційної освіти дітей з особливими освітніми потребами в умовах воєнного стану. В умовах запровадження дистанційної форми організації освітнього процесу з дітьми з особливими освітніми потребами, батьки мають стати партнерами педагогічних працівників. Рекомендовано здійснити перехід від прямої моделі надання освітніх послуг до тренерської: вихователям варто надати перевагу консультуванням батьків дитини з ООП щодо того, як її розвивати, як правильно заспокоїти, як впоратися з агресією чи істерикою тощо. Якщо в умовах воєнного стану, педагоги позбавлені безпосередньо контакту з дітьми з ООП, то продовжити їх розвиток та освіту варто саме через батьків.

Організація освітнього процесу з дітьми з особливими освітніми потребами регулюються Листом МОН від 15.06.2022 № 1/6435-22 «Щодо забезпечення освіти осіб з особливими освітніми потребами».

На підставі вище наведеного аналізу моніторингових досліджень, з метою вдосконалення організації освітньої діяльності за програмою розвитку дитини від народження до шести років «Я у Світі» та у зв'язку з введення в Україні воєнного стану, що позначилось на всіх сферах людського життя і внесення особливих змін в дошкільну освітню галузь, педагогам закладу в умовах сьогодення при організації подальшого освітнього процесу варто не лише врахувати результати моніторингового дослідження, а і ті фактори, що діти і батьки довгий час перебувають в небезпеці, в тривалому стресовому стані, що на сьогодні діти позбавлені нормальних умов для розвитку та освіти. Через відчуття тривоги, напруги, страху, невизначеності ускладнюється процес повноцінної дошкільної освіти та соціалізації дітей. Діти, які вимушені бути переміщеними із зони активних бойових дій, стикаються з проблемою соціальної адаптації, перебуваючи в нових соціальних умовах. Отже освітня діяльність з дошкільнятами під час дії воєнного стану, має відповідати його вимогам. А саме: наскрізними в організації освітнього процесу з дітьми будь-якої вікової групи мають стати такі ідеї та теорії:

- ідеї гуманістичної педагогіки, спрямовані на гуманне ставлення до дитини;
- теорія природовідповідності, за якою у дитини треба розвивати задатки та здібності, зберігаючи її природу;
- ідеї про патріотичне і громадянське виховання, використання казки та гри у гармонійному розвитку особистості.

З-поміж актуальних питань в умовах воєнного стану найважливішими мають бути:

- організація психологічної, методичної підтримки педагогічних працівників;
- психологічна і педагогічна підтримка дітей та батьків у складних ситуаціях;

- організація освітнього процесу за допомогою різних форм організації з дітьми раннього та дошкільного віку, з використанням дистанційної та змішаної форм організації освітнього процесу;
- здійснення психолого-педагогічного супроводу дітей, зокрема й з особливими освітніми потребами.

В умовах військових дій найбільшої актуальності набувають системи комунікації з дітьми, їхніми батьками, сім'ями, педагогами, що надасть змогу встановити швидкий обмін інформацією, мобільність зворотного зв'язку. У процесі організації комунікації учасників освітнього процесу, а також з метою покращення адаптації громадян із числа внутрішньо переміщених осіб із зон активних бойових дій працівники ЗДО мають надавати підтримку інформаційну, методичну, консультативну тощо дітям та їхнім сім'ям: сприяти організації комунікації дітей та їхніх батьків з іншими членами громади; адаптувати освітній процес в умовах війни з урахуванням ситуацій, що склалися; добирати форми і методи взаємодії між учасниками освітнього процесу відповідно до конкретної ситуації кожного.

В разі продовження воєнного стану основними формами онлайн-комунікацій з дітьми та батьками мають бути відеоконференції, форуми, чати, блоги, електронні пошти, анкетування, соціальні мережі, індивідуальні та групові зустрічі з вихованцями і батьками за їхніми запитам.

В умовах сьогодення організація освітнього процесу повинна відбуватися з урахуванням безпекової ситуації за допомогою очної, дистанційної або змішаної форми роботи.

У процесі організації освітньої діяльності в дистанційному форматі слід звернути особливу увагу на систематичність організації освітнього процесу з дітьми раннього та дошкільного віку.

Бажано використовувати синхронне і асинхронне навчання. В умовах запровадження дистанційної форми організації освітнього процесу батьки мають стати партнерами педагогічних працівників.

Варіативний складник Стандарту БКДО відповідно до пріоритетного спрямування роботи закладу, індивідуальних інтересів і потреб дітей, запитів і побажань батьків вихованців, відповідних умов розвивального середовища до 24 лютого 2022 року (до введення воєнного стану) впроваджувався завдяки різним освітнім напрямам. А саме:

✓ Вивчення англійської мови в середній групі «Чомусики», вихователі: Забутна О.М., Точило О.В., керівник гуртка Рябченко В.О. Освітньою роботою за Програмою та методичними рекомендаціями Кулікової І.А., Шкваріної Т.М. За заг. ред. Низковської О.В. (Лист ІТЗО від 28.07.2015. №14.1/12 – Г – 952) «Англійська мова для дітей дошкільного віку» було охоплено 25 дітей.

✓ Вихователями Чаус О.М., Архіповою Н.Є., Шугаєвою Я.С., Єрьоменко К.І., Точило О.В., вчителем-логопедом Гетьманенко І.В. в старших групах «Грайлики», «Краплинки», «Сонечко» впроваджувався варіативний складник за освітнім напрямом «Мовлення дитини. Основи грамоти». Освітньою роботою було охоплено 56 дітей. Освітня робота здійснювалась за Програмою розвитку дитини дошкільного віку «Я у Світі» (нова редакція 2019 року), наук. кер. Кононко О. Л.

✓ До 24 лютого 2022 року в дошкільному закладі працювали чотири гуртки:

- Фізкультурно-оздоровчий гурток «Грація» (послуги безкоштовні: 16 дітей)
- Гурток з художньої праці «Веселкові квіти (квілінг)» (послуги безкоштовні: 14 дітей)
- Хореографічний гурток «Танцювальна мозаїка» (за програмою «ТАНЦЮВАЛЬНА МОЗАЙКА» (Сафонова О. О., Шевчук А. С.) схвалено науково-методичною комісією з позашкільної освіти Науково-методичної ради з питань освіти Міністерства освіти і науки України» (протокол №2 від 29.06.2017р., лист ІМЗО від 18.07.2017 № 21.1/12-Г-406) (послуги безкоштовні: 12 дітей)
- Хореографічний гурток «Каблучок» (за Парціальною програмою «Дитяча хореографія». Програма хореографічної діяльності дітей від 3-х до 7-и років. Навчально методичний посібник. / Шевчук А.С. Мандрівець. Лист ІМЗО від 18.05.2020 № 22.1/12-Г-282.) (послуги приватного підприємця: 52 дітей). Освітні послуги надавались у відповідності до Наказу Міністерства освіти України, Міністерства фінансів України,

Міністерства економіки України від 27.10.1997 р. за № 596/240 «Про затвердження порядку надання платних послуг державними навчальними закладами».

Таким чином гуртковою роботою було охоплено 94 (50%) дитини. Проте у зв'язку із введенням воєнного стану відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 Міністерством освіти і науки України листом від 25.02.2022 № 1/3276-22 освітня робота в закладі, в тому числі і робота за варіативним складником БКДО, була тимчасово призупинена.

Перспективними напрямками роботи щодо подальшого підвищення якості освітнього процесу є організація і здійснення освітньої діяльності з питань дошкільної освіти на період дії правового режиму воєнного стану, дошкільна освіта в закладі має відповідати його вимогам і під час дії воєнного стану. Варто акцентувати увагу на основних позиціях, які доцільно враховувати в організації освітнього процесу в закладах освіти у воєнний час. Максимально забезпечити політику держави у галузі дошкільної освіти згідно Базового компоненту дошкільної освіти (2021), як стандарту дошкільної освіти та нормативних документів.

Наскрізними в організації освітнього процесу з дітьми будь-якої вікової групи в умовах воєнного стану, як уже зазначалось вище, мають стати такі ідеї та теорії:

- створення безпечних умов організації освітнього процесу;
- ідеї гуманістичної педагогіки, спрямовані на гуманне ставлення до дитини;
- теорія природовідповідності, за якою у дитини треба розвивати задатки та здібності, зберігаючи її природу;
- одним із провідних напрямів діяльності закладу у 2022/2023 н. р. має стати формування соціально-громадянської компетентності дітей дошкільного віку. Важливо консолідувати зусилля педагогів і батьків для зміцнення національної ідентичності дітей як основи, яка виховує справжній патріотизм; сприяє формуванню у дітей позитивного образу своєї країни, утверджує активні позиції громадянина своєї країни, виховує ціннісне ставлення до своєї родини як частини свого народу, його історії, традицій, культури;
- ідея солідарної відповідальності держави, громади, родини, фахівців педагогічної освіти й інших професій, причетних до піклування, догляду та розвитку дітей раннього і дошкільного віку в умовах воєнних дій;
- ідея заохочення дітей до користування книжками та знайомство з друкованим текстом як дієвої умови для пізнавальної, дослідницької діяльності, розвитку самодіяльних сюжетно-рольових та театралізованих ігор дітей;
- ідея збереження різних видів діяльності, притаманних періоду дошкільного дитинства, а саме – рухової, ігрової, комунікативної, мовленнєвої, здоров'язбережувальної, мистецько-творчої (малювання, ліплення, аплікація, конструювання, спів, танці, гра на музичних інструментах), пізнавально-дослідницької, господарчо-побутової діяльності, гри як провідної діяльності дітей дошкільного віку.

Відповідно до пріоритетного спрямування роботи закладу, варто продовжити працювати над впровадженням сучасних інноваційних технологій, зокрема таких як LEGO-технологія, STREAM – освіта дошкільників.

Ключовою передумовою налагодження ефективного та дієвого освітнього процесу має стати партнерська взаємодія між батьками та педагогічним колективом. Доцільно продовжувати запроваджувати дієві форми партнерської співпраці з батьками через онлайн форми роботи на зручних для них і педагогів онлайн-сервісах, створення спільнот із батьками в соціальних мережах Viber, Telegram, WhatsApp з використанням електронних платформ Zoom, GoogleMeet, GoogleClassroom, Microsoft Teams з метою надання інформаційно-освітніх та психолого-педагогічних послуг тощо.

Організацію освітнього процесу в закладі підпорядкувати рекомендаціям Листа МОН від 27.07.2022р №1/8504 - 22 «Про окремі питання діяльності закладів дошкільної освіти у 2022/2023 навчальному році», додатку до Листа «Методичні рекомендації про окремі питання діяльності закладів дошкільної освіти у 2022/2023 навчальному році», Листів МОН від 02.04.2022р. №1/3845-22 «Про рекомендації для працівників ЗДО на період дії воєнного стану в Україні», від 17.03.2022 № 1/3475-22 «Про зарахування до ЗДО дітей із числа внутрішньо переміщених осіб», від 22.06.2022 № 1/6887-22 «Щодо збереження мережі закладів дошкільної освіти та захисту прав

їх працівників». Продовжувати організовувати освітній процес у закладі дошкільної освіти у 2022/2023 н. р. відповідно до Базового компонента дошкільної освіти (2021) та враховувати під час взаємодії з дітьми «Методичні рекомендації до оновленого Базового компонента дошкільної освіти».

В організації роботи з дітьми з особливими освітніми потребами керуватися Листом МОН від 15.06.2022 № 1/6435-22 «Щодо забезпечення освіти осіб з особливими освітніми потребами», «Порядку організації діяльності інклюзивного навчання у закладах дошкільної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 квітня 2019 р. № 530. Крім того, про нові умови організації освітнього процесу для дітей з ООП, які навчаються в інклюзивних групах, у період воєнного стану викладено у Методичних рекомендаціях щодо організації освітнього процесу в закладах дошкільної освіти в літній період.

МОН та Інститутом спеціальної педагогіки і психології імені Миколи Ярмаченка НАПН України за підтримки Представництва ЮНІСЕФ в Україні розроблено Методичні рекомендації щодо визначення освітніх труднощів та рівнів підтримки у дітей раннього та дошкільного віку (лист МОН від 08.06.22 № 4/1196-22), у яких прописано:

- алгоритм визначення категорій освітніх труднощів у дітей з ООП раннього й дошкільного віку та порядок забезпечення їх підтримки в закладі дошкільної освіти;
- маркери для визначення освітніх труднощів (рівнів) у дітей раннього віку (2-3 років) та дошкільного віку (3-6 років);
- опитувальник для визначення І рівня підтримки здобувача дошкільної освіти;
- діагностичний мінімум для визначення рівнів підтримки у дітей раннього віку (2-3 років) та дошкільного віку (3-6 років).

Для створення безпечних умов організації освітнього процесу чітко дотримуватися «Інструктивно-методичних матеріалів щодо порядку підготовки закладу освіти до нового навчального року та опалювального сезону з питань цивільного захисту, охорони праці та безпеки життєдіяльності», інформації МОН щодо особливостей організації нового 2022/2023 навчального року та рекомендації першочергових кроків із підготовки до нього; рекомендацій Державної служби України з надзвичайних ситуацій щодо організації укриття в об'єктах фонду захисних споруд цивільного захисту закладів освіти (лист ДСНС України від 14.06.2022 № 03-1870/162-2 «Про організацію укриття працівників та дітей у закладах освіти»).

1.6. Аналіз медичного обслуговування та харчування

У відповідності до наказу МОЗ України і МОН України «Про вдосконалення організації медичного обслуговування дітей у дошкільному навчальному закладі» № 432/496 від 30.08.05 р. зміст роботи з організації і проведення медичних оглядів, профілактичних та лікувально-оздоровчих заходів передбачений Плані роботи медичного кабінету на 2021/2022 навчальний рік.

Медичне обслуговування дітей закладу здійснювалось старшою медичною сестрою Рубан Л.В. та дільничним лікарем. План роботи медичних працівників включав розділи:

- організаційна робота;
- лікувально-профілактична робота;
- протиепідемічна робота;
- санітарно-гігієнічна робота;
- робота з диспансерною групою дітей.

Згідно Постанови МОЗ № 55 від 22.09.2020 р «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах дошкільної освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної інфекції COVID-19» та №4 від 22.04.2021р. «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах дошкільної освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної інфекції COVID-19», в закладі дотримувались алгоритму дій щодо недопущення випадків захворювання на COVID-19 серед дітей та працівників закладу.

42 працівники закладу пройшли вакцинацію та отримали COVID- сертифікат .

Медичне обслуговування в ЗДО до 24 лютого 2022 року, до введенням воєнного стану відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 Міністерства освіти і науки України листом від 25.02.2022 № 1/3276-22 щодо призупинення освітнього процесу у закладах дошкільної, загальної середньої і професійної (професійно-технічної) освіти, включало

проведення обов'язкових медичних оглядів та оглядів перед профілактичним щепленням, надання в разі потреби невідкладної швидкої індивідуальної профілактичної допомоги і організація госпіталізації у разі наявності показань. Проведення профілактичних щеплень проводилось згідно з календарем щеплень та згідно з наказом МЗУ від 16.09.2011р №595 «Про порядок проведення профілактичних щеплень в Україні та контроль якості й обігу медичних імунобіологічних препаратів» та Наказу МОЗ України від 23.04.2019 № 958 "Про внесення змін до Календаря профілактичних щеплень в Україні", де затверджені: календар профілактичних щеплень, положення про організацію і проведення профілактичних щеплень тощо.

Обов'язковий медичний огляд здійснювався вузькими спеціалістами Центральної та дитячої поліклініки за розпорядженням головного лікаря Шосткинської дитячої поліклініки.

У своїй роботі медична служба керується: Законом України «Про дошкільну освіту» (ст.34 «Медичне обслуговування у дошкільному навчальному закладі»), Законом України №1645 «Про захист населення від інфекційних хвороб», Законом України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», Наказом МОЗ та МОН України №432 «Про удосконалення організації медичного обслуговування дітей в дошкільному навчальному закладі», інструктивно-методичними рекомендаціями щодо організації фізкультурно-оздоровчої роботи в дошкільному навчальному закладі, положенням «Про медичний кабінет дошкільного навчального закладу».

Належним чином була оформлена обов'язкова документація, своєчасно складалися плани роботи і звіти, місячний та річний план профщеплень, здійснювався щомісячний, щоквартальний, щорічний аналіз захворюваності, на кожен групу закладу складався лист здоров'я. За потребою готувався оперативний план дій по зниженню захворюваності; дотримання протиепідемічних заходів у закладі дошкільної освіти на період карантину та у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)); контролювався стан фізкультурно-оздоровчої роботи з дітьми та їх загартування. Своєчасно здійснювався контроль динаміки розвитку та стану здоров'я кожної дитини, антропометричні виміри в садових групах ЗДО - щоквартально, в групах раннього віку - щомісячно, визначення гостроти зору, перевірка постави, огляд на педикульоз, долікування.

Медична сестра здійснювала медичний контроль за перебігом періоду адаптації дітей. Своєчасно інформували батьків і педагогічний персонал про проведення лікувально-профілактичні заходи, профілактичні щеплення та обов'язкові медичні огляди.

Документація по медичному обслуговуванню дітей ведеться у порядку, встановленому МОЗ України.

Лікувально-профілактична робота в дошкільному закладі спрямована на:

- Проведення поглиблених оглядів дітей сімейними лікарями: від 1 до 3 років; від 3 до 7 років. *(1 раз на рік)*
- Проведення антропометричних вимірювань дітей. *(1 раз на квартал)*
- Організація поглибленого огляду дітей лікарями-спеціалістами (дерматологом, ревматологом, хірургом, ортопедом, окулістом, лікарем ЛФК, логопедом). *(1 раз на рік)*
- Надання медичної допомоги дітям, які захворіли *(своєчасно, до приходу батьків)*
- Обстеження дітей і співробітників на ентеробіоз та гельмінтоз з наступною дегельмінтизацією ізольованих. *(2 рази на рік)*
- Ведення нагляду за виконанням санітарно-гігієнічних правил та технології приготування їжі та кулінарною обробкою продуктів. *(постійно)*
- Участь у складанні перспективного і щоденного меню. *(щоденно)*
- Перевірка якості приготовленої їжі та ведення за формою бракеражного журналу. *(щоденно)*
- Підрахунок калорійності. *(1 раз на місяць)*
- Контроль за складкою продуктів. *(постійно)*
- Контроль за зберіганням і термінами реалізації продуктів, що швидко псуються. *(постійно)*
- Контроль за годуванням дітей і дотриманням методики цього процесу. *(постійно)*
- Медичний контроль за дотриманням вимог щодо забезпечення гігієнічних умов організації та проведення освітнього процесу в закладі. *(постійно)*
- Здійснювати медико-педагогічний контроль на заняттях з фізкультури відповідно інструктивно-методичних рекомендацій МОН №1/9-765 від 12.12.2019р.

- Контроль за забезпеченістю аптеки необхідними ліками та медичними інструментами. *(постійно)*
- Розробка раціонального режиму дня у всіх вікових групах на весняно-літній період. *(постійно)*

Зміст протиепідемічної роботи направлено на:

- Контроль за санітарно-гігієнічним та дезінфекційним режимом згідно з інструкцією. Постійний контроль за використанням дезінфекційних і миючих засобів, *(постійно)*
- Складання плану профілактичних щеплень на рік та суворий контроль за його виконанням. *(один раз на рік)*
- Проведення протиепідемічних та загартувальних заходів щодо профілактики вірусних та бактеріальних захворювань. *(постійно)*
- Контроль по групах за прийманням дітей вранці. *(постійно)*
- Суворий контроль за строками проходження персоналом медогляду. *(постійно)*
- На час карантину, контроль за дотриманням ізоляції груп у приміщенні та на ігрових майданчиках також дотримання відповідних протиепідемічних заходів. *(постійно під час карантину)*
- Навчання технічного персоналу методиці проведення дезінфекційного режиму. *(один раз на рік)*
- Суворий контроль за приходом до дитячого садка дітей, які перенесли епіднебезпечні інфекції. Приймання дитини тільки за наявності в неї документації із СЕС та довідки про проведення лікування. *(постійно)*.

Станом на 01.01.2022 року в дошкільному навчальному закладі нараховується 235 дитини (в тому числі: 21 дітей раннього віку), з них дівчаток – 107, хлопчиків – 128.

Дитячий садок відвідує 2 дітей зі статусом-інвалід, та 2 дитини зі статусом постраждалих внаслідок ЧАЕС.

Аналіз дітей, у яких виявлена патологія станом на 01.01.

Календарний рік	Кількість дітей, у яких виявлена патологія і відсоток від загальної кількості			
	Діти, які часто хворіють	Діти, у яких виявлена сколіотична осанка	Діти, у яких виявлений сколіоз	Діти, у яких виявлена плоскостопість
2017 рік	3 (1%)	15 (3,4%)	2 (0,7%)	9 (3,2 %)
2018 рік	-	16 (5,7%)	5 (1,8%)	24 (8,6%)
2019 рік	3(1%)	15(6%)	1(0,4%)	3(1,2%)
2020 рік	5(2%)	10(4%)	-	7(3%)
2021 рік	8 (3%)	13 (6%)	-	3 (1%)

Робота з дітьми велась за затвердженим комплексом фізкультурно-оздоровчої роботи з дошкільниками. Кожний вид фізичної діяльності планується і проводиться з урахуванням стану здоров'я та фізичного навантаження кожної дитини. Заняття з фізичної культури проводила вихователь з фізичної культури Казановська Г.І. Вихователями груп та вихователем з фізичної культури враховуються рекомендації лікарів, які стосуються II та III груп здоров'я щодо фізичного навантаження (окремим дітям виключені вправи з бігу та стрибків).

Аналіз розподілу дітей за групами здоров'я станом на 01.01.

Групи здоров'я	Кількість дітей за групою здоров'я та відсоток від загальної кількості				
	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022

	н.р.	н.р.	н.р.	н.р.	н.р.
I	184 (66,2%)	177 (64%)	150 (62%)	154 (66%)	179 (76%)
II	80 (28,8%)	86 (31%)	79 (33%)	69(30%)	55 (23%)
III	12 (4,3%)	11 (4 %)	10 (4%)	6(3%)	1 (1%)
IV	2 (0,7%)	4 (1%)	3 (1%)	1(1%)	-
Всього дітей:	278	278	242	232	235

В порівнянні з минулими роками кількість дітей віднесених до першої групи здоров'я збільшилась на 10%; кількість дітей, віднесених до другої здоров'я – зменшилась на 7% , і кількість дітей – віднесених до третьої групи здоров'я зменшилась на 2%.

Розподіл дітей за фізкультурними групами:

Фізкультурні групи	На 01.01.2018	На 01.01.2019	На 01.01.2020	На 01.01.2021	На 01.01.2022
Основна група	265(95,4%)	265(95,4%)	230 (95 %)	225(97%)	231(98%)
Підготовча група	11(3,9%)	8(2,8%)	9 (4%)	5(2%)	4(2%)
Спеціальна група	1(0,7%)	5 (1,8%)	3 (1%)	2(1%)	-
Всього дітей	278	278	242	232	235

Розподіл дітей по фізичному розвитку:

Фізичний розвиток	На 01.01.2018	На 01.01.2019	На 01.01.2020	На 01.01.2021	На 01.01.2022
Гармонійний	271(97,6%)	277(99,7%)	242	232	235
Велика маса тіла	2(0,7%)	1(0,3%)	0	0	0
Дефіцит маси	0	0	0	0	0
Високий зріст	2(0,7%)	0	0	0	0
Низький зріст	3 (1%)	0	0	0	0
Всього дітей	278	278	242	232	235

Систематично з дошкільнятами проводиться комплекс фізкультурно-оздоровчих заходів, передбачених даним планом.

В порівнянні з минулим 2020 роком, захворюваність в 2021 році збільшилась на 47%. На підвищення захворюваності вплинуло поширення корона вірусної хвороби серед дітей.

Порівняльний аналіз захворювання за роками:

Назва захворювання	Всього випадків					Кількість випадків на тисячу				
	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2017	2019	2020	2021
ГРВІ	102	126	96	56	112	366	453	397	241	485
Грип	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Скарлатина	1	0	0	3	0	3,6	0	0	13	0
Вітряна віспа	67	4	15	6	0	241	14,4	62	26	0
Коклюш	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Еп. паротит	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Токсикоінфекція харч.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Дизентерія	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Чесотка	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Другі захворювання	0	1	0	0	0	0	14,4	0	0	0

Всього:	170	131	111	65	112	611	471	459	280	485
Пневмонія	4	0	3	1	2	14,3	0	12	4	9
Бронхіт	6	4	8	5	12	21,5	14,4	33	22	52
Брон.астма	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Отит	12	10	14	0	3	43	36	58	0	13
Ангіна	1	1	1	0	0	3,6	3,6	0	0	0
Гастрит	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Дерматит	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кон'юнктивіт	2	2	0	0	0	7,2	0	0	0	0
Стоматит	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Тонзиліт	0	0	1	1	3	0	0	4	4	13
Інші захворювання	1	2	0	0	0	3,6	7,2	0	0	0
Всього:	26	17	26	7	132	93,5	61,1	107	30	571
Травми	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2017	2018	2019	2020	2021					
Пропущено однією дитиною: в ДНЗ	3,5	2,6	2,8	1,7	3,6					
Пропущено однією дитиною: в місті	5,8	5,2	4	Інформація не надавалась	Інформація не надавалась					
Всього випадків на 1000 дітей: в ДНЗ	705	532	570	310	571					
Всього випадків на 1000 дітей: по місту	921	821	656	Інформація не надавалась	Інформація не надавалась					

Аналіз
захворювання за віковими групами в ЗДО №1
за 2021 рік в порівнянні з 2020 та 2019 роками
(примітка: верхній показник – за 2019 рік, середній показник – 2020 рік, нижній показник – за 2021 рік)

Вікові групи	«Дзвіночки» ранній вік	«Веснянки» 4 р. життя	«Пізнайки» 4 р. життя	«Зайченята» 4 р. життя	«Веселка» 5 р. життя	«Добрики» 5 рік життя	«Чомусики» 5 р. життя	«Граїлки» 6 р. життя	«Сонечок» 6 р. життя	«Краллики» 6 р. життя	«Перлики» 7 рік життя
Кількісний склад за списком	15/ 17/ 16	27/ 24/ 27	16/ 17/ 22	21/ 21/ 18	27/ 25/ 22	15/ 15/ 13	23/ 22/ 24	15/ 15/ 14	24/ 21/ 21	26/ 26/ 24	30/ 28/ 28
Пропущено з хвороби однією дитиною	10,4/ 5,7/ 10,6	5,3/ 2,1/ 4,4	6/ 1,6/ 4	5/ 2,8/ 1,7	5/ 4/ 10	4/ 1,7/ 3	1,5/ 4/ 4	7,2/ 4,2/ 6,4	2,3/ 1,3/ 1,9	3,2/ 1,1/ 0,8	0,6/ 1,6/ 4
Кількість пропусків дітоднів по захворюванню	156/ 97/ 174	144/ 51/ 119	35/ 27/ 86	90/ 59/ 207	134/ 98/ 220	57/ 26/ 40	27/ 91/ 85	109/ 86/ 90	43/ 37/ 40	79/ 29/ 20	83/ 43/ 115
Середня тривалість одного захворювання	6,5/ 5/ 6,5	4,5/ 5,1/ 5,1	5/ 5/ 5,5	6/ 5/ 6	5/ 5/ 5	7/ 4,3/ 5	15/ 6/ 5	10/ 7/ 6,4	6,1/ 9,2/ 5,7	7/ 5/ 5	6/ 4/ 6
Кількість випадків захворювання	24/ 20/ 27	32/ 10/ 23	6/ 5/ 16	14/ 11/ 32	27/ 20/ 44	8/ 6/ 8	4/ 15/ 3	11/ 12/ 14	7/ 4/ 7	14/ 6/ 4	17/ 10/ 19

Кількість випадків на одну дитину	1,6/ 1,1/ 1,7	1,1/ 0,4/ 0,8	0,3/ 0,3/ 0,2	0,7/ 0,5/ 1,7	0,4/ 0,8/ 2	0,5/ 0,2/ 3	0,2/ 0,58/ 0,3	0,6/ 0,7/ 1	0,3/ 0,2/ 0,3	0,5/ 0,2/ 0,15	0,6/ 0,4/ 0,7
Кількість часто і довготривало хворюючих дітей	2/ 0/ 0	0/ 0/ 0	0/ 0/ 0	0/ 1/ 0	0/ 0/ 0	0/ 0/ 0	0/ 0/ 0	0/ 0/ 0	0 0/ 0	1/ 0/ 0	0/ 0/ 0
Індекс здоров'я	87%/ 80% 86%	91% 58% 15%	80% 98% 90%	92% 96% 81%	91% 88% 80%	96% 93% 95%	93% 32% 93%	90% 92% 89%	94% 80% 66%	95% 98% 99%	90% 94% 94%
Середня відвідуваність становить	8 7 7	18 10 13	10 7 8	11 9 8	20 11 10	11 10 7	15 16 13	11 9 8	14 10 11	16 14 13	23 17 13
	Збільшилась	Збільшилась	Збільшилась	Показник майже не змінився	Збільшилась	Знизилась	Показник майже не змінився	Збільшилась	Показник майже не змінився	Знизилась	Збільшилась

В порівнянні з минулим роком захворюваність збільшилась у більшості групах. Найбільша захворюваність була у групі раннього віку «Дзвіночки», в середній групі «Веселка», в старших групах «Грайлики», «Перлинки». Показник захворюваності майже не змінився в середній групі «Чомусики», в старшій групі «Сонечко». Знизилась захворюваність лише у старшій групі «Краплинки».

Найбільша кількість пропусків по захворюваності спостерігається в групах: «Веселка» (Лейко О.О.), «Зайченята» (Єнжигєвська В.А.), «Дзвіночки», (Зеленська Л.А.), «Перлинки» (Трофимець Л.А.). Вірогідними причинами такого стану може бути: непрацюючі батьки або праця батьків у віддаленому режимі; вік дітей: діти раннього та молодшого дошкільного віку.

Упродовж року спостерігається невисока середня відвідуваність майже у всіх групах та становить від семи до тринадцяти дітей з найменшого кількісного складу 13 осіб та найбільшого – 28 осіб. Однією з причин є карантинні обмеження у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)».

Робота закладу дошкільної освіти №1 «Дзвіночок» в літній період 2022 року у зв'язку з дією воєнного стану в Україні була організована у форматі короткотривалих літніх зустрічей на локаціях, які знаходились неподалік облаштованого укриття на випадок повітряної тривоги. Освітня діяльність з дітьми носила тематичний та практичний характер. Про перебіг освітньої діяльності в літній період інформація розміщувалась у форматі колажу чи плейкастів у відкритій соціальній групі у Facebook «Заклад дошкільної освіти №1 «Дзвіночок» за хештегом #активне_літо_22, #літні_зустрічі.

Аналіз оздоровлення дітей ДНЗ №1 в літній період:

	2018 р.	2019 р.	2020 р.	2021 р.	2022 р.
Загальна кількість дітей станом на 31.05.	264	253	238	229	У зв'язку з воєнним станом, заклад у звичайному форматі влітку 2022 - не працював
Кількість функціонуючих груп	6	6	6	4	
червень	96	58	27	101	
	13	11	4	9	
липень	33	33	31	41	
	3	7	4	3	
серпень	27	16	20	22	
	3	1	3	2	
Теоретична калорійність в середньому складла:	1595 85%	1630 87%	1704 91%	1568 84%	

Порушення технології приготування їжі:	відсу тні	відсу тні	відсу тні	відсу тні	
--	-----------	-----------	-----------	-----------	--

Захворюваність дітей в літній період:

		2018 р.	2019 р.	2020 р.	2021 р.	2022 р.
червень	на одну дитину	0	0	0	0	0
	випадків на тисячу	0	0	0	0	0
	травмат. випадків	0	0	0	0	0
липень	на одну дитину	0	0	0	0	0
	випадків на тисячу	0	0	0	0	0
	травмат. випадків	0	0	0	0	0
серпень	на одну дитину	0	0	0	0	0
	випадків на тисячу	0	0	0	0	0
	травмат. випадків	0	0	0	0	0

Питання захворюваності, відвідування, організації роботи в умовах воєнного стану в літній період обговорювались на виробничих нарадах, на нарадах при завідуючій, фіксувались в наказах по дошкільному закладі.

Упродовж навчального року медичним працівником та адміністрацією здійснювався контроль за організацією фізичного розвитку на заняттях та в повсякденному житті. В січні 2022 року згідно Плану роботи було проведено медико-педагогічний контроль (МПК) за заняттями з фізкультури. МПК проведено з метою аналізу ефективності використання засобів і методів фізичного виховання, визначення шляхів поліпшення здоров'я та фізичного розвитку дітей дошкільного віку; визначення результатів педагогічного впливу на фізичний розвиток дітей та його відповідність запланованим результатам, сприяння оптимізації рухової активності, забезпечення ефективності розв'язання завдань фізичного розвитку, забезпечення тісної співпраці педагогів і медичних працівників.

Результати МПК свідчать, що заняття з фізичної культури проведені методично правильно, з компетентним керівництвом фізичною діяльністю дітей обома присутніми педагогами. Рухова активність дітей на заняттях – оптимальна. Кількість інтервалів відпочинку між вправами – достатні, дозування і повторення вправ, основних рухів відповідає віку дітей і вимогам програми. Мета занять в цілому і диференційовано до кожної структурної частини і виду роботи – досягнута.

Упродовж року в закладі дошкільної освіти значна увага приділялася ОБЖД.

Заклад підлягав перевірці щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері техногенної та пожежної безпеки Акт №97 від 30.06.2021 року. Згідно Акту був складений припис на усунення порушень вимог законодавства у сфері техногенної та пожежної безпеки.

Позапланова перевірка закладу щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері техногенної та пожежної безпеки відбувалася 30.06.2021 року. Згідно припису за №83 до Акту №97 від 30.06.2021 року державної служби України з надзвичайних ситуацій Шосткинського міськрайонного відділу управління державної служби України надзвичайних ситуацій у Сумській області було вказано на окремі порушення:

✓ Будівлю обладнати системами протипожежного захисту (система пожежної сигналізації, система керування евакуюванням (в частині оповіщення про пожежу і покажчиків напряму евакуювання), система централізованого пожежного спостереження) відповідно до ДБН В.2.5 – 56:2014 «Система протипожежного захисту». (2006р.)

✓ Для виконання захисту будівлі господарчої споруди від прямих попадань блискавки і вторинних її проявів, відповідно до вимог ДСТУ EN 62305 -1 :2012 «Захист від блискавки». (2014р.)

✓ Для з'єднання, відгалуження та окінцювання жил проводів і кабелів здійснити за допомогою опресування, зварювання, паяння або затискачів. (2012р.)

✓ Для придбання матеріалів які забезпечать евакуаційне освітлення сходові клітки, внутрішні відкриті та зовнішні сходи, коридори, проходи та інші шляхи евакуації. (2019р.)

✓ Для проведення обробки дерев'яних елементів горищних покриттів (крокви, лати) засобами вогнезахисту, які забезпечують I групу вогнезахисної ефективності (2012)

✓ Для виконання з'єднань, відгалуджень та окінцювання жил проводів і кабелів за допомогою опресування, зварювання, паяння або затискачів на господарчій будівлі (2012)

З вказаних рекомендацій припису виконано лише пункт щодо придбання матеріалів які забезпечать евакуаційне освітлення сходові клітки, внутрішні відкриті та зовнішні сходи, коридори, проходи та інші шляхи евакуації. На виконання решти рекомендацій Припису подані Службові записки до управління освіти щодо надання відповідного фінансування на усунення вказаних недоліків. Проте в закладі для збереження безпечних умов перебування дітей проведено ряд заходів:

- для кращого проведення відео нагляду, вчасного реагування на ймовірне виникнення надзвичайні ситуації на дитячих майданчиках та території закладу, що обслуговується ПП «Безпека –Гарант Шостка», було проведено обрізку дерев;

- для покращення температурного режиму в приміщеннях закладу було проведено збільшення діаметра досельної шайби на елеваторному вузлі з 14мм до 16мм;

- виміри штучного освітлення в системі загального освітлення згідно протоколу №7 від 29.01.2021 р., що проводив ДУ «Сумський обласний лабораторний центр МОЗ України Шосткинський відділ», засвідчили, що освітлення відповідає вимогам санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів, затвердженого Наказом МОЗ України №234 від 24.03.2016 р.;

- згідно протоколу №40 від 16.08.2021р. було виконано 15 вимірювань потужності поглибленої у повітрі дози «ППД» зовнішнього гамма – випромінювання на території та в приміщеннях закладу.

За результатами досліджень повітря, рівень радіаційного фону не перевищує розрахункових показників природно – радіаційного фону та складає: на території - 0,12-0,2 мкЗв/год при нормі 0,20 мкЗв/год; у приміщенні з постійним перебуванням людей 0,11-0,14 - мкЗв/год при нормі НРБУ- 97 (п.8.6.2) та ДБН В. 14-1.01-97 (п. 5.2)- 0,30 мкЗв / год .

До 24 лютого 2022р. з дошкільнятами відпрацьовувались дії безпечної поведінки в спеціально створених ситуаціях. Педагоги працювали над виробленням у дітей моделі безпечної поведінки через відповідні форми і методи роботи: сюжетно-рольові ігри, читання та бесіди за змістом художніх творів, перегляду відеофільмів, мультфільмів тощо.

Упродовж навчального року проведені тематичні Тижні:

✓ 3 01.09-30.09.2021 р. – місячник «Увага! Діти на дорозі!»;

✓ 22.11-26.11.2021 р. – Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності;

✓ 14.02-18.02.2022 р. – Тиждень протипожежної безпеки.

На виконання розпорядження голови Сумської облдержадміністрації від 15.02.2022 № 63-ОД «Про проведення занять з евакуації», 21.02.2022 у "Дзвіночку" проведені заняття з практичного відпрацювання заходів щодо евакуації.

Після відновлення освітньої діяльності в квітні 2022року в умовах воєнного стану в Україні батькам та дітям надавалась відповідна інформація та поширювались інформаційно-освітні матеріали оновленого довідника «У разі надзвичайної ситуації або війни», в якому зібрані поради, як захистити себе у надзвичайній ситуації. Використовувались публікації психолого-педагогічного та методичного спрямування, зокрема на сайті МОН «Сучасне дошкілля під крилами захисту» у Telegram-каналі «Підтримай дитину» <https://t.me/pidtrumaidutuny>. Проводилась робота з батьками щодо психологічного супроводу дитини у воєнний час, надавалась консультативна підтримка щодо допомоги дітям впоратися з тривожністю під час воєнних дій. Надавались онлайн консультації типу: «Як заспокоїти дітей під час війни», «Як подбати про дитину, якщо ви

знаходитеся з нею в укритті», «Як допомагати дітям у замкненому просторі», «Як говорити про війну та повітряну тривогу з дітьми».

В роботі з дітьми використовувались інформаційні комікси для дітей «Поради від захисника України»; мультфільми про виявлення невідомих і небезпечних предметів.

На Сайті закладу для педагогів і батьків створено сторінку «Дошкільна освіта на період дії правового режиму воєнного стану» з рубриками: «Нормативно – правові документи», «Безпека», «Поради педагогу», «Ресурси для дистанційної роботи з дітьми», «Взаємодія з родинами».

На разі через ведення активних бойових дій на території України залишається першочерговим завданням створення безпечних умов організації освітнього процесу, не зважаючи на те, що в умовах воєнного стану організація роботи в закладі зазнала суттєвих змін. Попри жорстокий збройний наступ РФ заклад продовжує надавати дітям освітні послуги. Організація освітнього процесу залежить від безпекової ситуації у нашому регіоні та місті.

З метою створення безпечних умов перебування у закладах освіти всіх учасників освітнього процесу під час воєнного стану Державною службою України з надзвичайних ситуацій розроблено рекомендації щодо організації укриття в об'єктах фонду захисних споруд цивільного захисту закладів освіти (лист ДСНС України від 14.06.2022 № 03-1870/162-2 «Про організацію укриття працівників та дітей у закладах освіти»). Зазначені рекомендації підготовлено з урахуванням вимог законодавства та досвіду організації захисту населення в умовах відбиття збройної агресії РФ. Проте ВІДПОВІДНІ УКРИТТЯ В ЗАКЛАДІ ВІДСУТНІ.

Організація та аналіз харчування дітей

Організація харчування дітей у дошкільному навчальному закладі здійснюється у відповідності до Закону України «Про дошкільну освіту» (ст. 35. Організація харчування дітей у дошкільному навчальному закладі), чинного Статуту закладу та з урахуванням Постанови КМУ «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» від 24.03.2021 № 305, Постанови КМУ «Про внесення змін до норм харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» від 28.07.2021 № 786, Листа МОЗ щодо організації харчування в закладах освіти від 22.06.2021 № 26-04/18273/2-21, Наказу МОН, МОЗ від 26.02.2013 № 202/165 «Про затвердження Змін до Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах».

Згідно нормативних документів з 1 вересня 2021 року в закладі дошкільної освіти розпочалось запровадження нового порядку і норм організації харчування дітей. Відповідно до Постанови КМУ «Про внесення змін до норм харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» відбулись зміни в нормах харчування. Доповнилась група харчових продуктів, що використовується для організації харчування в межах встановлених норм такими позиціями, як олія соняшникова та кукурудзяна, зернові культури (наприклад, гречка), плоди сушені (наприклад, шипшини), молоко безлактозне; уточнена кількість певних груп харчових продуктів, а також частоту їх включення до певних прийомів їжі; уніфіковано термінологію, що зазначена в нормах харчування з тією, що використовується в технологічній документації на страви та вироби; розширено інформацію про харчові продукти щодо вмісту глютену для організації дієтичного харчування. МОЗ роз'яснило, як дотримати норми харчування в закладі освіти; надало таблиці з нормами відходів і втрат продовольчої сировини та продуктів харчування під час кулінарної обробки, хімічним складом та енергетичною цінністю продуктів харчування.

З 01 січня 2022 року заклад перейшов на оновлений режим харчування відповідно до постанови КМУ від 24.03.2021 №305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку».

Всі продукти харчування, що надходять до ЗДО, відповідають вимогам державних стандартів, супроводжуються накладними, сертифікатами якості, висновками санітарно-епідеміологічної експертизи. Закупівлю овочів та оформлення необхідної документації здійснює управління освіти і науки Шосткинської міської ради.

Одним із важливих складових контролю за якістю харчування дітей в закладі є виконання затвердженого набору продуктів, що реєструється медичною сестрою в «Журналі обліку виконання натуральних норм харчування». На основі даних цього журналу, кожні 10 днів проводиться аналіз, а в разі потреби - корекція харчування.

Якість ведення документації комірником Кравченко С.М. на харчоблоці та в коморі обумовлена відсутністю зауважень контролюючих органів.

Документація щодо організації харчування дітей в дошкільному закладі ведеться старшою медичною сестрою Рубан Л.В. відповідно до Інструкції харчування дітей у дошкільних навчальних закладах (Наказ МОН України та МОЗ України від 17.04.2006 р. за № 298/227).

Разом з директором ЗДО та кухарем складається перспективне меню, меню-розкладка. Старшою медичною сестрою і директором закладу здійснюється контроль за харчуванням дітей, проводиться санітарно-просвітницька робота серед батьків, контролюється дотримання технології приготування їжі, вихід і якість готових страв, санітарний стан харчоблоку, дотримання правил особистої гігієни персоналом, своєчасно відмічається в журналі здоров'я працівників харчоблоку проходження планових і позапланових медоглядів.

Продукти харчування упродовж 2021 року завозились згідно рішення тендерного комітету:

ФОП Стрельцов Ю.О.- молоко, сир сичужний 50%, сир кисломолочний 9%;

ТОВ «Сумська продуктова компанія» - масло вершкове.

"Контакт плюс"- хліб, батон;

ФОП Талан М.І- риба свіжоморожена(хек,сайда);

ФОП Пискун - овочі, цукор, олія, борошно, чай, соки, крупи, овочі ранніх сортів;

ТОВ «Ворожба» - яловичина І категорії; печінка яловича

ФОП Довбиш Г.І.- м'ясо куряче (охоложене).

Комірником Кравченко С.М. своєчасно надавались замовлення на продукти, раз на три дні подавались уточнені заявки.

Аналіз харчування дітей в ЗДО №1

Продукти	Видано від встановлених норм					
	Норма	2020 рік	2021 рік	2022 рік		
				норма	січень	лютий
Хліб житній	40	100%	100%	30	106 %	196%
Хліб пшеничний	80	71%	70%	-	-	-
Борошно	25	92%	84%	-	-	-
Крупи, бобові, макаронні вироби	45	93%	98%	75	89%	97%
Картопля	190	85%	77%	80	115%	119%
Овочі	230	61%	65%	240	72%	95%
Фрукти	100	6%	9%	160	-	19%
Сік	70	21%	62%	-	-	-
Сухофрукти	10	80%	90%	15	80%	100%
Кондитерські вироби	15	53%	47%	-	-	-
Цукор	45	91%	80%	25	104%	100%
Масло вершкове	21	100%	95%	7,5	160%	93%
Олія	9	100%	100%	14,5	76%	83%
Яйце	½	90%	60%	-	-	-
Молоко	400	88%	85%	200	101%	133%

Сир кисломолочний	45	96%	96%	42	100%	107%
Сир твердий	5	100%	100%	6	67%	175%
М'ясо	100	84%	84%	26	58%	78%
Риба	45	98%	84%	24	167%	83%
Сметана	-	-	-	10	-	20%
М'ясо птиці	-	-	-	70	99%	120%
Білки	68,1	92%	89%	-	-	-
Жири	71,7	82%	79%	-	-	-
Вуглеводи	239,2	83%	79%	-	-	-
Енергетична цінність, ккал.	1874,1	83%	80%			

Аналіз виконання цих заявок показав, що продукти були завезені в такому обсязі: наприклад, масла вершкового було завезено -524 кг (90 %), риби -1677кг (94%), сиру твердого - 132кг (100%), сиру кисломолочного - 980кг (96%), яйце куряче -8227шт (80%), м'яса - 2109кг (86%), молока - 7649л(88%), соку -172(70%) л, яблук – 748(10%)кг, огірків - 58 кг, кабачків - 65 кг, помідорів -57 кг.

На рік було заготовлено овочів: картоплі - 6 692кг, капусти - 1442кг, моркви - 1178кг, цибулі - 1260кг, буряка - 1460кг,сухофруктів - 210 кг.

Комісією з бракеражу продуктів харчування приймалися якісні продукти, з повним пакетом документів.

В цілому аналіз калорійності за 2021 рік становить 80%.

У 2021 році наближено до 100% виконали норми з хлібу житнього, борошна, круп, масла вершкового, риби, сиру твердого, олії, сиру кисломолочного,молока і сухофруктів.

Не в повному обсязі виконані норми з таких продуктів як : хліб пшеничний 70%, овочів 65% , м'яса 84% картоплі-77%, соку-62%, цукру 80%, яйце куряче 60%.

Зменшились показники виконання норм на, на 8% з картоплі; на 8% з борошна,цукру 11%, яйце кур-30%,риби-14%.

Покращився стан забезпечення круп на 5%, овочів на 4%, сухофруктів 10%.

С – вітамінізація блюд в закладі не проводилась .

Причиною такого дисбалансу у виконанні норм є нерівномірне виконання заявки на харчування за рахунок недофінансування, а також з вересня був впроваджений адаптований період до нових норм продуктів харчування за наказом № 305.

Батьки щоденно, через засоби комунікації Viber, Facebook, Messenger, отримували детальну інформацію про організацію харчування: меню з назвою страви та фото контрольних блюд готових страв....

В жовтні місяці 2021 року місцевою телекомпанією в дошкільному закладі був відзнятий репортаж про перебіг оновлення харчування в закладі.

Вартість харчування за 2021 рік була в середньому становила в дошкільних групах 40,56 (2020р – 39,41 грн)в групах дітей раннього віку - 30,20 грн. (2020р. 28,17грн)

За показаннями лікарів, в закладі організоване дієтичне харчування дітей.

Потребувало дієтичного харчування 11дітей (9 дітей - стіл № 5; 1 дитина - безмолочне харчування; 1 дитина з білковим обмеженням) з наступними діагнозами: ацетонемічний синдром - 2 дітей; дискенезія ЖВШ - 1 дітей; алергічний дерматит – 2 дитина; лактозна недостатність - 3 дитина; ФПШКТ-1, диспанкреатизм-1, гемоцистеїнурія - 1 дитина.

У закладі було організовано харчування дітей пільгових категорій.

Безкоштовно харчуються:

✓ діти, батьки яких є учасниками АТО, ООС – 22 дитини;

✓ діти із сімей, які отримують допомогу відповідно до закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» - більше 20 дітей;

✓ діти з особливими освітніми потребами - 3 дитини.

Батьки дітей з багатодітних родин, сплачували 50% від вартості харчування - 10 дітей.

Харчоблок забезпечений достатньою кількістю справного технологічного і холодильного обладнання, кухонним та столовим посудом, миючими і дезінфікуючими засобами, інвентарем, санітарним і спеціальним одягом.

Упродовж 2021 року спеціалісти санітарно – епідеміологічної служби, управління освіти, адміністрації закладу здійснювали контроль за організацію харчування дітей у ЗДО (14.04-15.04.2021р., 12.08-20.08.2021р).

Було проведено моніторингові лабораторні дослідження, виконано кількісну оцінку якості та безпечності харчування, інших факторів середовища життєдіяльності.

Досліджено:

✓ Змиви на санітарно- показову мікрофлору з обладнання та посуду – 50, змивів на наявність яєць гельмінтів- 15, сальмонельоз -5, позитивних- немає;

✓ дослідження овочів на ієрсинії - 6 зразків, риби на лістерії – 1 зразок;

✓ на калорійність – 3 зразка (відхиленя від меню не виявлено, коефіцієнт виконання (КВ) калорійність в межах допустимого відхилення +5%);

✓ готових страв на мікробіологічні показники – 4 зразки;

✓ 6 зразків води питної; всі взяті зразки відповідають вимогам НД;

✓ дослідження піску: на наявність яєць гельмінтів – 20 зразки, позитивних немає;

✓ 1 зразок ґрунту на радіологію, всі зразки відповідають нормі.

Обстежено дітей:

На ентеробіоз – 20 дітей, копрологічно – 20 дітей, позитивних не виявлено.

Таким чином, за результатами об'єктивних (лабораторних та інструментальних) методів, досліджень порушень санітарно-гігієнічних норм та правил у закладі не встановлено.

Крім цього, в закладі з липня 2019 року впроваджується системи НАССР. Робота проводиться відповідно наказу Міністерства Аграрної Політики та продовольства України Наказ № 590 від 01.10.2012 року «Про затвердження Вимог щодо застосування до розробки, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах Системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР)». Згідно статті №22 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення» від 24.02.1994 року №4004/ХІІ пункт 1, розділ 2 пункт 4 розділ 4, пункт 7, 8 розділ 5 Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів затверджений Наказом МОЗ України №234 від 02.03.2016 року, порушень вимог законодавства не виявлено. Розроблено програми-передумови (основні умови і види діяльності, що є необхідними для підтримання гігієнічних умов на всіх етапах ланцюга виготовлення харчових продуктів); блок-схеми до технологічних процесів. Контроль за якістю харчування здійснювався Головним управлінням Держпродслужби в Сумській області Шосткинським управлінням Шосткинського відділу Державного нагляду за дотримання санітарного законодавства Акт № 64 від 19.02.2021 року та Акт № 64 від 09.12.2021 року. За підсумками перевірки заклад відповідає вимогам щодо проведення господарської діяльності за дотримання санітарного законодавства.

Адміністрацією здійснюється щоденний контроль за якістю продуктів харчування при отриманні з бази; дотриманням строків реалізації продуктів та правил зберігання щодо товарного сусідства. Директором закладу, старшою медичною сестрою постійно контролюється робота харчоблоку щодо дотримання технології приготування їжі, виходу та якості страв; порціонування блюд, дотримання режиму видачі готових страв, зберігання добових проб; ведення документації з питань харчування; забезпеченням обладнанням, посудом, кухонним інвентарем, спецодягом; маркуванням та використанням за призначенням; забезпеченістю миючими, дезінфікуючими засобами; дотриманням вимог щодо зберігання продуктів харчування; санітарно-гігієнічного стану харчоблоку та допоміжних приміщень. Упродовж навчального року, під час поточного контролю, виявлені незначні недоліки стосувались своєчасної заміни спецодягу, оновлення

маркування посуду, якісного проведення генерального прибирання, які усувались терміново і у визначені терміни.

Обговорення стану запровадження нового порядку і норм організації харчування дітей відповідно до Постанови КМУ «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» від 24.03.2021 № 305, Постанови КМУ «Про внесення змін до норм харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» від 28.07.2021 № 786 відбулось на засіданні педагогічної ради 25.01.2022р з проблеми «Про удосконалення умов для забезпечення якісного харчування здобувачів дошкільної освіти». На обговорення на засіданні педагогічної ради були винесені питання:

- ✓Про організацію харчування дітей в сучасному закладі: нормативно-законодавчі акти, які регулюють організацію харчування в ЗДО та вимоги законодавства щодо впровадження і застосування постійнодіючих процедур заснованих на принципах системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР) у ЗДО;
- ✓Про контроль безпечності продуктів за системою НАССР;
- ✓Про створення умов забезпечення якісного харчування дітей в ЗДО та аналіз харчування за 2021 рік;
- ✓Про роль вихователів у запобіганні харчовим отруєнням;
- ✓Про роль вихователя та помічника вихователя в організації харчування дітей в ЗДО;
- ✓Про методичні прийоми залучення дошкільників до покращення апетиту у дітей;
- ✓Про тематику форм роботи з батьками;
- ✓Про рівень сформованості культурно-гігієнічних навичок у дітей під час споживання їжі.

Питання харчування дітей в ЗДО розглядались на виробничих нарад, адміністративних нарадах, доводилась інформація до батьків через засоби комунікації Viber, Facebook, Messenger.

У разі відновлення діяльності закладу у звичному форматі, продовжувати організувати харчування дітей у закладі за новими нормами та порядком організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, затверджених Постановою КМУ № 305 від 24.03.2021 року «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» (із змінами) з дотриманням норм харчування, вимог санітарного законодавства, законодавства про безпечність та окремих показників якості харчових продуктів.

1.7. Аналіз результатів співпраці закладу дошкільної освіти та школи, взаємодії з сім'єю, з громадськістю

В Плани роботи з батьками та забезпечення наступності із школою, в порівнянні з минулими навчальними роками, внеслись вагомні корективи у зв'язку з епідемічним станом у країні через поширення короно вірусної хвороби (COVID - 19), а з 24 лютого 2022 через введення воєнного стану в Україні.

До 24 лютого 2022року співпраця закладу дошкільної освіти зі школою, взаємодія з сім'ями, з громадськістю здійснювалась у відповідності до затвердженого Плану. Звісно, що робота педагогів з родинами максимально здійснювалась у форматі онлайн. Оскільки доступ батьків до закладу був обмежений через поширення короно вірусної хвороби (COVID – 19), то інформація про організацію і перебіг освітнього процесу в закладі систематично доводилась всіма вихователями груп та спеціалістами до батьків через відкриті групи у соціальній мережі Facebook, вихователем-методистом постійно оновлювався контент сайту ЗДО, соціальної групи «Заклад дошкільної освіти №1 «Дзвіночок» (<https://www.facebook.com/groups/941466842940973/>).

В рамках відкритого перегляду освітнього процесу вихователі Бороденко В.С., Забутна О.М. провели відкриті онлайн форми взаємодії педагогів з родинами: онлайн-практикум «Ігрові вправи для найменших розумників та їхніх батьків» (20.10.21р.), онлайн - майстер-клас «Досліджуємо та експериментуємо разом з дітьми» (21.10.21р.).

Упродовж першого півріччя в роботі з родинами надавалась перевага таким формам роботи, як створення віртуальних бібліотек, своєрідних банків освітніх ресурсів з інформаційним

наповнення педагогічно-психологічного змісту. За потреби, використовувались онлайн анкетування, онлайн-консультування, через розсилку, за допомогою мобільних додатків Messenger, Viber, батьки отримували активні покликання на практичні фахові статті, вебінари, пізнавальні відео, перелік сайтів, матеріалів, які затребувані самими батьками, отримували завдання і рекомендації щодо роботи з дітьми, відповідно до їхнього віку.

Щодо забезпечення якості дошкільної освіти в умовах війни першочерговими завданнями в роботі з родинами ЗДО у воєнний час стало налагодження ефективної комунікації з батьками та дітьми, іншими учасниками освітнього процесу та громадськими організаціями. Основними формами онлайн-комунікацій, які використовувались педагогами закладу були: відеоконференції, форум, чат, електронна пошта, анкетування, соціальні мережі. Педагогічні працівники постійно працювали над тим, щоб повноцінно надавати освітні, інформаційні, консультаційні послуги сім'ям, які виховують дітей раннього та дошкільного віку. Консультації було націлено на здійснення інформаційної підтримки та психологічного супроводу сімей; своєчасне оповіщення учасників освітнього процесу про ймовірну загрозу виникнення надзвичайних ситуацій; інформування про межі поширення, наслідки, способи та методи захисту, а також про дії у зоні можливої надзвичайної ситуації відповідно до алгоритму дій та інструкцій з безпеки життєдіяльності в умовах воєнного стану. Практичним психологом закладу та іншими педагогами було організовано постійно-діючий консультаційний пункт з питань надання психологічної допомоги педагогам і батькам у роботі з дітьми щодо особливостей організації освітньої діяльності і взаємодії в сім'ях в умовах воєнного часу та стресовому стані.

Активізувалась робота з родинами у зв'язку з організацією у квітні – травні 2022 року освітньої діяльності з дітьми за дистанційною формою. Оскільки діти дошкільного віку не можуть самостійно користуватися засобами відео зв'язку, а лише за умови присутності і дозволу батьків долучаються до освітнього процесу онлайн, батьки брали безпосередню участь у всіх онлайн-зустрічах педагогів з дітьми. Тісно співпрацювали з педагогами, виконували поради і рекомендації батьків, охоче брали участь в організації зворотного зв'язку через Viber, WhatsApp, Telegram, Facebook. Обговорювали з педагогами питання стану здоров'я дітей, особливостей навчання, виховання, розвитку дітей при використанні дистанційного виду комунікації.

Упродовж року проводилася систематична робота з соціально незахищеними сім'ями: вчасно зроблений облік, створений банк соціальних паспортів сімей, з початком воєнних дій систематично проводився моніторинг щодо місця перебування та вимушеного переселення всіх вихованців закладу. Соціально незахищеним сім'ям надавалась гуманітарна допомога у вигляді харчових продуктів: молока та вершкового масла.

В літній період, вихователями груп для вихованців і батьків були організовані літні зустрічі за цікавими пізнавальними темами, екскурсії, розваги на локаціях поза межами дошкільного закладу та поблизу міських укриттів фонду захисних споруд цивільного захисту.

Дошкільний заклад продовжує співпрацювати з **НВК спеціалізованої школи I-II ступенів – ліцеєм Шосткинської міської ради**. Спільний План передбачає роботу дошкільного закладу по формуванню мотиваційної готовності старших дошкільників до навчання в школі (бесіди, екскурсії, спільні з першокласниками свята, розваги, акції); методичну роботу (консультації для педагогів дошкільного закладу і вчителів школи, тематику спільних педагогічних рад, взаємовідвідування вихователями уроків в першому класі та вчителями занять у групах дітей старшого дошкільного віку), роботу з батьками дітей старшого дошкільного віку та першокласників.

На базі дошкільного закладу працював 1 перший клас спеціалізованої школи I – II ступенів «Ліцей».

Упродовж року підтримувались тісні зв'язки зі школою-ліцеєм №2: завучем школи Шляхецькою І.П., вчителями: Новиковою А.М., Нескоромною С.Ю., Онопрієнко Л.В.. Педагоги школи брали участь в проведенні батьківських зборів, в засіданнях педагогічної ради, відвідували заняття в групах 6 року життя.

Адміністрація закладів освіти налагоджує взаємодію між закладами дошкільної та середньої освіти на основі узгодження САНІТАРНОГО ПАСПОРТУ приміщення, УГОДИ про співпрацю. В серпні місяці керівники обох закладів обговорюють, складають і затверджують

щорічний ПЛАН ВЗАЄМОДІЇ між закладами; а основні завдання та зміст методичної роботи по забезпеченню співпраці прописуються в ПЛАНІ РОБОТИ ЗДО на навчальний рік.

ПЛАН ВЗАЄМОДІЇ складається за розділами:

- ✓ Організаційна робота
- ✓ Робота з дітьми
- ✓ Методична робота
- ✓ Психодіагностична та корекційно-розвивальна робота
- ✓ Робота з батьками

До 24 лютого 2022р., враховуючи карантинні обмеження, дошкільний заклад продовжив співпрацю з управлінням освіти Шосткинської міської ради, Інтегративно-ресурсним центром Шосткинської міської ради, Сумським обласним інститутом післядипломної педагогічної освіти, міським фізкультурно-оздоровчого Sport-центром, міським центром фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх», дитячою юнацькою спортивною школою «Барса». У зв'язку зі збройною агресією Російської Федерації, формат співпраці з названими установами змінився і продовжувався за потреби. В літній період активізувалась співпраця з такими закладами, як Станція юних натуралістів, міською дитячою бібліотекою, Art центром, міським фізкультурно-оздоровчий центр, волонтерським центром «Шостка-добро».

Співпраця із соціальними інститутами дала можливість відчувати і зрозуміти потреби сьогодення, реагувати на них, вносити корективи у практичну діяльність, розширювати можливості додаткових освітніх послуг, залучати до роботи з дітьми різних спеціалістів - професіоналів, забезпечувати наступність у співпраці.

1.8. Аналіз результатів роботи психологічної служби

План роботи практичного психолога був підпорядкований напрямкам роботи закладу дошкільної освіти впродовж року з урахуванням основних завдань роботи практичного на 2021/2022 навчальний рік та на забезпечення якісного освітнього процесу в ЗДО, створення психолога – педагогічних умов необхідних для досягнення педагогами поставлених цілей та на формування безпечного освітнього середовища вільного від насильства та булінгу, забезпечення успішної інтеграції дітей з ООП та групи ризику в освітній простір ЗДО, психологічну підтримку сімей під час карантинних обмежень.

Організаційно – методична робота впродовж навчального року мала на меті спланувати та визначити важливі питання психолога – педагогічного супроводу вихованців всіх вікових груп, підготувати виступити для засідань педагогічної ради, батьківських зборів, консультацій для педагогів та батьків ЗДО, семінарів та семінарів – практикумів, розробку конспектів індивідуальних занять для дітей різних категорій, розміщення матеріалів в закритих групах для батьківських спільнот у Viber, наповнення контенту відкритої групи «Кабінет практичного психолога» у соціальній мережі Facebook, підготовку матеріалів щодо профілактики стресів у дітей та дорослих під час війни, відео – порад щодо організації дистанційної освіти дошкільників.

Особистий професійний розвиток та самоосвіта практичного психолога Лагоди С.О. відбувалось через проходження курсів підвищення кваліфікації при ОППО та участі в вебінарах і семінарах на інших освітніх платформах. Упродовж навчального року практичний психолог Лагода С.О. взяла участь у міських семінарах для практичних психологів закладів дошкільної освіти на тему: «Розвиток комунікативної активності дитини дошкільного віку», «Використання елементів казкотерапії як один із шляхів корекційно – розвиткової роботи практичного психолога», в роботі АРТ – майстерні на теми: «Магія фарби. Терапія творчістю. Ізо - терапія», «Від почуттів до шедеврів. Інтуїтивне правопівкульне малювання», «Вплітаючи жіночність. Мандалотерапія», «Лялька мого успіху. Лялькотерапія», «Від мрії до реальності. Техніка «Колаж»- «Карта бажань», «Тілесна терапія. Експерсія». Крім цього, підвищення фахового рівня практичного психолога здійснювалось через участь у міських семінарах практичних психологів міста та області, які проходили в онлайн – форматі, зокрема з питань «Психологічна підтримка батьків і дітей з ООП», «Психологічне консультування у роботі практичного психолога з батьками і педагогами».

Для засідань професійного об'єднання практичних психологів практичним психологом Лагодою С.О. була розроблена тематика професійних зустрічей на рік, були підготовлені виступи

на тему: «Використання цеглинок LEGO в роботі вихователя», «Психологічний супровід дитини з ООП».

Упродовж навчального року практичний психолог розмістила інформацію на освітній платформі УРОК.ОСВІТА.UA. Були підготовлені заняття для педагогів «Емоції та почуття дітей з ООП. Вчимося їх розуміти», «Рефлексія педагога, важливий крок до самопізнання», «Підвищення комунікативної компетентності педагогів в умовах і інклюзивної освіти», «Консультація для педагогів інклюзивної групи», «Діти з ООП в вашій групі. Про що має знати вихователь» та ін. Була розміщена також стаття на тему: «Особлива дитина в умовах закладу дошкільної освіти».

Проводилась корекційно – розв’язкова робота з дітьми «групи ризику». Були використані корекційно – розв’язкові програми щодо усунення порушень у поведінці та розвитку дітей, зменшенню тривожності, імпульсивності, гіперактивності.

Плановою діагностичною роботою з визначенням коефіцієнту сформованості компонентів психічного розвитку за методикою В. Манової – Томової були охоплені діти віком від двох до трьох років.

Зведена таблиця результатів діагностики дітей раннього віку за методикою В Манової – Томової

№	Група	Всього дітей	Обстежено	Високий рівень	Нормальний рівень	Слабкий рівень	Межові випадки
1.	Дзвіночки	23	22	7-32%	15-68%	0-0%	0-0%
2.	Зайчята	21	20	5-25%	13-65%	2-10%	0-0%

На підставі отриманих результатів, були надані конкретні рекомендації педагогам групи щодо подальшої роботи.

Здійснювався психологічний супровід молодших груп: «Пізнайки» та «Всезнайки».

У двох групах діагностика з метою вивчення рівня психічного розвитку дітей була проведена за методикою Е.Й Кипхарда. До уваги бралися п’ять основних компонентів: зорове сприймання, моторика, велика моторика, мовлення, слухове сприймання. У групі «Пізнайки» було обстежено 16 дітей із 28. З високим рівнем сформованості в групі виявлено 5 дітей 31- %, з середнім – 10 – 63%, з низьким рівнем в групі 1 дитина - 6%.

В молодшій групі «Всезнайки» було обстежено 19 дітей із загального складу групи 26 дітей. З високим рівнем сформованості компонентів у групі виявлено 9 дітей - 47%, з середнім – 9 дітей - 47%, з низьким рівнем в групі 1 дитина - 6%.

З метою визначення проблем у розвитку емоційної сфери діагностична робота з дітьми середніх груп в трьох групах: «Веселка», інклюзивна група «Добрики», «Чомусики» проводилась за методикою З.С. Карпенко. Так у групі «Веселка» було продіагностовано 22 дитини. Високий рівень тривожності мали 2 дитини - 9%. Високий рівень агресивності у 1 дитина – це 5%. Високий рівень імпульсивності у 2 дітей, що становить 9%. У 17 - 77% - не виявлено проблем у розвитку емоційної сфери. У групі «Добрики» з 12 дітей, імпульсивність високого рівня виявлено в 1 дитини - 8%, агресивність не встановлена у жодної дитини в групі, тривожність у 4 дітей - 33%, сором’язливість у 2 дітей - 17%. У інших 5 (42%) вихованців групи - не виявлено проблем у розвитку емоційної сфери. У групі «Чомусики» було обстежено 23 дитини з 25. Високий рівень тривожності мали 2 дитини - 8%. Високий рівень агресивності у 3 дітей – це 13%. Високий рівень імпульсивності у 3 дітей, що становить 13%. У 15 дітей - 66% - не виявлено проблем у розвитку емоційної сфери.

Діти старшого дошкільного віку з груп «Грайлики», «Сонечко», «Краплинки» у лютому 2023 року пройшли планове діагностичне обстеження за методикою А. Керна – Є. Йерасика.

Зведена таблиця результатів діагностичного обстеження щодо психологічної готовності дітей старших груп до навчання у школі, отриманих у лютому 2023 року.

№	Група	Підляга ло обстеж.	Обстеж ено	РІВНІ					
				Високий	%	Середній	%	Низький	%

1	Грайлики	12	12	3	25	9	75	0	0
2	Краплинки	23	20	12	60	7	35	1	5
3	Сонечко	22	13	6	46	6	46	1	8
Всього		57	45	21	46	22	49	2	5

Отже, з 45 продіагностованих: 21 дитина (25%), має високий рівень психологічної готовності до навчання у школі, 22 дитини (49%) - з середнім рівнем, з низьким рівнем -2 дитини (5%).

Пріоритетні завдання роботи практичного психолога на 2022/2023 навчальний рік є:

- ✓ надавати психологічну допомогу учасникам освітнього процесу в умовах військових дій з метою збереження їхнього психічного здоров'я;
- ✓ сприяти успішній соціалізації дітей з ООП;
- ✓ продовжувати роботу щодо здійснення психолого – педагогічного супроводу дітей шостого року життя, щодо підготовки їх до навчання у школі;
- ✓ сприяти успішній адаптації дітей до ЗДО.

1.9. Аналіз результатів адміністративно-господарчої діяльності

Матеріально-технічна база закладу дошкільної освіти у задовільному стані. Дошкільний заклад забезпечено необхідним обладнанням, меблями та м'яким інвентарем, що знаходиться у задовільному робочому стані.

У закладі створено умови для безпечного проведення освітнього процесу та праці співробітників. Організація роботи з техніки безпеки та охорони праці в дошкільному закладі проводилась на виконання Закону України «Про охорону праці», згідно з Положенням про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом МОН від 26.12.2017 № 1669, Інструктивно-методичними матеріалами щодо порядку підготовки закладу освіти до нового навчального року та опалювального сезону з питань цивільного захисту, охорони праці та безпеки життєдіяльності, що наведені у листі МОН від 29.07.2020 № 1/9-406.

На підставі нормативних документів адміністрація закладу планувала роботу щодо роботи з працівниками закладу. Вчасно видавались накази про призначення відповідальних за роботу з охорони праці, роботу з пожежної безпеки, з попередження дитячого травматизму, проводились інструктажі. Необхідна ділова документація велась відповідно до нормативних вимог.

Упродовж 2021/2022 навчального року в закладі розпочала свою діяльність Робоча група з проблеми «ВСЗЯО: освітнє середовище закладу дошкільної освіти (окі)» з метою створення об'єктивної та ефективної системи оцінювання освітнього середовища закладу дошкільної освіти. До 24 лютого 2022 року, до початку воєнних дій в Україні, Робоча група працювала згідно затвердженого плану. Відпрацьовувались методи збору інформації, вивчалось, аналізувалось та оцінювалось освітнє середовище закладу за рекомендованими критеріями та індикаторами оцінювання. З жовтня 2021 року по 24 лютого 2022 року діяльність Робочої групи була направлена на оцінювання наступних вимог організації освітніх і управлінських процесів у закладі дошкільної освіти:

- ✓ Створення комфортних, безпечних, доступних та нешкідливих умов розвитку, навчання, виховання, навчання дітей та праці.
- ✓ Формування інклюзивного, безпечного, розвивального, мотивуючого освітнього простору.
- ✓ Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації.
- ✓ Формування інклюзивного, безпечного, розвивального, мотивуючого освітнього простору.

Проте через призупиненням роботи закладу на період дії воєнного стану, діяльність Робочої групи автоматично призупинилась та буде продовжено в новому 2022/2023 навчальному році але залежати від безпекової ситуації в місті.

Не зважаючи на обставини, що склалися в країні, колектив закладу продовжував працювати над збереженням та зміцненням матеріальної бази дошкільного закладу.

Так упродовж 2021/2022 навчального року за рахунок коштів місцевого бюджету на суму 62981,90 було придбано:

З метою формування інклюзивного, безпечного, розвивального, мотивуючого освітнього простору в роботі з дітьми з ООП було придбано:

Дидактичний матеріал – 5642,40грн.

Комплект пристроїв для ламінування, сканування, друку– 8.300грн.

З метою створення комфортних, безпечних, доступних та нешкідливих умов розвитку, навчання, виховання, навчання дітей та праці придбано:

для методичного кабінету - ноутбук LENOVO – 17945,50 грн.

для молодшої групи «Зайченята» - комплект шафів для роздягання – 7шт. на суму 31094,00грн

За рахунок від благодійних внесків батьків були придбані різноманітні будівельні матеріали, посуд тощо та виконані наступні роботи:

Залучені кошти, отримані від благодійних внесків батьків, загальною сумою 58893,03 грн були використані:

✓ на придбання миючих засобів - 27261,65 грн;

✓ на придбання різних матеріалів для груп- 16327, 95 грн:

— дитячих подушок для груп «Веселка», «Всезнайки», «Перлинки»

— дитячих наволочок для груп «Веселка», «Чомусики»

— телевізора AKAI UA32HD19T2 для групи «Сонечко»

✓ на придбання будівельних матеріалів для поточного ремонту та сантехніки - 15303,43грн

Примітка: детальна інформація використання коштів подано на сайті закладу <https://dnz-dzvinochok.jimdo.com/> в розділі «Прозорість та інформаційна відкритість».

Упродовж навчального року для спортивної зали закладу за рахунок спонсорської допомоги міських приватних підприємств було придбано сучасний м'який модуль для пролізання «Кільце», тренажер «Кісточка» - 25шт., різнокольорові фішки-орієнтири – 20 шт. та цікаві атрибути для рухливих ігор та естафет на загальну суму

Залишається актуальним діяльність закладу щодо створення сучасного універсального дизайну освітнього середовища, що робить його доступним, безпечним, розвивальним, орієнтованим на особистісний розвиток дитини задля реалізації її індивідуальної освітньої траєкторії; оновлення та поповнення освітнього середовища для роботи із здобувачами дошкільної освіти, забезпечення його необхідним обладнанням, іграшками, посібниками у відповідності до освітніх програм, типу та профілю закладу, продовження роботи по створенню умови для фізичного розвитку та зміцнення здоров'я здобувачів дошкільної освіти; робота по комп'ютеризації та інформатизації освітнього і управлінського процесів.

Оскільки у зв'язку з воєнними діями, особливу увагу треба звернути увагу на організацію дистанційної освіти, актуальним залишається поповнення закладу комп'ютерною технікою для створення оптимальних умов запровадження дистанційної форми. Слід звернути особливу увагу на забезпечення педагогів необхідним обладнанням та доступом до інтернету для успішного синхронного і асинхронного навчання. Станом на 01.09.2022 у закладі в наявності 3 комп'ютери, 3 ноутбуки. 2 комп'ютери знаходиться в управлінській діяльності, решта – для потреб освітнього процесу. Крім комп'ютерів в закладі використовується інша комп'ютерна техніка: 3 принтери, 1 мультимедійна дошка, 2 Smart TV. З 2010 року комп'ютери підключені до мережі Інтернет. У 2013 році в мережі Internet створена веб-сайт закладу. Проте такий стан забезпечення комп'ютерною технікою не задовольняє потреби педагогічного колективу з урахуванням сучасних вимог та ефективної участі педагогів в онлайн формах роботи на різних рівнях та організації дистанційної форми організації освітньої діяльності.

Не зважаючи на воєнні дії в країні, упродовж року систематично проводилась вагома робота по облаштуванню території закладу. Санітарний стан приміщень ЗДО має задовільну оцінку. Ігрові майданчики та територія, що прилягає до них, утримуються в чистоті і порядку.

Пріоритетними напрямками у сфері матеріально-технічного і навчально-матеріального забезпечення освітньої діяльності на наступний навчальний рік, як і раніше, залишаються обладнання, оснащення, меблі, предметно-ігрове середовище, упорядкування території (утеплення фасаду, асфальтове покриття тротуарних доріжок, ігрові павільйони на майданчиках) у відповідності критеріїв та індикаторів оцінювання внутрішньою системою забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти.

У наступному 2022/2023 навчальному році, в залежності від безпекових умов в місті, доцільно продовжити роботу щодо самооцінювання освітніх і управлінських процесів за вимогами, критеріями, індикаторами, визначених у Методичних рекомендаціях з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

1.10. Зміст дошкільної освіти та пріоритетні завдання на 2022/2023 навчальний рік

З урахуванням реалій сьогодення та дії правового режиму воєнного стану в 2022/2023 навчальному році залишаються пріоритетними питання щодо створення безпечного, комфортного, інклюзивного середовища для всіх учасників освітнього процесу й підвищення якості освітньої діяльності закладів дошкільної освіти. Доцільно приділити особливу увагу налагодженню тісної комунікації між усіма учасниками освітнього процесу, формуванню соціально-громадянської компетентності дітей дошкільного віку та роботі з батьками.

Організація освітнього процесу в закладі має здійснюватися відповідно до законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», Положення про ЗДО, Санітарного регламенту ЗДО. Питання організаційних аспектів діяльності закладу в умовах воєнного стану має регулюватися Законом України № 2136-IX від 15.03.2022 «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану», а також зазначених в листах Міністерства освіти і науки України від 02.04.2022 №1/3845-22 «Про рекомендації для працівників ЗДО на період дії воєнного стану в Україні», від 17.03.2022 № 1/3475-22 «Про зарахування до ЗДО дітей із числа внутрішньо переміщених осіб», від 22.06.2022 № 1/6887-22 «Щодо збереження мережі закладів дошкільної освіти та захисту прав їх працівників». Організовувати освітній процес у закладах дошкільної освіти у 2022/2023 н. р. слід відповідно до Базового компонента дошкільної освіти (2021) та враховувати під час взаємодії з дітьми «Методичні рекомендації до оновленого Базового компонента дошкільної освіти».

В умовах воєнного стану дуже важливо забезпечити партнерську взаємодію між закладом освіти та місцевими органами управління освітою та органами виконавчої влади, представниками Державної служби України з надзвичайних ситуацій і Національної поліції.

В умовах воєнного стану зазнала суттєвих змін організація роботи ЗДО. Попри жорстокий збройний наступ РФ дошкільний заклад продовжує надавати дітям освітні послуги. Важливим є створення безпечних умов організації освітнього процесу. Організація освітнього процесу в закладі буде залежати від безпекової ситуації у місті.

На сьогодні надзвичайно на часі педагогічним працівникам, як і батькам вихованців, важливо володіти елементарними навичками самопомоги, психологічної допомоги дитині/дорослому у стані стресу.

Одним із провідних напрямів діяльності закладу у 2022/2023 н. р. має бути продовження роботи по запровадженню STREAM освіти, збереження специфічних принципів STREAM освіти при плануванні та організації освітньої діяльності. Навчально-пізнавальну діяльність доцільно організовувати через інтеграцію різних видів діяльності та зміни форм організації дітей у малих підгрупах та індивідуально. Актуально поглибити роботу щодо формування соціально-громадянської компетентності дітей дошкільного віку. Важливо консолідувати зусилля педагогів і батьків для зміцнення національної ідентичності дітей як основи, яка виховує справжній патріотизм; сприяє формуванню у дітей позитивного образу своєї країни, утверджує активні позиції громадянина своєї країни, виховує ціннісне ставлення до своєї родини як частини свого народу, його історії, традицій, культури.

Враховуючи, що одним із показників якості освітнього процесу в ЗДО – є створення сучасного універсального дизайну, що робить його доступним, безпечним, розвивальним, орієнтованим на особистісний розвиток дитини задля реалізації її індивідуальної освітньої траєкторії. Пріоритетності набувають варіативні моделі організації освітнього процесу із застосуванням сучасних технологій, освітніх програм, послуг, предметно-ігрового обладнання. Вкрай важливо, щоб у вікових групах було достатньо простору для організації різних видів діяльності та вільної гри. Однією з умов, що ефективно впливає на забезпечення якості освіти, є зонування групового простору на гамірні та тихі зони, облаштування в ньому осередків за інтересами.

Важливою складовою підвищення якості дошкільної освіти є мовлення дітей для розвитку їх пізнавальних процесів, свідомості, формування загальної картини світу, здатності до регуляції поведінки й діяльності. Варто освітню діяльність націлити на допомогу дітям у розширенні словника, заохочення дітей до мовлення, використання дитячих книжок в освітній діяльності з дітьми, заохочення дітей до користування книжками та знайомство з друкованим текстом. Педагогам варто опанувати сучасними технологіями використання дитячої книжки та опрацювання літературного твору в освітньому процесі.

Варто зберегти в освітній діяльності різні види діяльності, які притаманні періоду дошкільного дитинства: рухової, ігрової, комунікативної, мовленнєвої, здоров'язбережувальної, мистецько-творчої (малювання, ліплення, аплікація, конструювання, спів, танці, гра на музичних інструментах), пізнавально-дослідницької, господарчо-побутової діяльності. Педагогічним працівникам необхідно створити умови для повноцінної участі дітей в усіх видах ігор (як самостійних, так і ініційованих дорослим).

В умовах сьогодення організація освітнього процесу має відбуватися з урахуванням безпекової ситуації та за допомогою очної, дистанційної або змішаної форми роботи.

У процесі організації освітньої діяльності в дистанційному форматі слід звернути особливу увагу на такі аспекти:

- організація навчання педагогічних працівників щодо дистанційної роботи з дітьми та надання їм методичної підтримки;
- забезпечення педагогів необхідним обладнанням та доступом до інтернету;
- організація психолого-педагогічної підтримки та супровід усіх учасників освітнього процесу;
- систематичність організації освітнього процесу з дітьми раннього та дошкільного віку.

В умовах запровадження дистанційної форми організації освітнього процесу батьки мають стати партнерами педагогічних працівників. Тобто перша робота має здійснюватися саме з ними, а вже далі з їхніми дітьми.

Особливу увагу треба звернути на організацію дистанційної освіти дітей з особливими освітніми потребами (далі – діти з ООП). Рекомендується здійснити перехід від прямої моделі надання освітніх послуг до тренерської: вихователь переважно консультиє батьків дитини з ООП щодо того, як її розвивати, як правильно заспокоїти, як впоратися з агресією чи істерикою тощо. Організація роботи з дітьми з особливими освітніми потребами має здійснюватися відповідно до комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку дитини, наданого інклюзивно-ресурсним центром та визначеного рівня надання підтримки.

Ключовою передумовою налагодження ефективного та дієвого освітнього процесу є партнерська взаємодія між батьками та педагогічним колективом. Оскільки форма організації освітнього процесу у ЗДО залежить від безпекової ситуації у місті, комунікація має здійснюватися з урахуванням локації дітей (удома, у бомбосховищі, в умовах зовнішньої або внутрішньої міграції, у закладі дошкільної освіти, з батьками, вихователями, опікунами, волонтерами тощо) і орієнтуватися на виконання різних завдань, як-от:

- інформування сімей, що евакуйовані з небезпечних територій і можуть долучитися до освітнього процесу за місцем тимчасового проживання;
- надання інформації щодо можливості використання приватних освітніх платформ із безкоштовним доступом до освітніх послуг з метою залучення дітей до освітнього процесу;
- сприяння тимчасовому долученню дітей до освітнього процесу в ЗДО в зарубіжних країнах на період воєнних дій,

- організація індивідуальних консультацій із фахівцями (практичними психологами, психотерапевтами, медичними працівниками, юристами та ін.);

- психологічний супровід дітей та їхніх батьків у кризовому стані (в умовах евакуації, під час перебування у бомбосховищах, у медичних закладах, прихистках, під час перетину кордону тощо). Задля забезпечення ефективності комунікації з батьками, вихователями й усіма задіяними в освітньому процесі, рекомендовано обрати оптимальні для виконання кожного конкретного завдання канали комунікації. Сервісами та інструментами комунікації в онлайн-режимі, має бути продовження роботи по розміщенню на сайті ЗДО рекомендацій для батьків щодо роботи з дітьми, відповідно до їхнього віку; продовження роботи через створені спільноти із батьками в соціальних мережах Viber, Telegram, WhatsApp з використанням електронних платформ Zoom, GoogleMeet, GoogleClassroom, Microsoft Teams з метою надання інформаційно-освітніх та психолого-педагогічних послуг тощо.

Як засвідчив аналіз діяльності закладу дошкільної освіти за минулий навчальний рік, проведена системна та послідовна управлінська, методична та організаційно-педагогічна робота до початку воєнного стану в Україні сприяла успішному виконанню поставлених завдань на навчальний рік.

Організація діяльності закладу дошкільної освіти у 2022/2023 навчальному році, як і в минулому навчального року, залежатиме і від епідемічної ситуації у регіоні, а не лише від безпекової.

У разі епіднебезпеки, в умовах запровадження посиленних протиепідемічних заходів на території зі значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19 та встановлення карантину або карантинних обмежень, діяльність закладу дошкільної освіти буде організовано з урахуванням вимог Постанови головного державного санітарного лікаря України від 25.08.2021 №8 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах дошкільної освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID19)».

Як і в минулому навчальному році, діяльність закладу буде спрямована на створення та забезпечення здорового, безпечного, комфортного середовища для всіх учасників освітнього процесу, підвищення якості освітньої діяльності закладу.

Поліпшення якості освітньої діяльності сприятиме вивчення та впровадження в практику роботи ЗДО нового державного стандарту дошкільної освіти - Базового компонента дошкільної освіти. БКДО представляє взаємозв'язок між цінностями дошкільної освіти, її напрямками та процесом формування досвіду дитини в різних видах діяльності.

Зміст освітньої діяльності з питань дошкільної освіти загалом та на період дії правового режиму воєнного стану регулюється законами України «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Про затвердження Указу Президента України «Про введення надзвичайного стану в окремих регіонах України», «Про затвердження Указу Президента України “Про введення воєнного стану в Україні”», «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану».

Зміст дошкільної освіти у закладі в 2022/2023 навчальному році здійснюватиметься відповідно до нормативно-правової бази на період дії воєнного стану:

1. Про оплату праці працівників закладів освіти під час призупинення навчання : лист Міністерства освіти і науки України від 06.03.2022 № 1/3370-22.

[URL:https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-oplatu-praci-pracivnikiv-zakladiv-osviti-pid-chasprizupinennya-navchannya.](https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-oplatu-praci-pracivnikiv-zakladiv-osviti-pid-chasprizupinennya-navchannya)

2. Про перенесення атестації педагогічних працівників у 2022 році : лист Міністерства освіти і науки України від 15.03.2022 № 1/3454-22. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/doshkilna/2022/04/03/List-1.3454-22-15.03.22.pdf>.

3. Про зарахування до закладів дошкільної освіти дітей із числа внутрішньо переміщених осіб : лист Міністерства освіти і науки України від 17.03.2022 № 1/3475-22. <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zarahuvannya-do-zakladivdoshkilnoyi-osviti-ditej-iz-chisla-vnutrishno-peremishenih-osib>.

4. Про забезпечення психологічного супроводу учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні: лист Міністерства освіти і науки України від 29.03. 2022 № 1/3737-22.

URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/prozabezpechennya-psihologichnogo-suprovodu-uchasnikiv-osvitnogo-procesu-vumovah-voennogo-stanu-v-ukrayini>.

5. Про рекомендації для працівників закладів дошкільної освіти на період дії воєнного стану в Україні : лист Міністерства освіти і науки України від 02.04.2022 № 1/3845-22. URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-rekomendaciyi-dlyapracivnikiv-zakladiv-doshkilnoyi-osviti-na-period-diyi-voennogo-stanu-v-ukrayini>

(додатки до листа: «Щодо здійснення заходів захисту вихованців під час освітнього процесу в умовах воєнного стану та надзвичайної ситуації», «План дій вихователя закладу дошкільної освіти у випадку надзвичайної ситуації»).

6. Методичні рекомендації щодо проведення просвітницької роботи з учасниками освітнього процесу в закладах дошкільної освіти з питань уникнення враження мінами, вибухонебезпечними предметами та ознайомлення з правилами поведінки в надзвичайних ситуаціях : лист Міністерства освіти і науки України від 25.04.2022 № 1/4428-2.

URL: https://mon.gov.ua/ua/npa/prometodichni-rekomendaciyi-1_442822.

7. Про методичні рекомендації впровадження професійного стандарту керівника (директора) закладу дошкільної освіти : лист Міністерства освіти і науки України від 03.06.2022 № 1/6015-22. URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/prometodichni-rekomendaciyi-vprovadzheniya-profesijnogo-standartu-kerivnikadirektora-zakladu-doshkilnoyi-osviti>.

8. Про методичні рекомендації щодо визначення освітніх труднощів та рівнів підтримки у дітей раннього та дошкільного віку : лист Міністерства освіти і науки України від 08.06.2022 № 4/1196-22. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/doshkilna/2022/06/23/List.MON-4.1196-22-08.6.2022.pdf>.

9. Щодо забезпечення освіти осіб з особливими освітніми потребами : лист Міністерства освіти і науки України від 15.06.2022 № 1/6435-22.

URL: <https://ips.ligazakon.net/document/MUS37172>.

10. Про методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу в закладах дошкільної освіти в літній період : лист Міністерства освіти і науки України від 22.06.2022 № 1/6894-22. URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/prometodichni-rekomendaciyi-shodo-organizaciyi-osvitnogo-procesu-v-zakladahdoshkilnoyi-osviti-v-litnij-period>.

11. Щодо збереження мережі закладів дошкільної освіти та захисту прав їх працівників : лист Міністерства освіти і науки України від 22.06.2022 № 1/6887-22.

URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/shodo-zberezheniya-merezhi-zakladiv-doshkilnoyiosviti-ta-zahistu-prav-yih-pracivnikiv>.

12. Звіт за результатами основного етапу польового дослідження оцінки якості освітнього процесу в закладах дошкільної освіти за методикою ECERS-3 : наказ Міністерства освіти і науки України від 07.07.2022 № 615. URL: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/doshkilna-osvita/ecers-shkala-ocinyuvannya-seredovisharannogo-ditinstva>.

13. Про окремі питання діяльності закладів дошкільної освіти у 2022/2023 навчальному році : лист Міністерства освіти і науки України від 27.07.2022 № 1/8504-22. URL: <https://mon.gov.ua/ua/news/rekomendaciyi-mon-shodoorganizaciyi-diyalnosti-zakladiv-doshkilnoyi-osviti-u-202223-navchalnomu-roci>.

Комплексні освітні програми:

- «Я у Світі» (нова редакція 2019 року), програма розвитку дитини дошкільного віку (наук. кер. Кононко О. Л.);

- Програма корекційно-розвиткова робота з дітьми із загальним та фонетико-фонематичним недорозвиненням мовлення./ І.В. Кравцова, Л.Л. Стахова. Мандрівець. 2019. С.- 80. (Лист ІМЗО від 05.07.2019 №22.1/12-Г-577);

- «Віконечко». Програма розвитку дітей дошкільного віку із затримкою психічного розвитку від 3 до 7 років. / за ред. Л.І. Прохоренко. (Наказ МОН від 24.07.2018. №802) – 2018.– 236 с.

Парціальні освітні програми:

- Альтернативна програма формування культури інженерного мислення в дошкільників «STREAM- освіта, або Стежинки у Всесвіт» (К.Кругій, І. Стеценко).
- «Дитина у світі дорожнього руху», програма з формування основ безпечної поведінки дітей дошкільного віку під час дорожнього руху (авт. – Тимовський О.А., Репік І.А.);
- «Про себе треба знати, про себе треба дбати», програма з основ здоров'я та безпеки життєдіяльності дітей віком від 3 до 6 років (авт. Лохвицька Л. В.);
- «Англійська мова для дітей дошкільного віку», програма та методичні рекомендації (заг. ред. – Низковська О.В., авт. – Кулікова І. А., Шкваріна Т.М.);
- «Скарбниця моралі», програма з морального виховання дітей дошкільного віку (авт. – Лохвицька Л.В.);
- Програма розвитку дитини від 2 до 6 років та методичні рекомендації «Безмежний світ гри з LEGO» / Близнюк В.Ю., Борук О.П., Гонгало В.Л., та інш., керівник проекту Рома О.Ю./2016.

Для більш ефективної організації освітнього процесу в дошкільному закладу на період дії воєнного стану педагогам варто скористатися корисними посиланнями:

1. Дитячий онлайн-садок НУМО у YOUTUBE KIDS. URL: <https://uied.org.ua/dytyachyj-onlajn-sadok-numo-vidteper-v-youtube-kids/>.

ЮНІСЕФ та МОН запустили онлайн-садок НУМО. URL: <https://mon.gov.ua/ua/news/yunisefta-mon-zapustili-dityachij-onlajn-sadoknumo>.

2. Матеріали для педагогів та батьків «Сучасне дошкілля під крилами захисту». URL: <https://mon.gov.ua/ua/news/materiali-dlya-pedagogiv-i-batkivsuchasne-doshkillya-pid-krilami-zahistu>.

3. Хрестоматія для дітей старшого дошкільного віку «Моя країна – Україна». URL: <https://uied.org.ua/hrestomatiya-dlya-ditej-starshogo-doshkilnogo-vikumoya-krayina-ukrayina/>.

4. Серія ігрових онлайн-зустрічей для дошкільнят від команди The LEGO Foundation. URL: <https://uied.org.ua/seriya-igrovih-onlajn-zustrichej-dlyadoshkilnyat-vid-komandy-the-lego-foundation/>.

5. Презентація парціальної програми «Моя країна – Україна». URL: <https://uied.org.ua/z-ukrayinoyu-v-serczi/>.

6. Каталог з активностями «Відновлюємося через гру». URL: https://drive.google.com/file/d/12Vum2vUY2ubL2L_OkLzhwJYUjd8Bkd8p/view?usp=sharing.

7. Каталог ігрових активностей «P.O.W.E.R». URL: <https://drive.google.com/ile/d/1NOyZnbNrkr7sO57JP0WChSLnKO7VIZ7H/view>.

Пріоритетні завдання на 2022/2023 навчальний рік:

Освітній процес у закладі дошкільної освіти на період дії правового режиму воєнного стану організовується відповідно до вимог чинного законодавства й Базового компонента дошкільної освіти (Державного стандарту) та з урахуванням безпекової ситуації в місті й рішення обласного, місцевого військово-цивільних адміністрацій. Ймовірно, діяльність у ЗДО буде здійснюватися (станом на 1 вересня 2022 р.) із використанням дистанційної, змішаної та індивідуальної форм організації освітнього процесу.

Керуючись чинними нормативно-правовими документами щодо організації діяльності в закладах дошкільної освіти та враховуючи аналіз роботи закладу за минулий навчальний рік, анкетування педагогів, колектив закладу дошкільної освіти №1 «Дзвіночок» у 2022/2023 навчальному році спрямовує свою діяльність на продовження роботи щодо ***Формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в умовах реалізації оновленого Державного стандарту, Базового компоненту дошкільної освіти та на розв'язання пріоритетних завдань:***

- 1. Забезпечити створення умов безпечного освітнього середовища..***
- 2. Удосконалювати психологічну, методичну та інформаційну підтримку всіх учасників освітнього процесу в ЗДО в умовах воєнного стану в Україні.***
- 3. Консолідувати зусилля педагогів і батьків щодо формування соціально-громадянської компетентності дітей дошкільного віку, утвердження активної позиції громадянина, формування позитивного образу своєї країни, виховання ціннісного ставлення до своєї родини як частини українського народу, його історії, традицій, культури.***
- 4. Оптимізувати використання літературних творів в освітній діяльності з дітьми та за напрямками STREAM - освіти як засобу всебічного розвитку дітей.***

ПЛАН РОБОТИ закладу дошкільної освіти №1 «Дзвіночок» на вересень місяць 2022/2023 навчальний рік

Розділ 2. Структура колегіального управління				
№ та назва блоку	Засідання, тема (зміст)	Термін	Відповідальний	Примітка
2.1. Загальні збори (конференції) колективу, виробнича нарада, адміністративна нарада <i>(нарада при завідувачеві)</i>	ВН_Засідання 1. <ul style="list-style-type: none"> •Про підготовку закладу дошкільної освіти до нового навчального року та опалювального сезону в умовах воєнного стану. •Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану •Про окремі питання діяльності закладу дошкільної освіти у 2022/2023 навчальному році. •Про План реагування на надзвичайні ситуації працівників закладу дошкільної освіти 	06.09.22	Неселевська О.В. Неселевська О.В. Шалда Н. Рубан Л.В. Федорова Л.О.	
2.2. Педагогічна рада	Засідання 1. Підсумково-настановлювальне: <i>Про забезпечення якісної дошкільної освіти в ЗДО: підсумки, виклики, реалії, пріоритетні напрями роботи.</i> 1.Обрання секретаря педагогічної ради на 2022/2023 навчальний рік 2.Про підсумки роботи ЗДО за 2021/2022 навчальний рік та основні завдання на 2022/2023 навчальний рік. 3.Про окремі питання діяльності закладу дошкільної освіти у 2022/2023 навчальному році в умовах воєнного стану в Україні за Листом МОН «Про окремі питання діяльності закладів дошкільної освіти у 2022/2023 навчальному році» №1/8504-22 від 27.07.2022. 3.1. Про створення безпечних умов організації освітнього процесу. 3.2. Про психологічний супровід всіх учасників освітнього процесу. 3.3. Про формування соціально-громадянської компетентності дітей дошкільного віку. 3.4. Про організацію освітнього процесу з дітьми дошкільного віку 3.5. Про реалізацію освітнього процесу в ЗДО з використанням дистанційної форми здобуття освіти. 3.6. Про організацію роботи з дітьми з особливими	31.08.22	Неселевська О.В. Шалда Н.В. Неселевська О.В. Неселевська О.В. Лагода С.О. Шалда Н.В. Чаус О.М. Архіпова Н.Є. Гутянка Т.М.	

	<p>освітніми потребами.</p> <p>3.7. Про атестацію педагогічних кадрів в поточному навчальному році</p> <p>3.8. Про організацію роботи з батьками.</p> <p>4. Про рекомендації Уповноваженого із захисту державної мови щодо норм Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» та Кодексу України про адміністративні правопорушення,</p> <p>5. Про Освітню програму в ЗДО у 2022/2023 навчальному році та особливості планування освітнього процесу у групах.</p> <p>6. Обговорення та схвалення планів роботи практичного психолога, вчителя-логопеда, вихователя з фізичної культури, планів та графіків роботи керівників гуртків на 2022/2023 навчальний рік</p>		<p>Бороденко В.С. Шалда Н.В.</p> <p>Єнжівська В.А.</p> <p>Лейко О.О.</p> <p>Шалда Н.В.</p> <p>Неселевська О.В.</p>	
2.3. Атестаційна комісія	Створення атестаційної комісії	до 15.09.22.	Неселевська О.В.	
	Проаналізувати стан підвищення кваліфікації педагогічними працівниками, які підлягають атестації в 2022/2023 навчальному році	До 20.09.22.	Неселевська О.В.	
2.4. Команда супроводу дитини з ООП	<p>Засідання консиліуму команди психолого-педагогічного супроводу інклюзивного навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Про забезпечення освіти осіб з особливими освітніми потребами за рекомендаціями Листа МОН від 15.06.2022 № 1/6435-22 ● Про рівні підтримки дітей з ООП інклюзивної групи ● Складання та обговорення індивідуальних освітніх планів дітей з ООП 	15.09.22	Неселевська О.В., Шалда Н.В. спеціалісти: Лагода С.О., Гетьманенко І.В., вихователі інклюзивної групи	
2.5. Комісії з харчування, охорони праці, цивільного захисту, організації та проведення експертизи цінності документів тощо <i>(Може бути а може бути і окремо)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Про особливості організації харчування в ЗДО відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» (із змінами) При умові відновлення роботи закладу у звичайному режимі ● Відпрацювання Алгоритму дій на випадок сигналу Повітряна 	вересень	Рубан Л.В.	при умові відновлення роботи у звичайному режимі

		<p>тривога»</p> <ul style="list-style-type: none"> ●Робота комісії з проведення обстежень будівель, споруд, даху, спортивної зали, спортивного майданчику та групових приміщень дошкільного закладу до роботи в новому навчальному році. 			
Розділ 3. Методична робота з кадрами					
№ та назва блоку	Форма роботи	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
3.1. Підвищення професійної компетентності	Круглий стіл	Про особливості планування освітнього процесу з використанням дистанційної форми здобуття дошкільної освіти.	01.09.22.	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
	Інструктивно-методична нарада	<p>Про план роботи на місяць</p> <p>Про налагодження комунікації з родинами в умовах дистанційної форми здобуття дошкільної освіти для партнерської взаємодії між батьками для налагодження ефективного та дієвого освітнього процесу</p> <p>Про актуальні новинки фахової літератури та періодичних видань щодо організації освітнього процесу в ЗДО в умовах воєнних дій</p>	05.09.22.	Шалда Н.В.	
	Семінар	<p>Про особливості організації освітнього процесу в умовах війни за Базовим компонентом дошкільної освіти: що взяти до уваги:</p> <ul style="list-style-type: none"> ●організація освітнього процесу за різними формами (інваріантний та варіативний складник) ●форма плану та його зміст ●надання дітям корекційно-розвиткових послуг; ●психологічна допомога. 	15,16. 09.22	Шалда Н.В.	
	Консультації	<p>Методичні рекомендації щодо організації освітньої діяльності до Дня незалежності «3 Україною в серці» за дистанційною формою організації</p> <p>Про тематичний тиждень освітньої діяльності з 01.09. по 09.09. «Моя Україна завжди зі мною»</p> <p>Про підвищення фахового рівня педагогічних працівників щодо організації освітнього процесу за дистанційною та змішаною формами організації освітнього процесу й надання педагогічної підтримки дітям раннього та дошкільного віку, у</p>	<p>17.08.22</p> <p>31.08.22</p> <p>12.09.22</p>	Шалда Н.В.	

		тому числі й з особливими освітніми потребами			
		Зміст та форми освітньої діяльності з дітьми в рамках місячника «Увага! Діти на дорозі» за дистанційною формою здобуття дошкільної освіти.	02.09.22	Шалда Н.В.	
		Про результати основного етапу польового дослідження оцінки якості освітнього процесу в ЗДО за методикою ECERS-3, урахування певних чинників для якісного та дієвого планування роботи	27.09.22	Шалда Н.В.	
	Педагогічна майстерня	STREAM-діяльність педагогів закладу: здобутки, ідеї, перспективи	20.09.22	Шалда Н.В., педагоги	
	Бюро педагогічних знахідок від практичного психолога	Професійне зростання педагога закладу дошкільної освіти в умовах війни» <ul style="list-style-type: none"> •Життєві установки людини сучасності. •Шляхи збереження ресурсу та емоційного здоров'я особистості під час війни. •Як не зупинитися фахівцю закладу дошкільної освіти в професійному розвитку? 	21.09.22	Лагода С.О.	
3.2. Розвиток професійної творчості	Творча група				
	Робоча (проблемна) група	ВСЗЯО: Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти. (III) Обговорення та складання Плану роботи робочої групи	вересень	Неселевська О.В. члени проблемної групи	
	Творчі конкурси, огляди, виставки	Участь у конкурсі ДВ «Сучасні книжки – у сучасні дитсадки»	До 30.09.22	Педагоги закладу	
	Робота з молодими спеціалістами	Консультація для вихователів: <ul style="list-style-type: none"> •Про освітні, інформаційні, консультаційні послуги сім'ям, які виховують дітей раннього та дошкільного віку в умовах війни •Що врахувати при складанні Плану самоосвіти 	09.09.22	Шалда Н.В.	
	Відкритий перегляд освітнього процесу	Методична панорама «Пізнаємо світ разом з книгою»: презентація освітньої діяльності з дітьми за змістом дитячої книги та напрямами STREAM-освіти			
Презентація освітньої діяльності з дітьми за змістом дитячої книги та напрямами STREAM-освіти в молодшій групі «Зайченята», середній групі «Пізнайки»		12-16.09.22.	Єнжівська В.А. Кузьміна Т.В.		
Презентація освітньої діяльності з дітьми за змістом дитячої книги та напрямами STREAM-освіти в середній групі «Всезнайки», старшій групі «Добрики»		19-23.09.22.	Кузьменко Ю.П. Гутянка Т.М.		

		Презентація освітньої діяльності з дітьми за змістом дитячої книги та напрямками STREAM-освіти в старших групах «Веселка», «Граїлики»	26-30.09.22.	Лейко О.О. Чаус О.М.	
3.3. Самоосвіта	Організація освітнього процесу за допомогою очної, дистанційної або змішаної форми роботи з урахуванням безпекової ситуації в місті Як підтримати дітей у стресових ситуаціях Про шляхи адаптації освітнього процесу в умовах війни з урахуванням ситуацій, що склалися.		вересень	педагоги	
3.4. Підвищення кваліфікації	Направити на курси підвищення кваліфікації при ОППО вихователя Чаус О.М.		12.09-16.09; (перша сесія)	Неселевська О.В.	
3.5. Моніторинг якості освіти (розвиток компетентностей дітей, професійних компетентностей педагогів)	<ul style="list-style-type: none"> ●Діагностика професійної компетентності педагогів: навчально-методичне забезпечення освітнього процесу за БКДО ●Моніторинг особистісного зростання дитини за програмою «Я у Світі» - не планується ув'язку з воєнними діями (Лист МОН «Про окремі питання діяльності закладів дошкільної освіти у 2022/2023 навчальному році №1/8504-22 від 27.07.22.) 		упродовж вересня не планується	Шалда Н.В. Шалда Н.В. Лагода С.О.	
3.6. Участь педагогів у методичній роботі міста й області	Взяти участь в консультативній нараді для вихователів-методистів закладів дошкільної освіти:		за планом ЦПРПП: 08.09.22.		
	Сприяти участі у засіданні ПО практичного психолога закладу		за планом ЦПРПП 09.09.22.	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
	Сприяти участі у засіданні ПО вихователів раннього віку, молодшого, середнього та старшого дошкільного віку, вчителя – логопеда, музичних керівників, вихователів з фізичної культури		за планом ЦПРПП: з 13.09. по 27.09.22	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
	Підготувати виступ та взяти участь в обласному онлайн-семінарі «Діяльність закладів дошкільної освіти в сучасному освітньому просторі: актуальні аспекти»		14.09.22.	Шалда Н.В.	
3.7. Тематичні тижні, Тижні безпеки, Міжнародні дні	Увага! Діти на дорозі! <i>(місячник у змішаному форматі організації освітньої діяльності)</i>		з 1 вересня по 30 вересня	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
	Олімпійський тиждень <i>(всеукраїнський олімпійський урок в рамках олімпійського тижня у змішаному форматі організації освітньої діяльності)</i>		12.09.-16.09.	Шалда Н.В. Казановська Г.І.	

3.8. Дні здоров'я (при умові відновлення роботи у звичайному режимі)	Остання середа місяця <i>при умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>	28.09.22.	Шалда Н.В. Казановська Г.І.	при умові відновлення роботи у звичайному режимі
---	---	-----------	--------------------------------	--

Розділ 4. Діяльність методичного кабінету

	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка	
1	Розробити Анкети (Google Форми) на місяць що організації освітньої діяльності за дистанційною формою організації	До 05.09.	Шалда Н.В. За участю призначених фахівців Шалда Н.В.		
2	Оновлення методичного стенду «Інформаційно-методичний вісник»	до 16.09.			
3	Підготувати та оформити: <ul style="list-style-type: none"> • Списки педагогічних кадрів для ЦПРПП • Списки педагогів, які підлягають атестації. • Списки педагогів, що будуть відвідувати міські форми методичної роботи; • Списки педагогів, що потребують курсової підготовки. 	вересень			
4	Скласти розклади занять та графіки роботи гуртків (<i>При умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>)	до 04.09.			при умові відновлення роботи у звичайному режимі
5	Поновити матеріал куточку «Інформаційно-методичний вісник» та матеріал куточку для батьків.	упродовж місяця			
6	Скласти плани семінарських занять.	до 16.09.			
7	Підготувати рекомендації педагогам щодо виконання річних планів	до 20.09.			
8	Підготувати план моніторингу професійної компетентності педагогів, які атестуються	До 20.09.			
9	Проаналізувати навчальні онлайн –платформи на допомогу педагогам в організації дистанційної і змішаної форм організації освітнього процесу	упродовж місяця			
10	Організувати урочистості до Всеукраїнського Дня дошкілля	26 вересня			
11	Оновити інформацію на сайті	до 30.09.			
12	Наповнення контенту відкритої групи у соціальній мережі Facebook «Заклад дошкільної освіти №1 «Дзвіночок»»	2 рази на тиждень			
13	Поповнення фонду новими наочно-дидактичними посібниками та методичною літературою	До 30.09.			
14	Поповнення методичного кабінету порадами, рекомендаціями щодо організації освітньої діяльності в умовах воєнного стану				

Розділ 5. Адміністративно-господарська діяльність

№ та назва блоку	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
5.1. Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов	<ul style="list-style-type: none"> Комплектування груп відповідно до віку дітей Здійснення комплектації педкадрами Своєчасна підготовка системи опалення 	вересень	Неселевська О.В. Федорова Л.О.	
5.2. Інструктажі з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності тощо	<ul style="list-style-type: none"> Висвітлення інформації про заклад освіти в умовах воєнного стану З питань охорони праці та безпеки життєдіяльності (повторний) З питань пожежної безпеки та електробезпеки: «Основні нормативні документи щодо забезпечення пожежної безпеки. Основні поняття та визначення». «Загальні положення з електробезпеки» 	серпень - вересень	Неселевська О.В.	
5.3. Санітарно-просвітницька робота (гігієнічне навчання/виховання)	Про поліомієліт: мотивуємо батьків долати страх вакцинації	14.09.22.	Ст. м/с Рубан Л., педагоги	
	Як стрес впливає на організм (інформація)	21.09.22.	Ст. м/с Рубан Л., педагоги	

Розділ 6. Організаційно-педагогічна діяльність

№ та назва блоку	Форма роботи	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
6.1. Взаємодія з батьками, органом батьківського самоврядування	Комунікація в умовах воєнного стану	Налагодження комунікації з родинами для якісного забезпечення освітнього процесу під час дії правового режиму воєнного стану та створення спільнот із батьками, вихователями, психологами, тощо в соціальних мережах Viber, Telegram, WhatsApp та з використанням електронних платформ Zoom, GoogleMeet, GoogleClassroom, Microsoft Teams з метою надання інформаційно-освітніх та психолого-педагогічних послуг	До 12 вересня	Неселевська О.В., педагоги закладу	
	Співбесіда	Узгодити тематику, графік та форми проведення групових батьківських зборів на нараді при завідуючій з урахуванням дистанційних форм спілкування з родинами	До 11 вересня	Неселевська О.В., педагоги закладу	
	Батьківські збори (загальні) онлайн	<ul style="list-style-type: none"> Як забезпечувати якість освіти дитини в умовах воєнного стану: рекомендації для батьків Про пріоритетні напрямки роботи дошкільного закладу у 2022/2023 навчальному році; Про організацію індивідуального консультування із фахівцями 	вересень	Неселевська О.В. Шалда Н.В. Неселевська О.В.	

		закладу: практичним психологом, вчителем-логопедом, медичною сестрою, вихователем-методистом •Про психологічну підтримку дітей з боку батьків в мовах воєнного стану •Звіт і вибори батьківського комітету.		Лагода С.О. Голова БК педагоги практичний психолог Лагода С.О. Вчитель –логопед Гетьманенко І.В.	
	Анкетування	За потреби			
	Консультація практичного психолога (онлайн-консультації)	Як надати первинну психологічну допомогу дитині під час війни			
	Консультація вчителя – логопеда (онлайн-консультації)	Що треба знати батькам та близьким, аби запобігти заїканню у дитини під час війни.			
	Віртуальні екскурсії	При умові відновлення роботи у звичайному режимі		Педагоги закладу	при умові відновлення роботи у звичайному режимі
	Стенова інформація	При умові відновлення роботи у звичайному режимі		Педагоги закладу	
	Спільноти в соціальній мережі Facebook,	Інформувати батьківську спільноту та громадськість про надання освітніх послуг через відкриті групи у соціальній мережі Facebook	Раз на тиждень	Педагоги закладу	
6.2. Співпраця зі школою, іншими установами та організаціями	Спільна нарада	Внесення даних про дітей ЗДО №1 до серверу інформаційної системи управління освітою ІСУО	вересень	Неселевська О.В., спеціаліст управління освіти	
	Круглий стіл (онлайн)	Наступність у роботі дошкільної та початкової освіти в умовах війни та дотримання вимог Державних стандартів	вересень	Неселевська О.В., Шалда Н.В., Тидякіна О. М., вчителі початкової ланки	
	Екскурсія	При умові дозволу роботи у змішаному форматі, продовжувати екскурсії на шкільне подвір'я, до Еко центру ім. С. Корнієнка, до ART центру	вересень	Неселевська О.В. Шалда Н.В., вихователі старших груп	
	Зустріч з патрульною службою Державної автомобільної інспекції МВС України	При умові відновлення роботи у звичайному режимі	вересень	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
	Методична підтримка ЦПРПП	Обговорення тематики Засідань професійних засідань консультативних заходів для педагогів, участі педагогів у міських заходах	вересень	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	

	Комунальна організація «Шосткинський міський фізкультурно-оздоровчий центр»	Обговорення умов відвідування групами дітей дошкільного закладу міського басейну в умовах дії воєнного стану	вересень	Неселевська О.В. Казановська Г.І.	
6.3. Спільні заходи фізкультурно-оздоровчого, художньо-естетичного циклів тощо	Свято – зустріч	«День знань без повчань або зустріч друзів у «Дзвіночку»	3 01.09.22. по 07.09.22.	Вихователі груп, Казановська Г.І.	
	Освітні активності за дистанційною формою організації	На землі великий – є моя країна, славна, неповторна, моя Україна (До Дня незалежності України)	01.09. – 09.09.22	Вихователі груп	
	Спортивний кольоровий тиждень до Дня фізичної культури і спорту	Челендж «Діти, спорт, здоров'я, краса» (до Дня фізичної культури і спорту; з урахуванням карантинних обмежень)	11.09.22	Казановська Г.І., вихователі	
	Освітні активності за дистанційною формою організації	Правила знаєш - небезпеку оминаєш (До місячника дорожнього руху)	Упродовж місяця	Вихователі	
	Фізкультура розвага	Біла, синя та інші або Пригоди кумедних кошенят	13.09.22	Казановська Г.І.	
	Фізкультурне свято	При умові відновлення роботи у звичайному режимі		Казановська Г.І., музичні керівники, вихователі груп	
	День дошкілля	Онлайн привітання з нагоди Всеукраїнського Дня дошкілля	23.09.22.	Шалда Н. Казановська Г.	
	Спортивно-музична розвага	При умові відновлення роботи у звичайному режимі			
	Екскурсія	Екскурсія для дітей, які відвідують гурток «Грація», до дитячо-юнацької спортивної школи «Свема» відділення акробатики (з урахуванням карантинних обмежень)	27.09.22	Казановська Г.І., вихователі груп	

Розділ 7. Внутрішня система оцінювання якості діяльності (контрольна функція управління)

№ та назва блоку	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка	
7.1. Вивчення стану організації освітнього процесу	Тематичне	Зміст та форма планування освітнього процесу в умовах дистанційного формату	вересень	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
	Комплексне	При умові відновлення роботи у звичайному режимі			
	Підсумкове	<ul style="list-style-type: none"> ●Про роботу працівників закладу у літній час в умовах дії воєнного стану ●Про підготовку педагогів до роботи в умовах дистанційного та змішаного форматів 	вересень	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	

	Оперативне (може бути до 7)	<ul style="list-style-type: none"> ●Ведення документації відповідно Номенклатури справ ЗДО та в умовах воєнного стану ●Організація освітньої діяльності з дітьми в умовах дистанційного та змішаного форматів 	вересень	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
7.2. Вивчення питань функціонування	Безпека життєдіяльності, охорона праці, охорона дитинства	Соціально-педагогічний аналіз дитинства (облік дітей пільгових категорій та дітей ВПО) Про дотримання безпечних умов організації освітнього процесу в умовах дій воєнного стану	до 1.09	Неселевська О.В.	
	Організація харчування	Продовжити роботу по створенню технологічних карт та обов'язкової інформації про харчові продукти (страви) відповідно до статті 6. Закону України «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів» від 06.12.2018р. №2639/УІІІ.		Неселевська О.В. Рубан Л.В.	
	Медичне обслуговування	Комплектування груп, складання списків дітей	вересень	Рубан Л.В.	

ПЛАН РОБОТИ закладу дошкільної освіти №1 «Дзвіночок» на жовтень місяць 2022/2023 навчальний рік

Розділ 2. Структура колегіального управління

№ та назва блоку	Засідання, тема (зміст)	Термін	Відповідальний	Примітка
2.1. Загальні збори (конференції) колективу, виробнича нарада, адміністративна нарада <i>(нарада при завідувачеві)</i>	АН_Засідання 1 Інформування представників колективу про завдання оперативного вивчення діяльності в умовах дії воєнного стану, обговорення результатів співпраці у вересні шляхи усунення виявлених проблем	04.10.22.	Неселевська О.В.	
2.2. Педагогічна рада	Підготовка до засідання №2: Презентація інформаційних інтернет джерел, методичних посібників і літератури, фахової періодики з проблеми; Індивідуальне консультування педагогів що підготовки презентацій, виступів, пам'яток, рекомендацій	жовтень	члени ініціативної групи	
2.3. Атестаційна комісія	Приєм заяв про позачергову атестацію, на присвоєння більш високої категорії та присвоєння педагогічного звання; оформлення списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації; затвердження графіку роботи атестаційної комісії і доведення його під підпис до відома осіб, які атестуються; оформлення протоколу засідання атестаційної комісії та підпис його усіма присутніми членами атестаційної комісії; підготувати план вивчення системи роботи педагогів, які атестуються	до 10.10.22. до 20.10.22.	члени атестаційної комісії	
2.4. Команда супроводу дитини з ООП	Про нормативно-правові акти організації дистанційної освіти дітей з особливими освітніми потребами Про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дітей з ООП Обговорення та затвердження планів корекційно-розвиткової роботи з урахуванням рівнів підтримки, рекомендованих ІРЦ та дистанційного формату організації освітнього процесу.	06.10.22.	Неселевська О.В., вихователі групи: Гутянка Т.М., Бороденко В.С., спеціалісти, спеціаліст ІРЦ, батьки	
2.5. Психолого-педагогічний консиліум	Про адаптацію дітей раннього і молодшого дошкільного віку до умов дошкільного закладу - при умові відновлення роботи у звичайному режимі	19.10.22.	Неселевська О.В. Лагода С.О.	
	Про психологічний супровід дітей з особливими освітніми потребами та підтримки дітей першого рівня			
	Про пам'ятки рекомендаційного характеру для підтримки та екстреної допомоги дітям з ООП			

2.6. Комісії з харчування, охорони праці, цивільного захисту, організації та проведення експертизи цінності документів тощо	Підготовка і проведення внутрішньої інвентаризації матеріальної бази, списання матеріальних цінностей.	жовтень	Неселевська О., Федорова Л.О., Борисенко Л.	
---	--	---------	---	--

Розділ 3. Методична робота з кадрами

№ та назва блоку	Форма роботи	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
	Інструктивно-методична нарада	Про план роботи на місяць Про проблеми в організації та реалізації освітнього процесу в ЗДО з використанням дистанційної форми в умовах дії воєнного стану По новинки фахової літератури та періодичних видань Про результати оперативного контролю	04.10.22.	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
3.1. Підвищення професійної компетентності	Семінар-практикум	Пізнаємо світ разом з книгою або новий формат взаємодії з дитячою книгою <ul style="list-style-type: none"> •Про методичні підходи до роботи з літературними текстами в сучасних умовах •Про психологічні особливості вибору дитячих книг •Організація освітньої діяльності з дітьми за змістом дитячої книги та напрямками STREAM-освіти •Алгоритм роботи з художніми творами •Способи використання художніх творів в умовах реалізації освітнього процесу з використанням дистанційної форми •Читацьке хюге, або затишне читання: ідеї для оформлення освітнього простору в груповій кімнаті •Ідеї для співпраці з батьками за дитячими книгами •Про осередки дитячої книги в групах, прийоми заохочення дітей до користування дитячими книжками. 	11,12.10.22. 18,19.10.22	Шалда Н.В., вихователі груп	
	Консультація-практикум	Як записати відео на платформі GoogleMeet	03.10.22.	Шалда Н.В.	
	Консультація	Читання без зітхання або вісім простих способів зацікавити дитину книжкою	25.10.22.	Шалда Н.В.	
	Лекторій-порадник практичного психолога	Психологічні особливості та критерії відбору дитячих книжок для розвитку дітей	07.10.22	Лагода С.О.	
3.2. Розвиток професійної творчості	Творча група		жовтень	члени творчої групи	
	Робоча (проблемна) група	ВСЗЯО: Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти (III)	жовтень	Неселевська О.В. члени проблемної	

		3.1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності та якість організації освітнього процесу: 3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність 3.1.4. У закладі дошкільної освіти мовою освітнього процесу є державна мова		групи	
Творчі конкурси, огляди, виставки	Про участь у конкурсі від ДВ «Сучасні книжки - у сучасні дитсадки»		3 24 по 28 жовтня	Експертна група	
Робота з молодими спеціалістами	Для вихователів: •Про можливості використання дитячої книги в освітньому процесі та за напрямками STREAM-освіти. •Консультування за запитом.		жовтень	Шалда Н.В.	
Відкритий перегляд освітнього процесу	Методична панорама «Пізнаємо світ разом з книгою»: презентація освітньої діяльності з дітьми за змістом дитячої книги та напрямками STREAM-освіти				
	Презентація освітньої діяльності з дітьми за змістом дитячої книги та напрямками STREAM-освіти в старших групах «Чомусики», «Добрики»		03-07.10.22.	Забутна О.М. Бороденко В.С.	
	Презентація освітньої діяльності з дітьми за змістом дитячої книги та напрямками STREAM-освіти в молодшій групі «Краплинки» та в освітній діяльності практичного психолога		10-14.10.22.	Архіпова Н.Є. Лагода С.О.	
	Презентація освітньої діяльності з дітьми за змістом дитячої книги та напрямками STREAM-освіти в старших групах «Чомусики», «Граїлики»		17-21.10.22.	Точило О.В. Шугаєва Я. С. Гетьманенко І.В.	
	Презентація освітньої діяльності з дітьми за змістом дитячої книги в групах раннього віку «Дзвіночки», «Сонечко»		26-30.09.22.	Зеленська Л.А. Срьоменко К.І.	
	Фізкультурна розвага за змістом літературного твору для старших дошкільників спільно з родинами		жовтень	Казановська Г.	
3.3. Самоосвіта	Сучасні підходи до роботи з книжкою в дошкільному закладі		жовтень	педагоги	
3.4. Підвищення кваліфікації	Направити на курси підвищення кваліфікації при ОППО вихователя Чаус О.М.		17.10-21.10.22 (друга сесія)	Неселевська О.В.	
3.5. Моніторинг якості освіти (розвиток компетентностей дітей, професійних компетентностей педагогів)	Рівень адаптації прибулих дітей- при умові відновлення роботи у звичайному режимі		12.10.22	Лагода С.О.	
	ECERS-R для самооцінки окремих параметрів підшкали «Мовлення та грамотність»: використання персоналом книжок у роботі з дітьми; заохочення дітей до користування книжками; знайомство з друкованим текстом.		24.10.22.-28.10.22.	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	

3.6. Участь педагогів у методичній роботі міста й області	Сприяти участі молодих вихователів у міській Школі вдосконалення педагогічної майстерності молодого вихователя «Формування професійної компетентності сучасного педагога» <i>(керівник:)</i>	за планом ЦПРПП: жовтень	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
3.7. Тематичні тижні, Тижні безпеки, Міжнародні дні	<ul style="list-style-type: none"> •1.10. - Міжнародний день музики •04.10. – Всесвітній День усмішки •04.10. – Всесвітній День тварин 			
3.8. Дні здоров'я <i>(при умові відновлення роботи у звичайному режимі)</i>	Остання середа місяця <i>при умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>	26.10.22.	Шалда Н.В. Казановська Г.І.	<i>при умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>

Розділ 4. Діяльність методичного кабінету

	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
1.	Розробити Анкети (Google Форми) на місяць що організації освітньої діяльності за дистанційною формою організації	До 05.10.22	Шалда Н..В.	
2.	Скласти Графік проведення осінніх свят - <i>при умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>	До 05.10.22	Шалда Н..В.	
3.	Підготувати Форму для анкети на Google Диск щодо діагностики професійної компетентності педагогів щодо формування цілісної картини світу за допомогою літературних творів для дітей <i>(до засідання педагогічної ради)</i>	До 17.10.22	Шалда Н..В.	
4.	Забезпечити методичну підтримку педагогів щодо участі у виставці книжок-саморобок та Лепбуків – розвивальних книжок з індивідуальним характером	упродовж місяця	Шалда Н.В.	
	Передплата періодичних видань			
5.	Поповнення картотеки публікацій періодичних видань	жовтень	Шалда Н..В.	
6.	Проаналізувати періодичні видання та навчальні онлайн-платформи			
7.	Опрацювання листів МОН, Департаменту освіти і науки Сумської обласної ради, управління освіти Шосткинської громади			
8.	Наповнення контенту сайту закладу	упродовж місяця	Шалда Н..В.	
9.	Наповнення контенту відкритої групи у соціальній мережі Facebook «Заклад дошкільної освіти №1 «Дзвіночок»»	2 рази на тиждень	Шалда Н..В.	

Розділ 5. Адміністративно-господарська діяльність

№ та назва блоку	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
5.1. Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов	Підготовка ЗДО до зимового періоду Провести інвентаризацію та списування інвентарю, обладнання та матеріалів, які не працюють або пошкоджені. Утеплення вікон, дверей	жовтень	Федорова Л.О., Онопрієнко М.М.	

	Перевірка приладів обліку тепла			
5.2. Інструктажі з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності тощо	Нові виміри безпеки в очному, в дистанційному і змішаному форматі організації освітнього процесу в умовах воєнного стану Проведення тренувань з учасниками освітнього процесу відповідно до алгоритму дій у разі оголошення сигналу повітряної тривоги або іншої надзвичайної ситуації.	жовтень	Неселевська О.В., Трус В.П.	
5.3. Санітарно-просвітницька робота (гігієнічне навчання/виховання)	Проведення з працівниками закладу занять щодо збереження життя та здоров'я в умовах війни та надзвичайних ситуацій, надання домедичної допомоги.	жовтень	Рубан Л.В.	
	Дотримання протиепідемічних заходів у ЗДО на період карантину у зв'язку з сезонними захворюваннями та поширенням корона вірусної інфекції	жовтень	Рубан Л.В.	

Розділ 6. Організаційно-педагогічна діяльність

№ та назва блоку	Форма роботи	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
6.1. Взаємодія з батьками, органом батьківського самоврядування	Психологічна служба	<ul style="list-style-type: none"> ●Що таке домашнє насильство? Збереження і захист прав та гідності дитини в сім'ї. ●Три сходинки до школи: поради для батьків майбутніх першокласників 	жовтень	Лагода С.О.	
	Консультація	Дистанційка для дошкільників: поради батькам		вихователі	
		Поради батькам: навіщо читати дітям книги, змінюємо акценти		вихователі	
	Консультація вчителя – логопеда	Які мовленнєві вправи варто запропонувати дітям під час читання віршів		Гетьманенко І.В.	
6.2. Співпраця зі школою, іншими установами та організаціями	Круглий стіл Екскурсія	Про проблеми в адаптації і навчанні дітей першого класу в умовах воєнного стану Спільно з вчителями перших класів - для батьків та майбутніх першокласників організувати віртуальні екскурсії в умовах воєнного стану	жовтень	Неселевська О.В. Лагода С.О., вихователі	
	Методична підтримка ЦПРПП	Забезпечити участь педагогів в засіданнях професійних об'єднань	упродовж місяця	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	

	Комунальна організація «Шосткинський міський фізкультурно-оздоровчий центр»	Заняття гуртка з плавання «Золоті рибки» - <i>при умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>	кожного четверга	Неселевська О.В. Казановська Г.І.	
6.3. Спільні заходи фізкультурно-оздоровчого, художньо-естетичного циклів тощо	Тематичні заходи у змішаному та онлайн-форматі	Організувати тематичні заходи: До Всесвітнього дня усмішки До Дня захисника України Міжнародного дня без паперу (<i>екологічна онлайн - акція</i>)	5 жовтня 14 жовтня 22 жовтня		
	Музична розвага до Дня музики	<i>При умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>		Музичні керівники	
	Фізкультурне свято	<i>При умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>		Казановська Г.І., вихователі груп	
	Освітні активності за дистанційною формою організації	«Козаками хочемо ми стати, рідну Україну захищати» ДЕНЬ ЗАХИСНИКА ВІТЧИЗНИ	13 - 14.10.22	Педагоги закладу	
	Освітні активності за дистанційною формою організації	Гарбуз Fest: гарбузятка, гарбузи, гарбузища	24.10.- 28.10.22	вихователі	
	Фізкультурна розвага	Драйв – змагання «На городі з гарбузом – ми пограємось разом»	26.10.22.	Казановська Г.І., вихователі груп	
	Спортивний квест	<i>При умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>			
	Свята	«Осінній вернісаж» <i>При умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>	17 - 21. 22.	муз. керівниці	
	Музична розвага	<i>При умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>			
Екскурсія	При умові безпечного стану в місті, продовжувати екскурсії для дітей за участю батьків до міських закладів позашкільної освіти: Еко-центр, ART – центр, дитяча бібліотека	Упродовж місяця	Вихователі груп		

Розділ 7. Внутрішня система оцінювання якості діяльності (контрольна функція управління)

№ та назва блоку	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
7.1. Вивчення стану організації освітнього процесу	Ефективність планування педагогічними працівниками освітньої діяльності за дистанційною формою та якість організації освітнього процесу	До 20.10.22.	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	

	Фронтальне				
	Підсумкове	Облаштування осередків для читання в групах <i>при умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>	з 17.10. по 21.10.22.	Експертна група	
	Оперативне	<ul style="list-style-type: none"> ●Планування освітньої роботи в змішаному та дистанційному форматах в умовах воєнного стану ●Підготовки педагогів до проведення онлайн форм роботи з дітьми і батьками, ступінь використання синхронного і асинхронного навчання. ●Виконання ухвалених управлінських рішень ●Дотримання педагогами Інструкції з діловодства ●Стан забезпечення осередків для роботи з книгою дитячими книгами відповідно віку дітей 	жовтень	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
7.2. Вивчення питань функціонування	Безпека життєдіяльності, охорона праці, охорона дитинства	Аналіз інформації про дітей із сімей, які опинилися у складних життєвих обставинах Аналіз організації освітнього процесу з дітьми із числа внутрішньо-переміщених осіб Запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі в ЗДО	до 01.10	Лагода С.О. Неселевська О.В.	
	Організація харчування	Продовжити роботу по створенню технологічних карт та обов'язкової інформації про харчові продукти (страви) відповідно до статті 6. Закону України «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів » від 06.12.2018р. №2639/УІІ.	жовтень	Неселевська О.В. Рубан Л.В. Пуда В.І.	
	Медичне обслуговування	<ul style="list-style-type: none"> ●Підготовка консультацій для батьків та педагогів: Як захиститися від збудника туберкульозу? Як захистити дитину від туберкульозу? ●Санітарно-просвітницька робота <i>Доповнення при умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>	жовтень	Рубан Л.В.	

ПЛАН РОБОТИ закладу дошкільної освіти №1 «Дзвіночок» на листопад місяць 2022/2023 навчальний рік

Розділ 2. Структура колегіального управління

№ та назва блоку	Засідання, тема (зміст)	Термін	Відповідальний	Примітка
2.1. Загальні збори (конференції) колективу, виробнича нарада, адміністративна нарада <i>(нарада при завідувачеві)</i>	АН_ Засідання 2: 1. Про кількісну участь дітей і батьків в дистанційній, змішаній та сімейній формах організації освітнього процесу. 2. Про стан налагодження взаємодії з дітьми і батьками в групах раннього віку в умовах воєнного стану. 3. Про норми та організацію трудових відносин в умовах воєнного стану в закладі 4. Про стан ведення документації педагогів.	02.11.22	Неселевська О.В.	
2.2. Педагогічна рада	Засідання 2. <i>Забезпечення всебічного розвитку дитини. Літературні твори як засіб всебічного розвитку дітей.</i> 1. Про виконання рішень педагогічної ради від 31.08.22. 2. Про сучасні підходи до організації освітньої роботи з дітьми на основі дитячої книги та освітній потенціал дитячої книги у STREAM – освіті дошкільників (<i>інформація, презентація</i>) 3. Про психологічний контекст взаємодії: «дитина - книжка – дорослий» або як налагодити емоційне спілкування дитини з книжкою (<i>інформація, практичні рекомендації</i>) 4. Про використання освітнього потенціалу дитячої книги у STREAM – освіті дошкільників (<i>презентація з досвіду роботи</i>) 5. Презентація сучасних ідей для роботи з дитячою книжкою (<i>з досвіду роботи</i>) 6. Про можливі форми роботи використання дитячої книги, літературних творів у форматі дистанційної (змішаної) освіти (<i>презентація з досвіду роботи</i>) 7. Про використання дитячої книжки у забезпеченні рівних з іншими можливостей для дітей з особливими освітніми потребами (<i>презентація з досвіду роботи за змістом книжки О. Драчківської «Зайчик-нестрибайчик та його смілива мама»</i>) 8. Презентація (виставка) книжок-саморобок та Лепбуків –розвивальних книжок з індивідуальним характером 9. Про цілісність, системність і послідовність планування й організації освітньої роботи на основі літературного тексту (<i>аналіз, тематична довідка</i>)	22.11.22.	Неселевська О.В. Шалда Н.В. Лагода С.О. Чаус О.М. Бороденко В.С. Гетьманенко І. Лейко О. Архіпова Н.Є. Гутянка Т.М. Педагоги закладу Шалда Н.В.	

2.3. Атестаційна комісія	Підготувати Графік контролю різних форм роботи з дітьми та батьками педагогів, які атестуються в поточному навчальному році. Здійснити аналіз досвіду роботи вихователів в міжквартальний період та вивчення педагогічної діяльності в умовах воєнного стану: Єнжівської В.А., Архіпової Н.Є., Казановської Г.І., Чаус О.М.	До 10.11.22. упродовж місяця	члени комісії	
2.4. Команда супроводу дитини з ООП	Надання корекційно-розвиткових послуг дітям з ООП згідно з ІПР Про надання психолого-педагогічної підтримки виявлених дітей, потребуючих підтримки першого рівня. За потреби - надання рекомендацій, консультацій педагогічним працівникам у роботі з дитиною з ООП	листопад	Спеціалісти закладу Спеціаліст ІРЦ	
2.5. Комісії з харчування, охорони праці, цивільного захисту, організації та проведення експертизи цінності документів тощо	Експертиза посадових інструкцій, внесення змін та доповнень у зв'язку з сучасними вимогами Дотримання Плану цивільного захисту в умовах воєнного стану	листопад	Неселевська О, Рубан Л.В., Пуда В.І.	

Розділ 3. Методична робота з кадрами

№ та назва блоку	Форма роботи	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
3.1. Підвищення професійної компетентності	Інструктивно-методична нарада	Про план роботи на місяць По новинки фахової літератури та періодичних видань Про підготовку до Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності в умовах дистанційної та змішаної форм організації освітнього процесу в умовах воєнного стану	01.11.22.	Шалда Н.В.	
	Проблемний круглий стіл	Про літературні проєкти в рамках Методичної панорами «Пізнаємо світ разом з книгою»: презентація досвіду роботи з інтеграції оновленої роботи з літературними текстами та STREAM-освітою <i>(обмін досвідом роботи, підсумки, висновки, плани щодо удосконалення роботи)</i>	08.11.22.	Шалда Н.В.	
	Методичні рекомендації практичного психолога	Як стимулювати розвиток пізнавального інтересу дітей дошкільного віку	15.11.22.	Лагода С.О.	
	Консультація	Як організувати самоосвіту та саморозвиток з метою покращення якості освітнього процесу: рекомендації, поради	29.11.22	Шалда Н.В. Лейко О.О.	Порядок підвищення кваліфікації. В/М 10/2019. С.27
	Година аналізу	Проаналізувати запити батьків щодо педагогічної та психологічної підтримки в умовах воєнного стану	15.11.22.	Неселевська О. Шалда Н.В.	

3.2. Розвиток професійної творчості	Творча група					
	Робоча (проблемна) група	ВСЗЯО: Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти (III) 3.3. Налагодження співпраці з батьками, працівниками закладу дошкільної освіти	листопад	Неселевська О. члени проблемної групи		
	Творчі конкурси, огляди, виставки	Виставка книжок-саморобок та Лепбуків – розвивальних книжок з індивідуальним характером	До 15.11.22.	Неселевська О. Шалда Н.В. Педагоги закладу		
	Робота з молодими спеціалістами	Консультація для вихователів: Як зацікавити сучасних дітей літературним твором (три прийоми)	листопад	Шалда Н.В.		
	Відкритий перегляд освітнього процесу	Взаємодія педагогів з родинами через онлайн форми роботи:				
		Онлайн –консультація «Як розвивати свого малюка»		16.11.22.	Кузьміна Т.В.	
Віртуальна зустріч «Виховна робота з дітьми в другу половину дня» (відеофільм)			23.11.22.	Трофимець Л.А.		
Віртуальний тренінг для батьків дітей раннього віку: Криза трьох років: Я – сам!			30.11.22.	Лагода С.О.		
	Презентація використання цифрових інструментів в дистанційній роботі з батьками: Padlet для дистанційної роботи вихователя з фізичної культури з батьками. Презентація куточків для батьків у форматі дошки Padlet.		29.11.22.	Казановська Г. Архіпова Н. Чаус О.		
3.3. Самоосвіта	Партнерська співпраця з батьками щодо оновлення формату взаємодії дітей з дитячими книгами, залучення батьків до родинного читання	листопад	педагоги			
3.4. Підвищення кваліфікації			Неселевська О.В.			
3.5. Моніторинг якості освіти (розвиток компетентностей дітей, професійних компетентностей педагогів)	ECERS-R для самооцінки окремих параметрів підшкали «Простір і вмеблювання»: внутрішній простір; вмеблювання для догляду, гри та навчання; облаштування групового простору для ігор і навчання; місце для усамітнення; візуальне оформлення простору, пов'язане з дітьми	28-30.11. 2022	Неселевська О. Шалда Н.В.			
3.6. Участь педагогів у методичній роботі міста й області	Залучити педагогів до участі у засіданнях професійних об'єднань вихователів різних вікових груп		за планом ЦПРПП	Неселевська О.В. Шалда Н.В.		
	Сприяти участі вихователів групи з вивченням англійської мови в міській Школі педагогічної майстерності на базі ЗДО №29. (керівники Шендрик Л.М., Демешко Н.С.)		за планом ЦПРПП листопад	Неселевська О.В. Шалда Н.В.		

3.7. Тематичні тижні, Тижні безпеки, Міжнародні дні	Тиждень толерантності Всеукраїнська акція «16 днів проти насильства» Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності •11.11. Міжнародний День енергозбереження •20.11. Всесвітній день дітей •24.11. – День друзів	З 15.11. по 19.11. З 16.11. з 22.11. по 26.11.	Лагода С.О. Неселевська О.В., педагоги	
3.8. Дні здоров'я (при умові відновлення роботи у звичайному режимі)	Остання середа місяця при умові відновлення роботи у звичайному режимі	30.11.22.	Шалда Н.В. Казановська Г.І.	

Розділ 4. Діяльність методичного кабінету

	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
1.	Розробити Анкети (Google Форми) на місяць що організації освітньої діяльності за дистанційною формою організації	До 05.11.	Шалда Н.В.	
2.	Пошук та систематизація матеріалів методичного супроводу та методичної підтримки щодо дистанційної роботи з дітьми	З 01.11. по 15.11.	Шалда Н.В.	
3.	Підготувати довідку про стан роботи до педагогічної ради.	до засідання педагогічної ради	Шалда Н.В.	
4.	Продовжити роботу щодо забезпечення методичну підтримку педагогів щодо участі у виставці книжок-саморобок та Лепбуків – розвивальних книжок з індивідуальним характером	упродовж місяця	Шалда Н.В.	
5.	Підготувати пропозиції до проекту рішення засідання педагогічної ради про результати тематичного контролю	«	Шалда Н.В.	
6.	Проаналізувати авторські методичні розробки, публікації у фахових виданнях педагогів, які атестуються в поточному навчальному році	упродовж місяця	Шалда Н.В.	
7.	Організувати методичний супровід педагогів, які будуть брати участь у міських професійних заходах	«	Шалда Н.В.	
8.	Підготувати тематичний каталог наукових і методичних статей з проблеми «Сучасні підходи до роботи з літературними текстами»	до 24.11.	Шалда Н.В.	
9.	Узагальнити матеріали засідання педагогічної ради	до 30.11.	Шалда Н.В., вихователі груп	
10.	Наповнення контенту сайту закладу	упродовж місяця	Наповнення контенту сайту закладу	
11.	Наповнення контенту відкритої групи у соціальній мережі Facebook «Заклад дошкільної освіти №1 «Дзвіночок»»	2 рази на тиждень	Шалда Н.В.	

Розділ 5. Адміністративно-господарська діяльність

№ та назва блоку	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
------------------	-------------------------	--------	----------------	----------

5.1. Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов	<ul style="list-style-type: none"> ● Оновлення інтер'єру рекреацій ● Заміна посуду (чашки, посуду для отримання їжі за потребою) ● Встановлення евакуаційного автономного освітлення ● Поточний ремонт 	листопад	Неселевська О.В., Федорова Л.О.	
5.2. Інструктажі з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності тощо	З ЦЗ «Ваша поведінка при виявленні підозрілого предмету» Про проведення Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності	листопад	Неселевська О.В.	
5.3. Санітарно-просвітницька робота (гігієнічне навчання/виховання)	Алгоритм дій на випадок надзвичайної ситуації, пов'язаною з реєстрацією випадків захворювання на коронавірусну хворобу (COVID -19) серед вихованців та працівників закладу.	09.11.	Рубан Л.В., педагоги, помічники вихователів	
	Як відновитися після важкого перебігу COVID-19 та госпіталізації через нього: гайд від ВООЗ.	16.11.		
	Поради від медичної сестри: вправи для зняття м'язового напруження та зниження стресу дитини під час гострих кризових ситуацій	25.11.		

Розділ 6. Організаційно-педагогічна діяльність

№ та назва блоку	Форма роботи	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
6.1. Взаємодія з батьками, органом батьківського самоврядування	Консультація	Як забезпечувати якість освіти дитини в умовах воєнного стану: рекомендації для батьків	10.11.	Лагода С., педагоги	
	Консультація вчителя – логопеда	Розвиток фонематичного слуху як профілактика порушень звуковимови	02.11.	Гетьманенко І.В.	
	Онлайн форми роботи	Коллективний перегляд онлайн форми роботи з батьками педагогів: Кузьміної Т., Трофимець Л., Лагоди С.О.	16,23,30.11.22.	Педагоги закладу	
	Консультація	Як оцінити безпеку дитячих книг і мультфільмів та організувати безпечне інформаційне середовище вдома?	09.11.22.	Педагоги закладу	В/м 10/21. С. 56
6.2. Співпраця зі школою, іншими установами та організаціями	Консультація			Шалда Н.В. педагоги	
	Обмін досвіду	Організація та проведення освітнього процесу за дистанційною та змішаною формами в дошкільному закладі та в школі	упродовж місяця	Неселевська О.В. Тидякіна О. М.	
	Спільна спортивна розвага				
	Методична підтримка ЦПРПП	Забезпечити участь педагогів в заходах ЦПРПП	упродовж місяця	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	

	Комунальна організація «Шосткинський міський фізкультурно-оздоровчий центр»	Заняття гуртка з плавання «Золоті рибки» - <i>при умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>	кожного четверга	Неселевська О.В. Казановська Г.І.	
6.3. Спільні заходи фізкультурно-оздоровчого, художньо-естетичного циклів тощо	Освітні активності за дистанційною формою організації	<ul style="list-style-type: none"> •Організувати онлайн майстер-клас для старших дошкільників і їхніх батьків до Всесвітнього дня оригамі •Організувати флешмоб до Всесвітнього дня дитини •Організувати Онлайн фотовиставку до Дня домашніх тварин 	11.11.22. 20.11.22. 30.11.22.	Вихователі старших груп Вихователі всіх груп	
	Онлайн-фестиваль	До Дня української писемності та мови «Веселі віршики строкаті, що не дадуть вам нудьгувати»	09.11.22.	Вихователі всіх груп	
	Освітні активності за дистанційною формою організації з основ безпеки життєдіяльності	Правила вивчаємо – про безпеку пам’ятаємо	3 21.11. по 25.11.	Педагоги закладу	
	Освітні активності за дистанційною формою організації	Кожній домашній тварині – наймиліше у родині (до Дня домашніх тварин)	28.11. – 30.11. 22	Педагоги закладу	
	Фізкультурна розвага	ВусоЛапоХвіст	30.11.22.	Казановська Г.І., педагоги	
	Спільна спортивна розвага	<i>При умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>			

Розділ 7. Внутрішня система оцінювання якості діяльності (контрольна функція управління)

№ та назва блоку	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка	
7.1. Вивчення стану організації освітнього процесу	Тематичне	Стан планування й організації освітньої роботи на основі літературного тексту, збереження цілісності, системності і послідовності в умовах дистанційного формату	3 9.11. по 17.11.	Неселевська О.В., Шалда Н.В.	
	Фронтальне				
	Підсумкове				
	Оперативне	<ul style="list-style-type: none"> •Зміст освітньої діяльності в рамках Тематичного тижня знань з основ безпеки життєдіяльності •Дієвість та стан дотримання індивідуально-групового графіку занять з дітьми з ООП та дітьми спеціальної групи (для дітей з вадами мовлення) 	3 22.11. по 26.11. 29-30.11.	Неселевська О.В., Шалда Н.В.	
7.2. Вивчення	Безпека	<ul style="list-style-type: none"> •Складання заходів Тематичного тижня знань з основ безпеки життєдіяльності 	до 13.11. до 20.11	Неселевська О.В., Шалда Н.В.,	

питань функціонування	життєдіяльності, охорона праці, охорона дитинства	<ul style="list-style-type: none"> ●Складання плану заходів з проведення Всеукраїнської щорічної акції «16 днів проти насильства» ●Попередження дитячого травматизму, охорона дитинства в умовах воєнного стану ●Підготовка до зимового періоду 		Лагода С.О.	
	Організація харчування	Продовжити роботу по створенню технологічних карт та обов'язкової інформації про харчові продукти (страви) відповідно до статті 6. Закону України «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів » від 06.12.2018р. №2639/УІІІ.	упродовж місяця	Неселевська О.В. Рубан Л.В. Пуда В.І.	
	Медичне обслуговування	<ul style="list-style-type: none"> ●Медичний контроль за температурним режимом та графіком прибирання ●Дотримання режимів прогулянок та провітрювання <p><i>Доповнення при умові відновлення роботи у звичайному режимі</i></p>	упродовж місяця	Рубан Л.В.	

ПЛАН РОБОТИ закладу дошкільної освіти №1 «Дзвіночок» на грудень місяць 2022/2023 навчальний рік

Розділ 2. Структура колегіального управління

№ та назва блоку	Засідання, тема (зміст)	Термін	Відповідальний	Примітка
2.1. Загальні збори (конференції) колективу, виробнича нарада, адміністративна нарада <i>(нарада при завідувачеві)</i>	АН_Засідання 3: 1. Про підготовку до Новорічних свят у дистанційному форматі 2. Про роботу з батьками щодо організації безпечних новорічних свят в умовах воєнного стану в домашніх умовах 3. Про онлайн консультування батьків щодо профілактики гострих респіраторних захворювань у зимовий час 4. Про результати перевірки Сумського ОЦКПХ МОЗ України та Держпродспоживслужби щодо дотримання санітарного законодавства.	06.12.22.	Неселевська О. Чаус О.М. Рубан Л.В.	
2.2. Педагогічна рада	Засідання 3. Фахова діяльність педагогічних працівників. Про професійне зростання педагогів закладу дошкільної освіти в умовах війни. 1. Аналіз виконання рішення педагогічної ради 2. Про шляхи удосконалення професійних компетентностей педагогічних фахівців та оптимізацію процесів навчання в умовах воєнного стану. 3. Про визнання підвищення кваліфікації (клопотання, сертифікати, звіти) 4. Про орієнтовний план підвищення кваліфікації педагогів у 2023 році	21.12.22.	Неселевська О.	
2.3. Атестаційна комісія	Продовжувати здійснювати методичний супровід педагогів, які атестуються: підвести проміжні підсумки моніторингу професійної діяльності, за потреби надати рекомендації	упродовж місяця	члени комісії	
2.4. Команда супроводу дитини з ООП	Консультативна робота з батьками дітей з ООП щодо особливостей її розвитку, навчання та виховання	упродовж місяця	спеціалісти закладу спеціаліст ІРЦ	
2.5. Комісії з харчування, охорони праці, цивільного захисту, організації та проведення експертизи цінності документів тощо	Контроль за веденням документації з харчування відповідальними особами Аналіз харчування дітей пільгових категорій При умові відновлення роботи у звичайному режимі	упродовж місяця	відповідальні особи	

Розділ 3. Методична робота з кадрами

№ та назва блоку	Форма роботи	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
	Інструктивно-методична нарада	Про підготовку до Новорічних свят в дистанційному форматі Про організацію онлайн виставки саморобних ялинкових прикрас Про план роботи на місяць та про участь педагогів у міських заходах По новинки фахової літератури та періодичних видань	05.12.22.	Шалда Н.В.	
3.1. Підвищення професійної компетентності	Семінар у форматі Круглого столу	Вимоги часу щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників: обговорення, пропозиції, обмін досвідом роботи	12.12.22.	Неселевська О. Шалда Н., педагоги	Обласний семінар від 14.09.22. - Атестація, підвищення кваліфікації педагогічних працівників ЗДО – вимоги часу (з досвіду роботи) Арушанян О.
	Бюро педагогічних знахідок від практичного психолога	Ознаки стресу у дітей, алгоритм роботи вихователя щодо надання психологічної допомоги	12.12.22.	Лагода С.О.	
	Консультація	QR – код як оптимізатор освітньої роботи з дітьми	21.12.22.	Шалда Н.В.	
	Круглий стіл				
3.2. Розвиток професійної творчості	Творча група				
	Робоча (проблемна) група	ВСЗЯО: Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти (III) 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	грудень	Неселевська О. члени проблемної групи	
	Творчі конкурси, огляди, виставки	Онлайн - виставка саморобних ялинкових прикрас	3 20.12. по 24.12.22.	Неселевська О., педагоги закладу	
	Робота з молодими спеціалістами	Індивідуальні бесіди з педагогами-початківцями щодо траєкторії їхнього професійного розвитку	14.12.22.	Шалда Н.В.	
	Відкритий перегляд освітнього процесу	Участь педагогів, що атестуються на першу та вищу категорію в рамках II засідання професійних об'єднань	за планом ЦПРПП		
3.3. Самоосвіта	Підвищення професійної компетентності педагогів в умовах воєнного часу		упродовж місяця	педагоги закладу	

3.4. Підвищення кваліфікації				
3.5. Моніторинг якості освіти (розвиток компетентностей дітей, професійних компетентностей педагогів)	Професійні інтереси педагогів на шпальтах фахового періодичного видання (<i>анкетування журналу «Дошкільне виховання»</i>)	упродовж місяця	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
3.6. Участь педагогів у методичній роботі міста й області	Залучити педагогів до участі у засіданнях професійних об'єднань вихователів різних вікових груп	за планом ЦПРПП	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
3.7. Тематичні тижні, Тижні безпеки, Міжнародні дні	Всеукраїнський Тиждень права «Свої права, малюк, ти знай! Їх ціную та захищай» •04.12. – Міжнародний день обіймів •10.12. - Всесвітній день футболу •15.12. – Міжнародний День чаю	3 06.12. по 10.12.		
3.8. Дні здоров'я (при умові відновлення роботи у звичайному режимі)	<i>Остання середа місяця при умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>	28.12.22.	Шалда Н.В. Казановська Г.І.	

Розділ 4. Діяльність методичного кабінету

Тема (зміст) діяльності		Термін	Відповідальний	Примітка
1.	Розробити Анкети (Google Форми) на місяць що організації освітньої діяльності за дистанційною формою організації	До 06.12.	Шалда Н.В.	
2.	Узгодження проєктів дистанційної роботи щодо новорічних свят	до 06.12.	Шалда Н..В.	
3.	Узагальнення матеріалів онлайн виставки саморобних ялинкових прикрас	до 28.12.	Шалда Н..В.	
4.	Проаналізувати стан підвищення професійної кваліфікації шляхом формальної і неформальної освіти педагогів	до 15.12.	Шалда Н.В.	
5.	Опрацювання листів МОН, Департаменту освіти і науки Сумської обласної ради, управління освіти Шосткинської громади	упродовж місяця	Шалда Н..В.	
6.	Наповнення контенту сайту закладу	упродовж місяця	Шалда Н..В.	
7.	Наповнення контенту відкритої групи у соціальній мережі Facebook «Заклад дошкільної освіти №1 «Дзвіночок»»	2 рази на тиждень	Шалда Н..В.	

Розділ 5. Адміністративно-господарська діяльність

№ та назва блоку	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
5.1. Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов	•Продовжувати роботу по системі НАССР: оновлення за потребою технологічного обладнання, кухонного інвентарю, посуду для дитячого харчування. <i>При умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>	упродовж грудня місяця	Неселевська О. Федорова Л.О.	

5.2. Інструктажі з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності тощо	<p>3 питань пожежної безпеки та електробезпеки:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Основні причини пожеж на промислових об'єктах. Поняття про протипожежний режим ● Небезпека ураження електрострумом ● Правила безпеки під час використання новорічних гірлянд <p><i>При умові відновлення роботи у звичайному режимі</i></p>	упродовж грудня місяця	Неселевська О. Федорова Л.О.	
5.3. Санітарно-просвітницька робота (гігієнічне навчання/виховання)	Надання домедичної допомоги при надзвичайних ситуаціях та нещасних випадках» Про правильне харчування: поради педагогам і батькам. Навички здорового харчування.	16.12.22.	Рубан Л.В.	

Розділ 6. Організаційно-педагогічна діяльність

№ та назва блоку	Форма роботи	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
6.1. Взаємодія з батьками, органом батьківського самоврядування	Стендова інформація	Війна та інфекційні хвороби: як захистити себе та дитину	До 15.12.22.	Старша медична сестра Вихователі груп	
	Консультація практичного психолога	Куди звертатись батькам дітей із труднощами розвитку, у тому числі тим, хто залишив свою домівку	07.12.22.	Лагода С.О.	
	Участь у спільних заходах: виставка новорічних композицій	Залучити батьків до участі в онлайн - виставці саморобних ялинкових прикрас	до 20.12.	Вихователі груп	
6.2. Співпраця зі школою, іншими установами та організаціями	Психолого-педагогічний консилиум	<ul style="list-style-type: none"> ● Про адаптаційний період першокласників до онлайн навчання ● Про підсумки навчання першокласників за перший семестр 	28.12.22.	Неселевська О. Тидякіна О.М. Лагода С. Пр. психолог школи	
	Методичний калейдоскоп (обмін досвідом роботи)	Дієві форми організації освітньої діяльності за дистанційною формою старших дошкільників та учнів початкової школи	08.12.22.	Неселевська О. Шалда Н.В. Тидякіна О.М. вихователі, вчителі	
	Комунальна організація «Шосткинський міський фізкультурно-оздоровчий центр»	<i>Заняття гуртка з плавання «Золоті рибки» - при умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>	кожного четверга	Неселевська О.В. Казановська Г.І.	
	Методична підтримка ЦПРПП	Забезпечити участь педагогів в заходах, організованих ЦПРПП	За планом ЦПРПП	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	

6.3. Спільні заходи фізкультурно-оздоровчого, художньо-естетичного циклів тощо	Тематичні заходи у змішаному та онлайн-форматі	Організувати тематичні онлайн заходи: <ul style="list-style-type: none"> •До Дня Збройних Сил України •До Дня рукавиць •До Всесвітнього Дня чаю •До Дня Святого Миколая 	6 грудня 6 грудня 15 грудня 19 грудня	Вихователі всіх груп Казановська Г., вихователі старших груп Вихователі всіх груп	
	Онлайн – майстерня (за дистанційною формою організації)	Янгол – охоронець для наших ЗАХИСНИКІВ (виготовлення сувенірів, оберегів, смаколиків, листівок-підтримок з наступною передачею через волонтерський центр «Шостка - Добро» . До Дня Збройних Сил України	3 01.12. по 06.12.22.	Педагоги закладу	
	Онлайн – вернісаж	Українська хустка – наш оберіг	07.12.22.	Педагоги закладу	
	Освітні активності за дистанційною формою організації	Добрими ділами славлять діти Миколая	До 19.12.22.	Педагоги закладу	
	Онлайн- мастер клас та онлайн - виставка	Іграшку ялинці – я змайструю (виготовлення саморобних ялинкових прикрас)	3 20.12. по 24.12.22.	Педагоги закладу	
	Флеш-моб (за дистанційною формою організації)	Віршик для Діда Мороза	Останній тиждень грудня	Педагоги закладу	
	Новорічні зустрічі	Буде радість, буде сміх із Ялинкою для всіх!	Останній тиждень грудня	Педагоги закладу	

Розділ 7. Внутрішня система оцінювання якості діяльності (контрольна функція управління)

№ та назва блоку	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка	
7.1. Вивчення стану організації освітнього процесу	Тематичне	Аналіз видів, форм і напрямків підвищення рівня своєї професійної майстерності	До 20.12.22.	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
	Фронтальне				
	Підсумкове	Виконання плану роботи ЗДО за перше півріччя, аналіз успіхів і досягнень за календарний рік, коригування плану що потреб на II півріччя.	упродовж грудня місяця	Неселевська О. Шалда Н.В. Рубан Л.В. Лагода С.О.	
	Оперативне	<ul style="list-style-type: none"> •Планування освітньої діяльності за дистанційною формою організації •Контроль за виконання рішення педагогічної ради від 22.11.22. •Аналіз співпраці з батьками в умовах воєнного часу •Аналіз психологічного супроводу учасників освітнього процесу 	упродовж грудня місяця	Неселевська О. Шалда Н.В.	

7.2. Вивчення питань функціонування	Безпека життєдіяльності, охорона праці, охорона дитинства	Інструктаж: Дотримання правил безпеки та протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19. Перевірка справності електричних розеток, вимикачів, технічного обслуговування електромережі.	упродовж грудня місяця	Неселевська О.В. Федорова Л.О.	
	Організація харчування	Продовжити роботу по створенню технологічних карт та обов'язкової інформації про харчові продукти (страви) відповідно до статті 6. Закону України «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів » від 06.12.2018р. №2639/УІІІ. При умові відновлення роботи у звичайному режимі: <ul style="list-style-type: none"> ●Проконтролювати стан харчування дітей ●Перевірити дотримання технології приготування страв ●Контролювати за санітарно гігієнічним станом харчоблоку ●Проконтролювати своєчасне внесення плати батьками за харчування дітей 	упродовж грудня місяця	Неселевська О.В. Рубан Л.В. Пуда В.І.	
	Медичне обслуговування	<ul style="list-style-type: none"> ●Санітарно-просвітницька робота: Як допомогти собі в надзвичайній ситуації та куди звернутися за допомогою? ●Практичні заняття з працівниками закладу щодо надання первинної медичної допомоги під НС При умові відновлення роботи у звичайному режимі <ul style="list-style-type: none"> ●Здійснення медичного контролю на заняттях з фізкультури в групі раннього віку та в молодших групах ●Санітарно-гігієнічний стан групових приміщень ●Дотримання температурного режиму в групах ●Своєчасне проходженням працівниками обов'язкових медичних оглядів 	упродовж грудня місяця	Рубан Л.В.	

ПЛАН РОБОТИ закладу дошкільної освіти №1 «Дзвіночок» на січень місяць 2022/2023 навчальний рік

Розділ 2. Структура колегіального управління

№ та назва блоку	Засідання, тема (зміст)	Термін	Відповідальний	Примітка
2.1. Загальні збори (конференції) колективу, виробнича нарада, адміністративна нарада <i>(нарада при завідувачеві)</i>	ВН_Засідання 2. Про дотримання дій працівників закладу у випадку оголошення повітряної тривоги Про внесені зміни до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації трудових відносин (Закон України № 2352 -IX) Про затвердження протиепідемічних заходів на період поширення сезонних вірусних інфекцій та коронавірусної хвороби Про графік відпусток працівників на 2023 рік	18.01.23.	Неселевська О. Чаус О.М. Рубан Л.В.	
2.2. Педагогічна рада	Засідання 4. Фахова діяльність педагогічних працівників. Про психологічний супровід учасників освітнього процесу в умовах воєнного часу 1. Про виконання рішень педагогічної ради від 22.11.22. 2. Про шляхи та зміст психологічної підтримки учасників освітнього процесу в умовах воєнного часу (<i>інформація</i>) 3. Звіт практичного психолога про психологічний супровід учасників освітнього процесу в умовах воєнного часу (просвітницька, діагностична, профілактична, корекційна робота, звернення – консультування, корисні посилання щодо допомоги та підтримки, підвищення власної професійної майстерності) 3. Про звернення батьків або осіб, що їх замінюють, до педагогів щодо надання психологічної допомоги (<i>з досвіду роботи про тематику, напрями запитів та звернень</i>) 4. Про поради, корисні посилання від практичного психолога щодо психологічної та емоційної підтримки (<i>обмін інформацією</i>)	24.01.23.	Неселевська О.В. Неселевська О.В. Лагода С.О. педагоги закладу педагоги закладу	
2.3. Атестаційна комісія	Вивчення досвіду роботи вихователів: Архіпової Н., Єнжигєвської В., Казановської Г., Чаус О.	упродовж місяця	члени комісії	
2.4. Команда супроводу дитини з ООП	Засідання команди психолого-педагогічного супроводу інклюзивного навчання	упродовж місяця	Команда ПП супроводу	
2.5. Комісії з харчування, охорони праці, цивільного захисту, організації та проведення експертизи цінності документів тощо	Підсумки роботи закладу з цивільного захисту за 2022 рік. Обговорення та затвердження Плану роботи з цивільного захисту на 2023 рік.	упродовж місяця	Неселевська О., Начальник штабу з цивільного захисту	

Розділ 3. Методична робота з кадрами

№ та назва блоку	Форма роботи	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
3.1. Підвищення професійної компетентності	Інструктивно-методична нарада	Про план роботи на місяць Аналіз освітньої діяльності за дистанційною формою організації Про міський фестиваль інноваційних занять Про творчий звіт педагогів, що атестуються По новинки фахової літератури та періодичних видань	09.01.23.	Шалда Н.В.	
	Консультації	Як підготуватися до онлайн зустрічі: практичні поради, ідеї	10.01.23.	Шалда Н.В.	ПУДЗ 9/22.С.49
		Про освітні практики психолого-педагогічної підтримки дітей	16.01.23.	Шалда Н.В., Лагода С.О.	
	Педагогічна майстерня	Використання в освітньому процесі інформаційно-методичних матеріалів, підготовка та оприлюднення власної фахової інформації на різних платформах	30.01.23.	Шалда Н.В., педагоги закладу	
	Семінар практичного психолога	Як сконцентруватися на роботі під час війни	19.01.23.	Лагода С.О.	ВМДЗ 3-4/2022. С.59
	Воркшоп	Дистанційні рухливі ігри: як підібрати та організувати	30.01.23.	Казановська Г.	ВМДЗ 12/2020. С.34
3.2. Розвиток професійної творчості	Творча група				
	Робоча (проблемна) група	ВСЗЯО: Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти (ІІІ) 3.1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності та якість організації освітнього процесу: 3.1.2. Педагогічні працівники застосовують сучасні технології та методики в освітньому процесі, спрямовані на оволодіння здобувачами дошкільної освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями. 3.1.3. Педагогічні працівники створюють та використовують освітні ресурси.	січень	Неселевська О.В., члени проблемної групи	
	Творчі конкурси, огляди, виставки				
	Робота з молодими спеціалістами	Щоденні справи та різноманітна діяльність дітей у розпорядку дня дитячого садка	31.01.23.	Шалда Н.В.	ДВ 7-8/2022. С. 17

	Відкритий перегляд освітнього процесу	Перегляд занять вихователів Чаус О, Архіпової Н., Казановської Г. в рамках міського Фестивалю інноваційних занять	За наказом ЦПРПП	Неселевська О. Педагоги закладу	
3.3. Самоосвіта	Освітні практики психолого-педагогічної підтримки дітей, ігри на взаємодію та партнерство		упродовж місяця	Педагоги закладу	
3.4. Підвищення кваліфікації		Створення мультимедійного портфоліо педагогів, що атестуються	упродовж місяця	Педагоги, що атестуються	
3.5. Моніторинг якості освіти (розвиток компетентностей дітей, професійних компетентностей педагогів)		<ul style="list-style-type: none"> •Оцінювання професійної діяльності педагогів, що атестуються (заповнення діагностичних карток) •Анкетування педагогів щодо застосування сучасних технологій та методики в освітньому процесі, спрямовані на оволодіння здобувачами дошкільної освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями. 	До 12.01.23 З 16.01. по 25.01.23.	Неселевська О.В., Шалда Н.В. Шалда Н.В., члени робочої групи	
3.6. Участь педагогів у методичній роботі міста й області		Участь вихователів Архіпової Н., Чаус О., Казановської Г. у міському Фестивалі інноваційних занять	За планом ЦПРПП	Неселевська О., Шалда Н.В.	
		Сприяти участі молодих вихователів у міській Школі вдосконалення педагогічної майстерності молодого вихователя «Формування професійної компетентності сучасного педагога.	за планом ЦПРПП січень	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
3.7. Тематичні тижні, Тижні безпеки, Міжнародні дні		Тижень здоров'я Міжнародні та тематичні дні <ul style="list-style-type: none"> •02.01. – День нових ідей •11.01. – Міжнародний день «дякую» •15.01. – День капелюха •17.01. – Всесвітній день снігу та День дитячих винаходів •18.01. – Міжнародний день зимових видів спорту •25.01. – День навпаки 	З 03.01. по 11.01.23.	Казановська Г.І. Вихователі груп	
3.8. Дні здоров'я (при умові відновлення роботи у звичайному режимі)		Остання середа місяця <i>при умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>	22.01.23.	Шалда Н.В. Казановська Г.І.	<i>при умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>

Розділ 4. Діяльність методичного кабінету

	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
1	Розробити Анкети (Google Форми) на місяць що організації освітньої діяльності за дистанційною формою організації	До 06.01.	Шалда Н.В.	
2	Узагальнити матеріали методичної роботи за перше півріччя	До 17.01.23.		

3	Підготувати Проект рішення засідання педагогічної ради	До 24.01.23		
4	Узагальнити матеріали до міського фестивалю інноваційних занять	До 10.01.23.		
5	Підготувати тематичний каталог методичних статей щодо Освітніх практик психолого-педагогічної підтримки дітей, ігри на взаємодію та партнерство	До 20.01.23.		
6	Надіслати кращий досвід педагогів закладу до фахових видань України	До 28.01.23.		
7	Індивідуальний супровід педагогів, що атестуються: консультування, рецензування методичних матеріалів	упродовж місяця		
8	Проаналізувати публікації в періодичних виданнях, підготувати інформацію для педагогів.	упродовж місяця		
9	Опрацювати листи МОН, Департаменту освіти і науки Сумської обласної ради, управління освіти Шосткинської громади	упродовж місяця		
10	Наповнення контенту сайту закладу	упродовж місяця	Шалда Н.В.	
11	Наповнення контенту відкритої групи у соціальній мережі Facebook «Заклад дошкільної освіти №1 «Дзвіночок»»	2 рази на тиждень		

Розділ 5. Адміністративно-господарська діяльність

№ та назва блоку	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
5.1. Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов	Придбання матеріалів для проведення поточного ремонту групових приміщень <i>При умові відновлення роботи у звичайному режимі та наявності фінансування</i>	упродовж місяця	Неселевська О.В. Федорова Л.О.	
5.2. Інструктажі з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності тощо	Інструктаж з охорони праці та пожежної безпеки: <ul style="list-style-type: none"> •«Поняття про евакуацію». •«Основні засоби безпеки при застосуванні в процесі виконання робіт на виробництві та в побуті» •Пам'ятка з ЦЗ «Запобігання пожежам» Інструктаж для працівників закладу про Порядок дій при отриманні повідомлення загрози терористичного характеру.	упродовж місяця	Неселевська О.В. Федорова Л.О.	
5.3. Санітарно-просвітницька робота (гігієнічне навчання/виховання)	<ul style="list-style-type: none"> •Заняття з гігієни харчування й основ дитячого дієтичного харчування; дотримання правил особистої гігієни працівниками закладу при організації харчування дітей. <i>При умові відновлення роботи у звичайному режимі</i> •Онлайн – зустріч з родинами «Про особливості сезонного харчування: зміна раціону в зимовий та літній час» 	упродовж місяця третій тиждень	Рубан Л.В.	

Розділ 6. Організаційно-педагогічна діяльність

№ та назва блоку	Форма роботи	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
6.1. Взаємодія з батьками, органом батьківського самоврядування	Стендова інформація	Пам'ятка для батьків в умовах воєнного часу	упродовж місяця	Вихователі груп	
	Анкетування	За потреби			
	Консультація практичного психолога	Чим зайняти дитину в надзвичайній ситуації (стрес, страх, невизначеність)		Лагода С.О.	
	Консультація за потребою	Про пільги на харчування дітей в ЗДО учасникам бойових дій та військослужбовців		Неселевська О.В.	
6.2. Співпраця зі школою, іншими установами та організаціями	Круглий стіл				
	Статистичний звіт	Звіт про діяльність закладу дошкільної освіти за 2022 рік для державного статистичного спостереження	до 20.01.	Неселевська О.В.	
	Комунальна організація «Шосткинський міський фізкультурно-оздоровчий центр»	<i>Заняття гуртка з плавання «Золоті рибки» - при умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>	кожного четверга	Неселевська О.В. Казановська Г.І.	
	Методична підтримка ЦПРПП	Забезпечити участь педагогів в засіданнях професійних об'єднань	упродовж місяця	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
6.3. Спільні заходи фізкультурно-оздоровчого, художньо-естетичного циклів тощо	Тематичні заходи у змішаному та онлайн-форматі	Організувати тематичні онлайн заходи: • Тематичні заходи до Різдвяних свят • Онлайн - виставка малюнків до Всесвітнього дня «дякую» • Ігрові активності до Всесвітнього дня снігу	6 січня 11 січня 16 січня		
	Відео-челендж	Наш «Дзвіночок» колядує!	04 -07.01.23	Педагоги закладу, діти, батьки вихованців	
	Фотосвітлини на полі медій	Мій веселий капелюк або День шаленого капелюшка (до Всесвітнього Дня капелюха)	До 12.01.23.	Педагоги закладу, діти, батьки вихованців	
	Музична розвага	До побачення, Ялинко! <i>При умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>	До 14.01.23.	Музичні керівники, Казановська Г.І.	
	Прогулянка-зустріч до до Всесвітнього дня сніговита і Дня снігу	До снігу тягнеться рука - ми ліпимо сніговита.	З 16.01. по 19.01.23.	Казановська Г.І., педагоги закладу	
	Екскурсія за участю	Цільова прогулянка до стадіону «Свема» на ковзанку	січень	Казановська Г.І.,	

	батьків і дітей			вихователі старших груп		
Розділ 7. Внутрішня система оцінювання якості діяльності (контрольна функція управління)						
№ та назва блоку		Тема (зміст) діяльності		Термін	Відповідальний	Примітка
7.1. Вивчення стану організації освітнього процесу	Тематичне	Аналіз звернення батьків або осіб, що їх замінюють, до педагогів щодо надання психологічної допомоги		З 12.01. по 21.01.23.	Неселевська О.В.	
	Фронтальне					
	Комплексне	Моніторинг досягнень дітей дошкільного віку за БҚДО <i>при умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>				
	Оперативне	<ul style="list-style-type: none"> •Аналіз дотримання посадових обов'язків під час дистанційної форми організації освітнього процесу •Стан ведення педагогами ділової документації •Аналіз психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами <ul style="list-style-type: none"> •Створення та використання освітніх ресурсів педагогами. •Стан умов для якісного харчування здобувачів дошкільної освіти при умові відновлення роботи у звичайному режимі 		упродовж місяця	Неселевська О.В. Шалда Н. В.	
7.2. Вивчення питань функціонування	Безпека життєдіяльності, охорона праці, охорона дитинства	<ul style="list-style-type: none"> •Складання звіту за рік щодо роботи з дітьми з сімей групи ризику •Своєчасне проведення інструктажів з охорони праці та пожежної безпеки •Аналіз дитячого травматизму та виконання заходів щодо його запобігання При умові відновлення роботи у звичайному режимі 		упродовж місяця	Неселевська О.В. Лагода С. Рубан Л.В.	
	Організація харчування	Продовжити роботу по створенню технологічних карт та обов'язкової інформації про харчові продукти (страви) відповідно до статті 6. Закону України «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів» від 06.12.2018р. №2639/УІІІ. При умові відновлення роботи у звичайному режимі: <ul style="list-style-type: none"> •Проконтролювати виконання норм харчування за рік, підготувати аналітичні матеріали •Здійснювати контроль: <ul style="list-style-type: none"> ✓ за санітарно гігієнічним станом харчоблоку ✓ дотриманням технічним персоналом правил миття посуду під час організації харчування у групах 		упродовж місяця	Неселевська О.В. Рубан Л.В.	

		✓ рівнем апетиту дітей при вживанні страв в різні прийоми їжі			
Медичне обслуговування		Санітарний стан у групах та на харчоблоці <i>при умові відновлення роботи у звичайному режимі</i> Дотримання заходів щодо дотримання протиепідемічного режиму	упродовж місяця	Рубан Л.В.	

ПЛАН РОБОТИ закладу дошкільної освіти №1 «Дзвіночок» на лютий місяць 2022/2023 навчальний рік

Розділ 2. Структура колегіального управління					
№ та назва блоку		Засідання, тема (зміст)	Термін	Відповідальний	Примітка
2.1. Загальні збори (конференції) колективу, виробнича нарада, адміністративна нарада <i>(нарада при завідувачеві)</i>		АН_Засідання 4 1. Про підсумки роботи за поточний період. 2. Про оцінювання діяльності персоналу за результатами оперативного контролю 3. Про результати вивчення системи роботи педагогів, що атестуються 4. Про стан психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами 5. Аналіз участі батьків у закритих і відкритих соціальних групах, рівень їхньої участі у дистанційному форматі організації освітньої діяльності.	01.02.23.	Неселевська О.В.	
2.2. Педагогічна рада		1. Аналіз виконання рішення педагогічної ради 2. Підготовка до засідання №5	упродовж місяця	Неселевська О.В., Шалда Н.В.	
2.3. Атестаційна комісія		1. Вивчення досвіду роботи вихователів: Єнжигєвської В., Архіпової Н., Чаус О., Казановської Г. 2. Надання характеристик діяльності педагогічних працівників до атестаційної комісії	упродовж місяця	Неселевська О.В., Шалда Н.В.	
2.4. Команда супроводу дитини з ООП		Контроль за виконанням завдань спеціалістами команди супроводу своїх функцій Психологічний супровід дітей з ООП Моніторинг досягнень у відповідній сфері розвитку дітей згідно ІПР	упродовж місяця	Неселевська О.В., Лагода С.О.	
2.5. Комісії з харчування, охорони праці, цивільного захисту, організації та проведення експертизи цінності документів тощо		Засідання комісії з питань надзвичайних ситуацій	лютий	Неселевська О.В.	
Розділ 3. Методична робота з кадрами					
№ та назва блоку	Форма роботи	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
3.1. Підвищення професійної компетентно	Інструктивно-методична нарада	Про план роботи на місяць Про забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти Ознайомлення з Інформатором проведення методичних заходів ОІППО	01.02.23.	Шалда Н.В.	

сті		По новинки фахової літератури та періодичних видань			
	Консультація	Професійні функції вихователів у звичайних та інклюзивних групах.	13.02.23.	Неселевська О.В., Шалда Н.В.	ВМДЗ №2/2022. С. 57
	Семінар – практикум	Особливості формування патріотичних почуттів: <ul style="list-style-type: none"> •Нормативно-правові документи , що регламентують громадянсько-патріотичне виховання дошкільників •Формування відчуття приналежності до своєї країни (основні напрямки освітньої роботи в різних вікових групах) •Як актуалізувати знання про державні й народні символи •Народні традиції та обряди – їхній вплив на формування патріотичних почуттів •Ознайомлення дошкільників з державними святами 	15.02.23.	Неселевська О.В., Шалда Н.В., Лагода С.О. Педагоги закладу	
	Поради психолога	Які вміння допоможуть дитині адаптуватися до нового колективу?	21.02.23.	Лагода С.О.	ВМДЗ 5-6/2022. С.46
	Година аналізу	Аналіз результатів Опитувальника «Регіональні особливості наповнення етнографічних осередків»	28.02.23.	Шалда Н.В.	
3.2. Розвиток професійної творчості	Творча група				
	Робоча (проблемна) група	ВСЗЯО: Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти (III) 3.4. Методичне забезпечення закладу дошкільної освіти: 3.4.1. У закладі дошкільної освіти функціонує методичний кабінет: У закладі дошкільної освіти забезпечується наступність дошкільної та початкової освіти (3.4.1.2.)	лютий	Неселевська О.В., члени проблемної групи	
	Творчі конкурси, огляди, виставки	Виставка методичних матеріалів педагогів, що атестуються «Мій педагогічний досвід»	До 20.02.23	Неселевська О.В., Шалда Н.В.	
	Робота з молодими спеціалістами	Як підготуватися до педагогічної ради	23.02.22.	Архіпова Н.Є.	
	Відкритий перегляд освітнього процесу	День без іграшок (відеозапис) – <i>при умові відновлення роботи закладу у звичайному форматі</i>	другий тиждень лютого	Ковальова О.В. Шугаєва Я.С.	
	Творчий звіт	Творчий звіт педагогів, що атестуються: Єнжисевської В., Архіпової Н., Чаус О.М., Казановської Г.	22.02.23.	Неселевська О.В., педагоги	
3.3. Самоосвіта	Завдання і зміст освітньої роботи за парціальними програми: «Україна – моя Батьківщина» (за загальною науковою редакцією О. Рейпольської), «Моя країна - Україна» (авторський колектив Н. Гавриш, О. Косенчук, Т. Піроженко)		Упродовж місяця		

3.4. Підвищення кваліфікації				
3.5. Моніторинг якості освіти (розвиток компетентностей дітей, професійних компетентностей педагогів)	<ul style="list-style-type: none"> •Оцінювання педагогічного досвіду педагогів, що атестуються (заповнення діагностичних карток) •Визначення рівня сформованості компетентностей педагогів щодо змісту національно-патріотичного виховання дітей. •Медико-педагогічний контроль за заняттями з фізичної культури при умові відновлення роботи у звичайному режимі 	До 12.02.23 До 28.02.23	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
3.6. Участь педагогів у методичній роботі міста й області	Залучити педагогів до участі у засіданнях професійних об'єднань вихователів різних вікових груп. Методичний супровід педагогів, що беруть участь у міському фестивалі-огляді методичних розробок	за планом ЦПРПП	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
	Сприяти участі вихователів групи з вивченням англійської мови в міській Школі педагогічної майстерності на базі ЗДО №29. (керівники Шендрюк Л.М., Демешко Н.С.)	за планом ЦПРПП лотий	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
3.7. Тематичні тижні, Тижні безпеки, Міжнародні дні	<p>Тиждень протипожежної безпеки «З вогнем не жартуй»</p> <p>Тиждень української мови (21.02. – міжнародний день рідної мови)</p> <ul style="list-style-type: none"> •17.02. – День спонтанного прояву доброти •21.02. – Міжнародний день рідної мови 	З 13.02. по 18.02.23	Неселевська О.В. Шалда Н.В., вихователі	
3.8. Дні здоров'я (при умові відновлення роботи у звичайному режимі)	Остання середа місяця при умові відновлення роботи у звичайному режимі	22.02.23.	Шалда Н.В. Казановська Г.І.	
Розділ 4. Діяльність методичного кабінету				
	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
1	Розробити Анкети (Google Форми) на місяць що організації освітньої діяльності за дистанційною формою організації	До 03.02.23.		
2	Методичний індивідуальний супровід підготовки матеріалів для звітування педагогів, що атестуються	упродовж місяця	Шалда Н.В.	
3	Підготовка характеристик діяльності педагогічних працівників, що атестуються			
4	Обробка результатів анкетування рівня сформованості компетентностей педагогів щодо змісту національно-патріотичного виховання дітей.			
5	Обробка результатів медико-педагогічного контролю при умові відновлення роботи у звичайному режимі			До 12.02.
6	Методичний супровід та корекція методичних матеріалів педагогів, що беруть участь у міському фестивалі-огляді методичних розробок та фестивалі «Світ дошкілля»	упродовж місяця		
7	Опрацювання листів МОН, Департаменту освіти і науки Сумської обласної ради, управління освіти	упродовж місяця	Шалда Н.В.	

	Шосткинської громади			
8.	Наповнення контенту сайту закладу	упродовж місяця	Шалда Н.В.	
9.	Наповнення контенту відкритої групи у соціальній мережі Facebook «Заклад дошкільної освіти №1 «Дзвіночок»»	2 рази на тиждень	Шалда Н.В.	

Розділ 5. Адміністративно-господарська діяльність

№ та назва блоку	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
5.1. Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов	Поточний ремонт сантехнічного обладнання в групових приміщеннях	упродовж місяця	Неселевська О.В., Федорова Л.О.	
5.2. Інструктажі з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності тощо	За потреби	16.02.23.	Неселевська О.В.	
5.3. Санітарно-просвітницька робота (гігієнічне навчання/виховання)	Добір іграшок, посібників, облаштування предметно-просторового розвивального середовища у закладі дошкільної освіти відповідно санітарним та гігієнічним вимогам <i>При умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>	23.02.23.	Рубан Л.В.	

Розділ 6. Організаційно-педагогічна діяльність

№ та назва блоку	Форма роботи	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
6.1. Взаємодія з батьками, органом батьківського самоврядування	Онлайн-консультації	Які навички знадобляться дитині в школі	До 11.02.23.	Вихователі груп	ВМДЗ №2/2022. С. 60
	Консультація практичного психолога	Я сам, або Як формувати в дитини навички самообслуговування?	16.02.23.	Лагода С.О.	
	Консультація вчителя – логопеда	Розвиток фонематичного слуху як профілактика порушень письма та читання	23.02.23.	Гетьманенко І.В.	
	Онлайн-конференція	Онлайн – зустріч з батьками «Поради батькам щодо правил гігієни на кухні та правила розмежування готових і сирих продуктів»	До 18.02.23.	Старша медична сестра Рубан Л.	
6.2. Співпраця зі школою, іншими установами та організаціями	Круглий стіл	Сучасні підходи до формування соціально-громадянської компетентності дітей в ЗДО і у початкових класах: напрямки наступності	16.02.23.	Неселевська О.В. Тидякіна О. М.	
	Комунальна організація «Шосткинський	Заняття гуртка з плавання «Золоті рибки» - <i>при умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>	кожного четверга	Неселевська О.В. Казановська Г.І.	

	міський фізкультурно-оздоровчий центр»				
	Методична підтримка ЦПРПП	Забезпечити участь педагогів в заходах ЦПРПП	упродовж місяця	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
6.3. Спільні заходи фізкультурно-оздоровчого, художньо-естетичного циклів тощо	Освітні активності за дистанційною формою організації	Знає хай дитина кожна – жартувати з вогнем не можна! <i>(Тиждень безпеки)</i>	13.02. по 17.02.23.	Педагоги закладу	
	Літературна студія - онлайн	Мова мами й тата, діда і бабусі – знаю її добре, ще краще навчуся (до Міжнародного Дня рідної мови)	До 21.02.23.	Педагоги закладу	
	Свято – зустріч	Масниця крокує – ігри та млинці дарує!	З 20.02. по 24.02.23	Казановська Г.І., Музичні керівники, педагоги	

Розділ 7. Внутрішня система оцінювання якості діяльності (контрольна функція управління)

№ та назва блоку	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка	
7.1. Вивчення стану організації освітнього процесу	Тематичне	Про забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти в роботі вузьких спеціалістів та вихователів старших груп	Упродовж місяця	Члени робочої групи	
	Фронтальне				
	Підсумкове	Вивчення роботи педагогів, які атестуються	до 25.02.23.	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
	Оперативне	<ul style="list-style-type: none"> • Ведення документації вихователем з фізичної культури та вузькими спеціалістами • Забезпечення зворотного зв'язку з родинами при опрацюванні тематичних блоків за дистанційною формою організації • Стан роботи щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу. 	до 05.02.23 до 18.02.23 до 25.02.23	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
7.2. Вивчення питань функціонування	Безпека життєдіяльності, охорона праці, охорона дитинства	<ul style="list-style-type: none"> • Дотримання працівниками графіку робіт • Дотримання санітарно-гігієнічних вимог щодо організації освітньої діяльності за дистанційною формою організації 	лютий	Неселевська О.В. Рубан Л.В.	
	Організація харчування	Продовжити роботу по створенню технологічних карт та обов'язкової інформації про харчові продукти (страви) відповідно до статті 6. Закону України «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів» від 06.12.2018р. №2639/УІІ. <i>При умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>	упродовж місяця	Неселевська О.В. Рубан Л.В.	

		<p>контролювати:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Дотримання норм зберігання добових проб ● Санітарно-гігієнічний стан харчоблоку ● Стан посуду для харчування в групах ● Ведення оперативної документації 			
Медичне обслуговування		<ul style="list-style-type: none"> ● Медико-педагогічний контроль на заняттях з фізкультури при умові відновлення роботи у звичайному режимі ● Контроль за медичним оглядом працівників ● Санітарно-просвітницька робота «Дотримання санітарно-гігієнічних вимог до утримання приміщень. Правила догляду за іграшками 	314.02.по 18.02. упродовж місяця	Неселевська О.В. Шалда Н.В. Рубан Л.В.	

ПЛАН РОБОТИ закладу дошкільної освіти №1 «Дзвіночок» на березень місяць 2022/2023 навчальний рік

Розділ 2. Структура колегіального управління				
№ та назва блоку	Засідання, тема (зміст)	Термін	Відповідальний	Примітка
2.1. Загальні збори (конференції) колективу, виробнича нарада, адміністративна нарада <i>(нарада при завідувачеві)</i>	АН_Засідання 5 1. Про результати медико -педагогічного контролю <i>(при умові відновлення роботи у звичайному режимі)</i> 2. Про заходи з підготовки до експлуатації ігрових та спортивного майданчиків у весняно-літній період. 3. Про стан роботи з профілактики дитячого травматизму. 4. Про заходи щодо організації роботи по благоустрою території дошкільного закладу.	01.03.23.	Неселевська О.	
2.2. Педагогічна рада	Засідання 5. Забезпечення всебічного розвитку дитини.. Про сучасні підходи до формування соціально-громадянської компетентності дітей дошкільного віку: 1. Про виконання рішень педагогічної ради від 24.01.23. 2. Про Нові стратегії змістового компонента освітнього напрямку «Дитина в соціумі», реалізацію завдань соціально-громадянської компетентності за Державним стандартом дошкільної освіти (2021) та в умовах воєнного часу <i>(інформація)</i> 3. Пріоритетні форми, методи та засоби формування соціально-громадянська компетентності <i>(втілення теорії в практичній діяльності, презентація)</i> 4. Роль вихователя і батьків у формуванні соціально-громадянської компетентності дітей. <i>(втілення теорії в практичній діяльності, презентація)</i> 5. Про формування соціально-громадянської компетентності у різних видах діяльності дітей <i>(презентація з досвіду роботи):</i> - в ігровій та комунікативній - в художньо-естетичній - в здоров'язбережувальній та пізнавально-дослідницькій 6. Аналіз педагогічних чинників формування соціально-громадянської компетентності в дітей старшого дошкільного віку в освітньому середовищі ЗДО <i>(аналіз, тематична довідка)</i>	14.03.23.	Неселевська О. Єнжієвська В.А. Забутна О.М. Кузьменко Ю. Кузьміна Т. Шугаєва Я. Точило О. Шалда Н.В. Неселевська О.В.	
2.3. Атестаційна комісія	Атестація педагогів: ●Ознайомлення педагогів, що атестуються з характеристикою діяльності в міжатестаційний період	14.03.23.	Неселевська О. Шалда Н.В.	

	<ul style="list-style-type: none"> • Узагальнення досвідів роботи. Карта обліку ППД • Засідання атестаційної комісії • Видача атестаційних листів 	До 24.03.23 24.03.22. 28.03.22.		
2.4. Команда супроводу дитини з ООП	Участь в організації освітнього процесу дітей з ООП Перегляд ІПР з метою коригування та визначення прогресу розвитку дітей	упродовж місяця	Спеціалісти, члени команди супроводу	
2.5. Комісії з харчування, охорони праці, цивільного захисту, організації та проведення експертизи цінності документів тощо	Засідання комісії з ЦЗ: готовність до дій всіх учасників освітнього процесу за призначенням під час загрози та виникнення НС техногенного, природного характеру та в умовах можливих терористичних проявів	упродовж місяця	Неселевська О.В.	

Розділ 3. Методична робота з кадрами

№ та назва блоку	Форма роботи	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
3.1. Підвищення професійної компетентності	Інструктивно-методична нарада	Про план роботи на місяць Про організацію та святкування Весняних свят у форматі онлайн Про результати професійної діяльності педагогів, що атестуються По виконання варіативної складової БКДО	02.03.23.	Шалда Н.В.	
	Презентація	Презентація авторських мультисенсорних посібників формування соціально-громадянської компетентності (Інтерактивний плакат: електронний посібник власноруч)	13.03.23.	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	Д/В №3-4/2022. С.14
	Семінарське заняття практичного психолога	Що таке «булінг» та чому про нього треба знати всім: і педагогам і батькам? (порядок реагування на випадки боулінгу, як розпізнати стрес, викликаний насильством та куди звертатися за допомогою)	14.03.23.	Лагода С.О.	
	Консультація	Діалогова взаємодія з дітьми раннього віку: три моделі з прикладами Нейроігри в роботі вихователя як засіб розвитку мовлення дітей	20.03.23. 27.03.23.	Шалда Н.В. Гетьманенко І.В.	ВМДЗ 2/2022 С. 41
3.2. Розвиток професійної творчості	Творча група Робоча (проблемна) група	ВСЗЯО: Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти (ІІІ) 3.4. Методичне забезпечення закладу дошкільної освіти: 3.4.1. У закладі дошкільної освіти функціонує методичний кабінет: Діяльність методичного кабінету закладу дошкільної освіти спрямована на реалізацію завдань закладу, підвищення якості освітнього процесу та професійної компетентності педагогів, надання їм	упродовж місяця	Неселевська О.В., члени проблемної групи	

		методичної допомоги (3.4.1.1.)			
	Творчі конкурси, огляди, виставки	Виставка-презентація авторських мультисенсорних посібників формування соціально-громадянської компетентності	13.03.23.	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
	Робота з молодими спеціалістами	Як організувати безстресовий освітній процес	29.03.22.	Казановська Г.І.	ВМДЗ 3-4/2022. С. 54
	Відкритий перегляд освітнього процесу				
3.3. Самоосвіта	Як налагодити наступність між ланками освіти в роботі з батьками та дітьми. Як створити мультисенсорний посібник.		Упродовж місяця	Педагоги закладу	
3.4. Підвищення кваліфікації					
3.5. Моніторинг якості освіти (розвиток компетентностей дітей, професійних компетентностей педагогів)	Моніторинг корекційної роботи спеціалістів з дітьми з особливими освітніми потребами Моніторинг професійної компетентності педагогів щодо планування освітньої діяльності з дітьми		Упродовж місяця	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
3.6. Участь педагогів у методичній роботі міста й області	Залучити педагогів до участі у засіданнях професійних об'єднань вихователів різних вікових груп.		за планом ЦПРПП	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
3.7. Тематичні тижні, Тижні безпеки, Міжнародні дні	03.03.- Всесвітній день письменника 14.03. – День метелика 21.03. – Всесвітній день поезії, Міжнародний день лялькаря 27.03. – Міжнародний день театру				
3.8. Дні здоров'я (при умові відновлення роботи у звичайному режимі)	Остання середа місяця при умові відновлення роботи у звичайному режимі		29.03.23.	Казановська Г.І.	
Розділ 4. Діяльність методичного кабінету					
1	Тема (зміст) діяльності		Термін	Відповідальний	Примітка
2	Розробити Анкети (Google Форми) на місяць що організації освітньої діяльності за дистанційною формою організації		До 06.03.23.	Шалда Н.В.	
3	Розробити Анкету (Google Форми) щодо виконання планів самоосвіти		До 27.03.23.		
4	Упорядкувати методичні матеріали Відкритого перегляду освітнього процесу		До 11.03.23		
5	Упорядкувати та систематизувати матеріали засідань Педагогічної ради		До 24.03.23		
6	Упорядкування матеріалів атестації педагогічних працівників		До 25.03.23		
7	Опрацювання листів МОН, Департаменту освіти і науки Сумської обласної ради, управління освіти		упродовж		

	Шосткинської громади	місяця	
8	Наповнення контенту сайту закладу	упродовж місяця	
9	Наповнення контенту відкритої групи у соціальній мережі Facebook «Заклад дошкільної освіти №1 «Дзвіночок»»	2 рази на тиждень	

Розділ 5. Адміністративно-господарська діяльність

№ та назва блоку	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
5.1. Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов	Ревізія та оновлення іграшок та атрибутів для забезпечення рухової активності дітей на вулиці	до 30.03.23.	вихователі	
5.2. Інструктажі з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності тощо	Інструктаж з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності на робочому місці (повторний) Інструктаж з питань пожежної безпеки (повторний) та електробезпеки: «Види ураження електрострумом»	упродовж місяця	Неселевська О.В. Федорова Л.О. Трус В.П.	
5.3. Санітарно-просвітницька робота (гігієнічне навчання/виховання)	Про запобігання дитячого травматизму в дошкільному закладі	16.03.23.	Рубан Л.В.	
	Дезінфікуючі засоби, та їх використання в групах.	23.03.23.	Рубан Л.В.	

Розділ 6. Організаційно-педагогічна діяльність

№ та назва блоку	Форма роботи	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
6.1. Взаємодія з батьками, органом батьківського самоврядування	Онлайн - консультація	Онлайн – зустріч для педагогів та батьків «Про залежність раціону харчування і фізичної активності»	до 18.03.23	Рубан Л.В	
	Батьки радять батькам <i>(онлайн круглий стіл для батьків раннього та молодшого дошкільного віку)</i>	Як навчаю дитину одягатися-роздягатися самостійно	31.03.23.	Лагода С.О.	
6.2. Співпраця зі школою, іншими установами та організаціями	Семінар для батьків вихованців старшої групи за участю вихователів і батьків	Перший раз у перший клас – виклики сьогодення, що потрібно знати батькам та вихователям	22.03.22.	Неселевська О.А. Тидякіна О.М.	
	Комунальна організація «Шосткинський міський фізкультурно-оздоровчий центр»	Заняття гуртка з плавання «Золоті рибки» -- <i>при умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>	кожного четверга	Неселевська О.В. Казановська Г.І.	
	Методична підтримка	Забезпечити участь педагогів в заходах ЦПРПП	упродовж місяця	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	

	ЦПРПП				
6.3. Спільні заходи фізкультурно-оздоровчого, художньо-естетичного циклів тощо	Свято весни	<i>При умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>	01-07.03.23	Музичні керівники	
	Літературна студія Онлайн	Шевченківські дні – Кобзар устами дитини	08-13.03.22	Вихователі груп	
	Освітні активності за дистанційною формою організації	Прийди, прийди, весно, красна!	20.03.- 24.03.23	Вихователі груп	
	ТеатрФест	Фестиваль сімейних театрів (До міжнародного Дня театру)	27.03. – 31.03.23	Вихователі груп, батьки, діти	
	Фізкультурна розвага за участю батьків і дітей	«Весняний стадіон»	27.03. – 31.03.23	Казановська Г.І.	

Розділ 7. Внутрішня система оцінювання якості діяльності (контрольна функція управління)

№ та назва блоку	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка	
7.1. Вивчення стану організації освітнього процесу	Тематичне	Методичне забезпечення виконання освітніх завдань STREAM - освіти та формування соціально-громадянської компетентності	до 15.03.23.	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
	Фронтальне				
	Підсумкове				
	Оперативне	Стан роботи з профілактики дитячого травматизму Стан організації та проведення Весняних свят у дистанційному форматі	упродовж місяця	Неселевська О.В.	
7.2. Вивчення питань функціонування	Безпека життєдіяльності, охорона праці, охорона дитинства	Стан роботи щодо проведення профілактичних оглядів, випробувань, ремонтів технологічного, електричного устаткування та інженерного господарства (електромережі, вентиляції, опалення)	упродовж місяця	Неселевська О.В. Федорова Л.О. Онупрієнко М.М. Трус В.П.	
	Організація харчування	Продовжити роботу по створенню технологічних карт та обов'язкової інформації про харчові продукти (страви) відповідно до статті 6. Закону України «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів » від 06.12.2018р. №2639/УІІ. <i>При умові відновлення роботи у звичайному режимі контролювати:</i> •Стан дотримання змін у посадових інструкціях з запровадженням НАССР	упродовж місяця	Неселевська О.В. Рубан Л.В.	

		<ul style="list-style-type: none"> •Стан організації харчування дітей з особливими дієтичними потребами •Дотримання особистої гігієни працівниками харчоблоку •Дотримання вимог Інструкції з організації харчування дітей помічниками вихователів •Дотримання технології приготування страв •Санітарно гігієнічний стан харчоблоку •Ведення документації з харчування відповідальними особами 			
	Медичне обслуговування	<p style="text-align: center;"><i>При умові відновлення роботи у звичайному режимі</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль за провітрюванням групових приміщень • Відповідність маркування меблів чинним вимогам у всіх вікових групах • Заняття з гігієнічної підготовки: Про запобігання дитячого травматизму в дошкільному закладі; Дезінфікуючі засоби, та їх використання в групах. • Медичний контроль за дотриманням режиму дня 	упродовж місяця	Рубан Л.В.	

ПЛАН РОБОТИ закладу дошкільної освіти №1 «Дзвіночок» на квітень місяць 2022/2023 навчальний рік

Розділ 2. Структура колегіального управління					
№ та назва блоку		Засідання, тема (зміст)	Термін	Відповідальний	Примітка
2.1. Загальні збори (конференції) колективу, виробнича нарада, адміністративна нарада <i>(нарада при завідувачеві)</i>		ВН_Засідання 3. Про стан трудової та виконавської дисципліни Про вимоги охорони праці та безпеки життєдіяльності при підготовці закладу до роботи у весняно-літній період Про стан проведення обов'язкових профілактичних медичних оглядів та вакцинації проти коронавірусу. Про Заходи щодо проведення Дня з охорони праці в закладі	04.04.23.	Неселевська О.В. Федорова Л.О. Рубан Л.В. Шалда Н.В.	
2.2. Педагогічна рада		Виконання рішень педагогічної ради Підготовка до педагогічної ради № 6 «Забезпечення всебічного розвитку дітей дошкільного віку. Про якість і результативність освітньої діяльності в ЗДО»	упродовж місяця	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
2.3. Атестаційна комісія		Засідання міської атестаційної комісії Видача атестаційних листів	до 10.04.23. до 14.04.23.	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
2.4. Команда супроводу дитини з ООП		<u>Визначення модифікації освітнього середовища, навчальних матеріалів відповідно до потенційних можливостей та з урахуванням індивідуальних особливостей розвитку дітей з ООП</u>	до 14.04.22.	Неселевська О.В. Шалда Н.В. Лагода С.О.	
2.5. Комісії з харчування, охорони праці, цивільного захисту, організації та проведення експертизи цінності документів тощо		Засідання комісії з охорони праці: проведення ревізії-обстеження приміщень, комунікацій, устаткування, обладнання; приведення у відповідність до чинних стандартів, правил, норм з охорони праці, складання Актів-дозволів про випробування спортивного обладнання та малих архітектурних форм на дитячих ігрових майданчиках.	до 14.04.22.	Неселевська О.В. Федорова Л.О., Онупрієнко М.М.	
Розділ 3. Методична робота з кадрами					
№ та назва блоку	Форма роботи	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
3.1. Підвищення професійної компетентності	Інструктивно-методична нарада	Про план роботи на місяць Про діяльність закладу дошкільної освіти в літній період в умовах воєнного стану <u>Про моніторинг досягнень дітей дошкільного віку згідно БКДО (при умові відновлення роботи закладу в звичайному режимі)</u> Про оновлення нормативно-правової бази Про новинки фахової літератури та періодичних видань	03.04.23.	Шалда Н.В.	

	Консультації	Заходи та орієнтовні напрямки, форми і зміст організації освітньої діяльності з дошкільниками в рамках проведення Дня з охорони праці	12.04.23.	Шалда Н.В.	
		Організація та проведення Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності (<i>Тижня безпеки</i>), зміст, напрями, форми формування у дошкільників навичок безпечної поведінки.	19.04.23.	Шалда Н.В.	
		Медіаграмотність: Як перевірити правдивість джерела інформації	24.04.23.	Шалда Н.В.	
	Порадник практичного психолога	Як подолати дитячу агресивність (методи та прийоми роботи з дитячою агресивністю)	12.04.23.	Лагода С.О.	
3.2. Розвиток професійної творчості	Творча група				
	Робоча (проблемна) група	ВСЗЯО: Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти (III) 3.4. Методичне забезпечення закладу дошкільної освіти: 3.4.1. У закладі дошкільної освіти функціонує методичний кабінет: Інформаційно-просвітницький простір є доступним, сучасним, змістовним, сприяє відкритості та прозорості діяльності закладу дошкільної освіти та задоволенню потреб учасників освітнього процесу (3.4.1.3.)	упродовж місяця	Неселевська О.В. Члени проблемної групи	
	Творчі конкурси, огляди, виставки	Міська виставка методичних розробок Онлайн- виставка творчої діяльності дітей в рамках Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності	до 14.04.23 до 28.04.23.	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
	Робота з молодими спеціалістами	Комунікація з дітьми дошкільного віку з родинами учасників ООС/АТО, внутрішньо переміщених осіб та організації взаємодії з їхніми батьками	25.04.23.	Шалда Н.В.	
	Відкритий перегляд освітнього процесу	Свято рідної мови у форматі онлайн	квітень	Вчитель-логопед Гетьманенко І.В.	
3.3. Самоосвіта	Модель календарного планування освітньої роботи з дітьми на літній період: за режимними моментами, сферами життєдіяльності, освітніми напрямами; графічну текстову тощо.		Упродовж місяця	Вихователі груп	
3.4. Підвищення кваліфікації					

3.5. Моніторинг якості освіти (розвиток компетентностей дітей, професійних компетентностей педагогів)	При умові відновлення роботи у звичайному режимі: <ul style="list-style-type: none"> •Дослідження рівня дошкільної зрілості (<i>готовність дітей до школи</i>). •Моніторингове обстеження звуковимови у дітей дошкільного віку •Моніторинг досягнень дітей дошкільного віку згідно БКДО 		Лагода С.О. Гетьманенко І.В. Шалда Н.В., вихователі груп	
3.6. Участь педагогів у методичній роботі міста й області	Залучити педагогів до участі у засіданнях професійних об'єднань вихователів різних вікових груп	за планом ЦПРПП	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
	Залучити вихователів до участі у міській Фокус групі «STREAM-освіта дошкільників: міжпредметна інтеграція в освітній діяльності» (<i>керівник Шалда Н.В.</i>)	за планом ЦПРПП: квітень	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
3.7. Тематичні тижні, Тижні безпеки, Міжнародні дні	Тиждень української дитячої книги (02.04. – Міжнародний день дитячої книги) Тиждень охорони праці (<i>місячник</i>) Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності (<i>Тиждень безпеки</i>) <ul style="list-style-type: none"> •01.04. – Міжнародний День птахів •02.04. – Міжнародний День дитячої книги •21.04. – День навколишнього середовища •29.04. – Міжнародний день танцю 	з 03.04. по 07.04.23. з 03.04. з 24.04. по 28.04. 23.	Неселевська О.В. Шалда Н.В. вихователі	
3.8. Дні здоров'я (при умові відновлення роботи у звичайному режимі)	Остання середа місяця при умові відновлення роботи у звичайному режимі	26.04.23.	Шалда Н.В. Казановська Г.І.	при умові відновлення роботи у звичайному режимі

Розділ 4. Діяльність методичного кабінету

	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
	Розробити Анкети (Google Форми) на місяць що організації освітньої діяльності за дистанційною формою організації	До 04.04.23	Шалда Н.В.	
1	Розробка методичних рекомендації орієнтовного плану проведення Дня з охорони праці. Узагальнення матеріалів. Підготовка Звіту для управління освіти	до 10.04.23.	Шалда Н.В.	
2	Розробка орієнтовного Плану та методичних рекомендацій проведення Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності (<i>Тижня безпеки</i>). Підготовка Звіту про перебіг та проведення Тижня безпеки для управління освіти	до 20.04.23.		
3	Розпочати узагальнення матеріалів результатів моніторингу досягнень дітей дошкільного віку згідно БКДО при умові відновлення роботи у звичайному режимі	упродовж місяця		
4	Опрацювання листів МОН, Департаменту освіти і науки Сумської обласної ради, управління освіти Шосткинської громади	упродовж місяця		

5.	Наповнення контенту сайту закладу	упродовж місяця			
6.	Наповнення контенту відкритої групи у соціальній мережі Facebook «Заклад дошкільної освіти №1 «Дзвіночок»»	2 рази на тиждень			
Розділ 5. Адміністративно-господарська діяльність					
№ та назва блоку		Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
5.1. Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов		Проведення акції «Весняна толока» (<i>благоустрій території</i>) Придбати матеріали для поточного ремонту приміщень загального користування та ігрового обладнання на території закладу	до 20.04.23. до 20.04.23	Неселевська О.В. Федорова Л.О.	
5.2. Інструктажі з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності тощо		<ul style="list-style-type: none"> •Засоби пожежогасіння, протипожежне устаткування та інвентар, порядок їх використання під час пожежі. Перша допомога потерпілим від ураження електрострумом. •ЦЗ «Первинні засоби пожежогасіння. Заходи безпеки при гасінні пожеж». •Перегляд вебінару «Кращі практики з безпеки праці та збереження здоров'я» •Практикум: «Яким сигналом оповіщувати про надзвичайну ситуацію» •Тестування: Як утримувати шляхи евакуації: вимоги пожежної безпеки. •Тренінг для педагогів та обслуговуючого персоналу: Дії персоналу під час надзвичайних ситуацій» •Тренувальна евакуація персоналу і дітей з приміщення закладу 	упродовж місяця	Неселевська О.В. Федорова Л.О., Онупрієнко М.М.	
5.3. Санітарно-просвітницька робота (гігієнічне навчання/виховання)		•Практикум: «Надаємо першу допомогу при тепловому та сонячному ударах»	14.04.23. 21.04.23.	Рубан Л.В.	
Розділ 6. Організаційно-педагогічна діяльність					
№ та назва блоку	Форма роботи	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
6.1. Взаємодія з батьками, органом батьківського самоврядуванн	Батьківські збори онлайн	Для родин майбутніх першокласників із запрошенням представників школи	06.04.23.	Неселевська О.В. Шалда Н.В., вихователі старших груп	
	Консультація вчителя – логопеда	Секрети створення мовного середовища вдома	13.04.23.	Гетьманенко І.В.	

я	Консультація практичного психолога	Ігри на зняття стресу у дітей	20.04.23	Лагода С.О.	
	Консультація вихователя з фізичної культури	Про значення басейну для фізичного розвитку дітей	27.04.23	Казановська Г.І.	
6.2. Співпраця зі школою, іншими установами та організаціями	Батьківські збори	Для родин майбутніх першокласників із запрошенням представників школи: поради батька і майбутнім першокласникам. Складові готовності дітей до шкільного навчання.	06.04.23.	Неселевська О.В. Шалда Н.В., вихователі старших груп	
	Спільна нарада	Психологічна та фізична готовність дітей старших груп до шкільного життя. Плюси і мінуси освітньої діяльності за дистанційною формою організації	28.04.23	Неселевська О.В. Тидякіна О.М.	
	Взаємовідвідування	<i>При умові відновлення роботи у звичайному режимі</i> Взаємовідвідування підсумкових занять вчителями	Упродовж місяця	Вихователі старших та середніх груп	
	Екскурсія до ДСНС	Екскурсія дітей старших груп	26.04.23.		
	Методична підтримка ЦПРПП	Забезпечити участь педагогів в заходах ЦПРПП	упродовж місяця	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
6.3. Спільні заходи фізкультурно-оздоровчого, художньо-естетичного циклів тощо	Челендж	День сміху: розсміши та подаруй усім свою посмішку	01 (03) 04.23	Педагоги закладу	
	Освітні активності за дистанційною формою організації	Марафон родинного книгочитання «Читати разом з татусем люблю я дуже – над усі!»	03.04.23 – 07.04.23	Педагоги закладу	
	Освітні активності за дистанційною формою організації	Великдень іде – Благу звістку несе	03.04.23 – 07.04.23	Педагоги закладу	
	Флешмоб на захист природи	Освітні активності до Дня навколишнього середовища, Дня землі (21.04.23.)	14.04.23 по 21.04.23	Педагоги закладу	
	Фізкультурна розвага за участю дітей та батьків	«Природу поважаймо і про себе дбаймо» (Тиждень безпеки)	24.04.23 – 28.04.23.	Казановська Г.І.	

Розділ 7. Внутрішня система оцінювання якості діяльності (контрольна функція управління)

№ та назва блоку	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка	
7.1. Вивчення стану організації освітнього	Тематичне	Стан організації освітньої діяльності дітей в рамках Тижня безпеки	З 24.04. по 28.04.23.	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
	Фронтальне				
	Підсумкове	Моніторингу досягнень дітей дошкільного віку згідно БКДО	З 15.04.23	Неселевська О.В.	

процесу		<i>(початок) при умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>		Шалда Н.В.	
	Оперативне	<ul style="list-style-type: none"> ●Стан виконання правил внутрішнього розпорядку ●Стан дотримання працівниками вимог Інструкції з організації безпеки життєдіяльності дітей в дошкільному закладі ●Стан ведення ділової документації завгоспом ●Стан відповідності документів за Номенклатурою справ на робочих місцях спеціалістів закладу 	упродовж місяця	Неселевська О.В.	
7.2. Вивчення питань функціонування	Безпека життєдіяльності, охорона праці, охорона дитинства	<ul style="list-style-type: none"> ●Виконання правил внутрішнього розпорядку ●Дотримання працівниками вимог Інструкції з організації безпеки життєдіяльності дітей в дошкільному закладі ●Правильність ведення завгоспом ділової документації ●Перевірка документів, які відносяться до Номенклатури справ закладу ●Перевірка закладу та прилеглих до них територій на наявність вибухонебезпечних предметів 	упродовж місяця	Неселевська О.В.	
	Організація харчування	<p>Продовжити роботу по створенню технологічних карт та обов'язкової інформації про харчові продукти (страви) відповідно до статті 6. Закону України «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів» від 06.12.2018р. №2639/УІІІ.</p> <p><i>При умові відновлення роботи у звичайному режимі:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ●Підготовка картотеки страв до літнього оздоровчого періоду; ●Аналіз приписів Держпродспоживслужби щодо дотримання санітарного законодавства. ●Контроль за санітарно гігієнічним станом харчоблоку ●Контроль за дотриманням техперсоналом правил миття посуду під час організації харчування у групах ●Відвідування всіх прийомів їжі дітьми з метою виявлення рівня апетиту при вживанні страв ●Складання акту закладки продуктів до котла 	упродовж місяця	Неселевська О.В. Рубан Л.В.	
	Медичне обслуговування	<p><i>При умові відновлення роботи у звичайному режимі</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ●Дотримання температурного режиму в групах ●Медико-педагогічний контроль за руховою діяльністю під час прогулянок ●Своєчасність проходження працівниками обов'язкових медичних оглядів ●Санітарний стан у групах, на ділянках закладу ●Виконання режиму дня 	упродовж місяця	Рубан Л.В.	

		<ul style="list-style-type: none">● Санітарно-просвітницька робота :<ul style="list-style-type: none">✓ Співпраця педагогів з родинами щодо профілактики дитячого травматизму в умовах пандемії COVID - 19»✓ Практикум: «Надаємо першу допомогу при тепловому та сонячному ударах»			
--	--	---	--	--	--

ПЛАН РОБОТИ закладу дошкільної освіти №1 «Дзвіночок» на травень місяць 2022/2023 навчальний рік

Розділ 2. Структура колегіального управління

№ та назва блоку	Засідання, тема (зміст)	Термін	Відповідальний	Примітка
2.1. Загальні збори (конференції) колективу, виробнича нарада, адміністративна нарада	Загальні збори: Звітування керівника дошкільного закладу про свою діяльність перед колективом та громадськістю <ul style="list-style-type: none"> ●Персональний внесок керівника у підвищення рівня організації освітнього процесу в закладі в умовах воєнного стану ●Вжиті керівником заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази навчального закладу ●Залучення додаткових джерел фінансування навчального закладу та їх раціональне використання ●Вжитті заходи щодо забезпечення навчального закладу кваліфікованими педагогічними кадрами та доцільність їх розстановки. ●Соціальний захист, збереження та зміцнення здоров'я дітей та педагогічних працівників. ●Залучення педагогічної та батьківської громадськості навчального закладу до управління його діяльністю, співпраця з громадськими організаціями. ●Дисциплінарна практика та аналіз звернень громадян з питань діяльності навчального закладу. ●Реагування керівника на зауваження та пропозиції 	31.05.23.	Неселевська О.В.	
2.2. Педагогічна рада	Засідання 6. <i>Забезпечення всебічного розвитку дітей дошкільного віку. Про якість і результативність освітньої діяльності в ЗДО в умовах воєнного стану</i> <ol style="list-style-type: none"> 1.Про виконання рішень педагогічної ради від 14.03.23 2.Про виконання річного плану <i>(в роботі з дітьми, батьками, педагогами)</i> та рівень ефективності надання логопедичної допомоги дітям; 3.Про психолого-педагогічний супровід старших дошкільників та взаємодію з батьками, педагогами щодо соціально-психологічної та емоційно-вольової підготовки дітей до навчання в школі до навчання в школі; 4.Про результати моніторингу сформованості основних рухів у дітей та результатів моніторингу досягнень дітей згідно з БКДО <i>(при умові відновлення роботи у звичайному режимі)</i> 5.Про результати організації освітньої діяльності за дистанційною формою організації та участь педагогів в 	25.05.23.	Неселевська О.В. Гетьманенко І.В. Лагода С.О. Музичні керівники Казановська Г.І. Шалда Н.В. Шалда Н.В.	

		методичній роботі закладу (<i>результати моніторингу</i>) 6.Обговорення та затвердження плану роботи ЗДО на літній період		Неселевська О.В.	
2.3. Атестаційна комісія					
2.4. Команда супроводу дитини з ООП		Засідання команди психолого-педагогічного супроводу інклюзивного навчання Проведення інформаційно-просвітницької роботи серед педпрацівників, батьків та дітей щодо дружнього та неупередженого ставлення до дітей з ООП	24.05.23.	Неселевська О.В., члени команди супроводу	
2.5. Комісії з харчування, охорони праці, цивільного захисту, організації та проведення експертизи цінності документів тощо		Робота комісії з проведення обстежень будівель, споруд, даху, спортивної зали, спортивного майданчику та групових приміщень дошкільного закладу до роботи в літній період. При умові відновлення роботи у звичайному режимі Про ведення документації з харчування відповідальними особами Ознайомлення з законодавчою та нормативною базою щодо харчування дітей в ЗДО у літній період	24.05.23.	Неселевська О.В. Рубан Л.В.	
Розділ 3. Методична робота з кадрами					
№ та назва блоку	Форма роботи	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
3.1. Підвищення професійної компетентності	Інструктивно-методична нарада	Про план роботи на місяць Про модель організації освітньої діяльності в літній період Про освітні практики та щоденні справи упродовж літніх зустрічей-прогулянок Про форму та спосіб ведення документації в літній період По новинки фахової літератури та періодичних видань	08.05.23.	Шалда Н.В.	
	Педагогічна майстерня	Як надати тематичну спрямованість прогулянковій зустрічі влітку та зберегти освітні завдання STREAM освіти	15.05.23.	Шалда Н.В., вихователі груп	
	Лайфхаки від психолога	Налагоджуємо контакт: цікаві ігри для малят <i>Добірка ігор для гіперактивних та сором'язливих дошкільнят, що допоможуть їм адаптуватися в новому колективі</i>	17.05.23.	Лагода С.О.	
3.2. Розвиток професійної творчості	Творча група				
	Робоча (проблемна) група	ВСЗЯО: Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти (III) Підведення підсумків роботи			
	Творчі конкурси,	Моя вишиванка – справжнісіньке диво!	18.05.23.	Неселевська О.	

	огляди, виставки			Педагоги закладу	
	Робота з молодими спеціалістами	Мистецько - творча діяльність дітей улітку	22.05.23.	Гутянка Т.М. Шалда Н.В.	Д/В №7-6/2022. С.28
	Відкритий перегляд освітнього процесу	При умові відновлення роботи у звичайному режимі Колективний перегляд – звіт гурткової роботи у педагогів: Казановської Г., Трофимець Л., Трунової М.	квітень-травень	керівники гуртків:	
3.3. Самоосвіта	Освітні практики з дітьми в літній період		упродовж місяця	педагоги	
3.4.	Підвищення кваліфікації				
3.5.	Моніторинг якості освіти (розвиток компетентностей дітей, професійних компетентностей педагогів)	Моніторинг досягнень дітей дошкільного віку згідно з БКДО (закінчення) - при умові відновлення роботи у звичайному режимі •Аналіз організації освітнього процесу за 2022/2023 навчальний рік; •Аналіз участі педагогів у методичній роботі упродовж навчального року; •Аналіз ефективності взаємодії зі школою; •Стан роботи з педагогами –початківцями; •Діагностичне Анкетування педагогів щодо оцінки проведеної методичної роботи за поточний навчальний рік та продукування ідей, внесення пропозицій щодо планування роботи закладу на наступний навчальний рік.	до 17.05.23. до 25.05.23.	Практичний психолог, музичні керівники, вихователь з фізичної культури, вихователі груп Шалда Н.В.	
3.6.	Участь педагогів у методичній роботі міста й області	Залучити педагогів до участі у засіданнях професійних об'єднань вихователів різних вікових груп	за планом ЦПРПП	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
		Сприяти участі молодих вихователів у міській Школі вдосконалення педагогічної майстерності молодого вихователя «Формування професійної компетентності сучасного педагога»	за планом ЦПРПП травень	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
		Сприяти участі вихователів групи з вивченням англійської мови в міській Школі педагогічної майстерності на базі ЗДО №29. (керівники Шендрик Л.М., Демешко Н.С.)	за планом ЦПРПП травень	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
3.7.	Тематичні тижні, Тижні безпеки, Міжнародні дні	Увага! Діти на дорозі (місячник) •03.05. – День кондитера •14.05. - День матері •15.05 – Міжнародний день сім'ї •Третій четвер травня – Всесвітній день вишиванки	з 02.05 по 31.05.23.	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	

3.8. Дні здоров'я (при умові відновлення роботи у звичайному режимі)	Остання середа місяця <i>при умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>	30.05.23.	Шалда Н.В. Казановська Г.І.	при умові відновлення роботи у звичайному режимі
---	---	-----------	--------------------------------	--

Розділ 4. Діяльність методичного кабінету

	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
1	Узагальнення результатів моніторингово дослідження досягнень дітей дошкільного віку згідно з БКДО <i>при умові відновлення роботи у звичайному режимі</i>	до 17.05.23.	Шалда Н.В.	
2	Узагальнення матеріалів засідання педагогічної ради	до 31.05.23.		
3	Підготовка звіту про підсумки методичної роботи в закладі за 2022/2023 навчальний рік	до 11.05.23.		
4	Підготовка анкет щодо оцінки проведеної методичної роботи за поточний навчальний рік та продукування ідей, внесення пропозицій щодо планування роботи закладу на наступний навчальний рік.	до 19.05.23.		
5	Узагальнення результатів анкетування	до 30.05.23.		
	Організувати колективну передплату фахових видань на друге півріччя	до 30.05.23.		
6	Опрацювання листів МОН, Департаменту освіти і науки Сумської обласної ради, управління освіти Шосткинської громади	упродовж місяця		
7	Наповнення контенту сайту закладу	упродовж місяця		
8	Наповнення контенту відкритої групи у соціальній мережі Facebook «Заклад дошкільної освіти №1 «Дзвіночок»»	2 рази на тиждень		

Розділ 5. Адміністративно-господарська діяльність

№ та назва блоку	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
5.1. Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов	Перезарядка вогнегасників Продовжувати оновлення асфальтового покриття доріжок на території закладу Продовжити роботу по ландшафтному дизайну ігрових майданчиків та клумб Виконати поточний ремонт та фарбування ігрового обладнання на майданчиках Відповідно до приписів здійснити підготовку до опалювального сезону : •промивка та гідравлічне випробування опалювальної системи; •повідка приладів обліку тепла, води; •промивка водонагрівачів та бойлерів Придбати квіткову розсаду для клумб	упродовж місяця	Неселевська О.В. Федорова Л.О. Онупрієнко М.М.	

	При умові відновлення роботи у звичайному режимі: Ревізія технологічного обладнання харчоблоку Завезти пісок та провести бактеріальне та радіологічне дослідження			
5.2. Інструктажі з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності тощо	Про перевірку закладів та прилеглих до них територій на наявність вибухонебезпечних предметів. При умові відновлення роботи у звичайному режимі: Про безпеку дітей влітку. Про формування правил безпечної поведінки у дітей на ігрових майданчиках.	упродовж місяця	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
5.3. Санітарно-просвітницька робота (гігієнічне навчання/виховання)	Профілактика та перша допомога при сонячних опіках, укусах комах Правила безпечної поведінки з домашніми та бездомними тваринами Правила безпечної поведінки під час грози та зливи Протиепідемічні заходи в літній період	упродовж місяця	Рубан Л.В.	

Розділ 6. Організаційно-педагогічна діяльність

№ та назва блоку	Форма роботи	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
6.1. Взаємодія з батьками, органом батьківського самоврядування	Батьківські збори	<ul style="list-style-type: none"> •Про підсумки роботи колективу за навчальний рік •Про роботу ЗДО в літній період та формування в дошкільників свідомого ставлення до власної безпеки, формування в них навичок безпечної поведінки та стресостійкості, збереження життя та здоров'я (фізичного, психологічного, емоційного). •Про рухливі ігри з фізичним навантаженням в літній період •Про вплив мовлення батьків на мовленнєвий розвиток дитини •Про тілесно-орієнтований підхід до подолання психотравм у дітей 	19.05.23.	Неселевська О.В. Шалда Н.В. Казановська Г.І. Гетьманенко І.В. Лагода С.О.	
	Консультація практичного психолога	Налагоджуємо контакт: цікаві ігри для малят		Лагода С.	
6.2. Співпраця зі школою, іншими установами та організаціями	Психолого-педагогічний консилиум	Результати засвоєння програмового матеріалу учнями (випускниками дошкільного закладу) 1-го класу	18.05.23.	Лагода С.О.	
	Онлайн-перегляд гурткової роботи	Онлайн –перегляд підсумкових занять гуртків При умові відновлення роботи у звичайному режимі	25,26.05.23.	Керівники гуртків	
	Комунальна організація «Шосткинський міський	Підсумкове заняття гуртка з плавання «Золоті рибки» При умові відновлення роботи у звичайному режимі	кожного четверга	Неселевська О.В. Казановська Г.І.	

	фізкультурно-оздоровчий центр»				
	Методична підтримка ЦПРПП	Консультування спеціалістами ЦПРПП за запитом педагогів	упродовж місяця	Неселевська О.В. Шалда Н.В.	
6.3. Спільні заходи фізкультурно-оздоровчого, художньо-естетичного циклів тощо	Освітні активності за дистанційною формою організації	Увага! Діти на дорозі (<i>місячник</i>)	01.05.23 – 27.05.23	Педагоги закладу	
	Онлайн челендж	Мамо любя, мамо моя рідна (До Дня матері)	До 14.05.23	Педагоги закладу	
	Онлайн челендж	Вишиванка- символ України, й кожної великої родини!	18.05.23	Музичні керівники	
	Випускні свята онлайн	Стильні діти - просто клас! Випускний сьогодні в нас!	З 22.05.23. – по 26.05.23	Вихователі груп	
	Фізкультурна розвага	Правила дорожні знаєш – безпеку оминаєш	29.05.23-30.05.23	Казановська Г.	

Розділ 7. Внутрішня система оцінювання якості діяльності (контрольна функція управління)

№ та назва блоку	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
7.1. Вивчення стану організації освітнього процесу	Тематичне			
	Фронтальне			
	Підсумкове	<ul style="list-style-type: none"> Виконання плану роботи за навчальний рік, якість організації освітньої діяльності з дошкільниками Готовність груп до роботи в літній період 	до 20.05.23. До 30.05.23.	Неселевська О.В. Шалда Н.В.
	Оперативне	<ul style="list-style-type: none"> Перевірити та усунути всі травмонебезпечні місця на території закладу, впорядкувати територію закладу до літнього періоду 	до 31.05.23.	Неселевська О.В. Федорова Л.О. Онупрієнко М.М.
7.2. Вивчення питань функціонування	Безпека життєдіяльності, охорона праці, охорона дитинства	«План дій вихователя в разі укриття в приміщенні закладу», «План дій на випадок блокування», «План дій евакуації за межі закладу», «Як діяти в разі надзвичайної ситуації» відповідно до додатка 3 до листа МОН «Про рекомендації для працівників закладів дошкільної освіти на період дії воєнного стану в Україні» від 02.04.2022 № 1/3845-22	упродовж місяця	Рубан Л.В. Шалда Н.В.
	Організація харчування	Продовжити роботу по створенню технологічних карт та обов'язкової інформації про харчові продукти (страви) відповідно до статті 6. Закону України «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів» від 06.12.2018р. №2639/УІІІ. <i>При умові відновлення роботи у звичайному режимі</i> <ul style="list-style-type: none"> Дотримання посадових обов'язків працівниками харчоблоку 	упродовж місяця	Неселевська О.В. Рубан Л.В. Пуда В.І.

		<ul style="list-style-type: none"> •Дотримання технології приготування страв •Контроль за санітарно гігієнічним станом харчоблоку 			
	Медичне обслуговування	<p><i>При умові відновлення роботи у звичайному режимі</i></p> <ul style="list-style-type: none"> •Проведення антропометричних вимірювань дітей всіх вікових груп •Перевірка санітарного стану приміщень ЗДО •Складання плану режиму дня на літній період •Проходження працівниками закладу бактеріологічних досліджень, медогляду 	упродовж місяця	Рубан Л.В.	

ПЕРЕЛІК ДОДАТКІВ ДО ПЛАНУ РОБОТИ НА НАВЧАЛЬНИЙ РІК
(ДОДАЮТЬСЯ ОКРЕМО)

1. План взаємодії Комунальної організації (установи, закладу) «Шосткинський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №1 «Дзвіночок» комбінованого типу з комунальним закладом «Шосткинський НВК: спеціалізована школа і – її ступенів – ліцей» Шосткинської міської ради на 2022/2023 навчальний рік
2. План роботи медичного кабінету на 2022/2023 навчальний рік
3. План роботи практичного психолога на 2022/2023 навчальний рік
4. План роботи вчителя-логопеда на 2022/2023 навчальний рік
5. План роботи вихователя з фізичної культури на 2022/2023 навчальний рік
6. План роботи Комунальної організації (установи, закладу) «Шосткинський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №1 «Дзвіночок» комбінованого типу на літній період 2023 року
7. План роботи РОБОЧОЇ ГРУПИ Комунальної організації (установи, закладу) «Шосткинський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №1 «Дзвіночок» комбінованого типу з проблеми «ВСЗЯО: Освітнє середовище закладу дошкільної освіти» 2022/2023 навчальний рік
8. План роботи Комунальної організації (установи, закладу) «Шосткинський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №1 «Дзвіночок» комбінованого типу з проблеми «Фізкультурно-оздоровча робота та заходи по зміцненню здоров'я дошкільників» на 2023 рік
9. Графік роботи гуртків на 2022/2023 навчальний рік

План складений:

Завідувачем ЗДО №1 **Ольгою НЕСЕЛЕВСЬКОЮ** _____

Вихователем-методистом **Наталією ШАЛДОЮ** _____

